

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

PROTOKOLL



Tid och plats	Torsdag 10 december 2015 kl. 10:00–12:45 Lektionssalen Brandstationen, Torsby
Beslutande	Peter Jonsson (S), ordförande Ulf Lönnrot (S) Eva Nordvall (S) Jörgen Nilsson (S) Anders Bergström (S) AnnKatrinn Uppvall (L), vice ordförande Lillemor Ronge (M) Ingemar Hansson (M) §§ 114-125 Dag Nyström (C) Per-Olov Olsén (obunden) Daniel Brosius (M) tjänstgörande ersättare för I Hansson §§ 126-133, Karl-Erik Keck (MP) tjänstgörande ersättare för K Hallesson (V)
Övriga deltagare	Tommy Persson (M) ersättare som inte tjänstgör Niclas Persson (S) ersättare som inte tjänstgör Daniel Brosius (M) ersättare som inte tjänstgör §§ 114-125 Helena Westh, sekreterare Ulf Blomqvist, skolchef Mikael Westin, förvaltningsekonom
Justerare	Lillemor Ronge
Tid för justering	2015-12-16
Paragrafer	114 - 133
Sekreterare Helena Westh
Ordförande Peter Jonsson
Justerare Lillemor Ronge

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2015-12-10
Datum då anslaget sätts upp	2015-12-16
Datum då anslaget tas ned	2016-01-07
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och utbildningsnämndens kansli

Underskrift

.....
Helena Westh

PROTOKOLL
2015-12-10

Övriga närvarande:

Anitha Syvertsson, Kommunrevisor § 114

Anders Nilroth, Kommunrevisor § 114

Christina Svensson, Kommunrevisor § 114

Stig Renhult, Kommunrevisor § 114

Mats Broberg, Kommunrevisor § 114

Annelie Svensson, KPMG § 114

Innehållsförteckning

Ärende	Sida
§ 114 Granskning av gymnasieskolan - Betygsnivå och måluppfyllelse inom gymnasieskolan.....	4
§ 115 Rapportering om systematiskt kvalitetsarbete	6
§ 116 Intresseskolan	9
§ 117 Introduktionsprogrammen (IM)	10
§ 118 Budgetuppföljning 2015	11
§ 119 Bidrag till föräldrakooperativet Kottarna 2016.....	13
§ 120 Bidrag till föräldrakooperativet Vargen 2016	14
§ 121 Bidrag till personalkooperativet Rådoms förskola 2016.....	15
§ 122 Bidrag till Transtrands friskola 2016	16
§ 123 Lokalbidrag till Transtrands friskola 2016.....	17
§ 124 Interkommunala ersättningar till kommuner 2016	18
§ 125 Bidragsbelopp till fristående verksamheter 2016	20
§ 126 Mätbara mål och nyckeltal.....	22
§ 127 Förteckning över beslutsattester 2016.....	23
§ 128 Riktlinjer och avgifter för uthyrning av lokaler 2016.....	24
§ 129 Läsårstider för 2016/2017	25
§ 130 Informationsärenden	26
§ 131 Meddelanden.....	28
§ 132 Skolpliktsärenden höstterminen 2015	29
§ 133 Redovisning av delegeringsärenden.....	30

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 114 Granskning av gymnasieskolan - Betygsnivå och måluppfyllelse inom gymnasieskolan

Dnr BU 2015/124

Sammanfattning av ärendet

Kommunrevisionen, med hjälp av KPMG, har genomfört en granskning av betygsnivå och måluppfyllelse inom gymnasieskolan.

Syftet med granskningen är att bedöma om formerna för styrning, ledning och kontroll av gymnasieskolans verksamhet stödjer god kvalitet i skolan.

Vid dagens sammanträde deltar kommunrevisorerna Anitha Syvertsson, Anders Nilroth, Christina Svensson, Stig Renhult och Mats Broberg. Från revisionsbolaget KPMG deltar Annelie Svensson.

Kommunrevisorerna rekommenderar efter granskningen att:

- nämnden, i egenskap av att vara ansvarig för att utbildningen är likvärdig, bör kvalitetssäkra betygssättningen.
- nämnden måste tillse och följa upp att verksamheten styrs efter fastställda mål på alla nivåer. Det är angeläget att det finns en fungerande kommunikation, som utgör förutsättning för dialog, mellan alla nivåer i organisationen.
- nämnden bör utreda om dagens organisation kan bedrivas inom ram och om det inte går vilka åtgärder som behöver vidtagas för att så kan ske. Det stora ackumulerade underskottet bör behandlas separat.
- nämnden bör ifrågasätta om dagens organisation med fyraåriga gymnasieutbildningar, där det fjärde året bekostas av Torsby kommun oavsett varifrån eleverna kommer, är ekonomiskt försvarbart och i överensstämmelse med kommunallagen.
- nämnden bör utvärdera det sätt som lärares arbetstid beräknas. Det finns en risk för att dagens modell varken är ändamålsenlig eller effektiv, varken ur ekonomiskt perspektiv eller ur perspektivet att "elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt": (1 kap. 4 § 2 st SkoL)

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 114 Granskning av gymnasieskolan - Betygsnivå och måluppfyllelse inom gymnasieskolan

Revisorerna föreslår även nämnden att anställningsvillkoren för samtlig pedagogisk personal vid Stjerneskolan gås igenom och anpassas till en mer ändamålsenlig och effektiv arbetstid.

Barn- och utbildningsnämnden ska komma in med kommentarer på den genomförda granskningen senast 10 februari 2016.

Handlingar i ärendet

Granskningsrapport av KPMG, Betygsnivå och måluppfyllelse inom gymnasieskolan
Följebrev av kommunrevisorerna, 2015-12-10

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ordförande Peter Jonsson (S) tackar för redogörelsen av ärendet.

Beslutet skickas till

Skolchef Ulf Blomquist
BUN 2016-01-28

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 115 Rapportering om systematiskt kvalitetsarbete

Dnr BU 2013/326

Sammanfattning av ärendet

Skolchef Ulf Blomquist lämnar vid nämnd information om det systematiska kvalitetsarbetet från förvaltningens verksamheter. Vid dagens sammanträde redogör skolchef Ulf Blomquist för sammanställningen av rapporten för det systematiska kvalitetsarbetet för läsåret 2014/2015.

Barn- och utbildningsförvaltningen ska varje år planera, följa upp och utveckla utbildningen. Kvalitetsarbetet ska på skolnivå genomföras i medverkan av lärare, förskollärare och elever/barn.

Systematiska kvalitetsarbetet ska hjälpa verksamheten att få syn på vad som fungerar bra i verksamheten och identifiera vilka utvecklingsområdena är.

Vi har följande fastställda mål:

- Genomsnittligt meritvärde 225 p år 2020
- Delmål: Genomsnittligt meritvärde för pojkar 210 p år 2017
- 100 % gymnasiebehörighet vårterminen 2015

Resultatet för grundskolan årskurs 9 läsåret 2014/2015 var i genomsnitt 198 meritpoäng på Frykenskolan och på Kvistbergsskolan var den 225,5 poäng.

För gymnasieskolan redovisas en måluppfyllelse avseende examensbevis på en procentsats av 81 %. Gymnasiet har under läsåret arbetat med lärares ledarskap och även haft en ledningsgrupp där de programansvariga på skolan ingått.

Samlade lärdomar från 2014/2015

- Gemensamt för alla förskole- och skolenheter: Att bli duktig på kritisk granskning av insatser, ger varierad och anpassad undervisning.

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 115 fort. Rapportering om systematiskt kvalitetsarbete

- Gemensamt för alla förskole- och skolenheter: Att bli duktig på att få snabba återkopplingar från kollegor och barn/elever på undervisningen, skapar trygghet i betygsättning och bedömning.
- Gemensamt för alla förskole- och skolenheter: För att skapa bra förutsättningar för det kollegialt lärande behöver vi stärka och utveckla arbetslagen/lärlagen.
- Gemensamt för alla förskole- och skolenheter: Vi behöver mer fokus på bemötandet. Detta går att koppla ihop med det kollegiala lärande, betyg och bedömning och trygghet.
- Gymnasiet: För en hållbar utveckling inom kvalitetsarbetet är det viktigt att vi har en arbetsprocess som genererar hela skolans arbete och lärares ledarskap.

Prioriterade områden läsåret 2015/2016

För att kunna jobba vidare mot målen är det viktigt att det är samsyn omkring pedagogisk utveckling i hela barn- och utbildningsförvaltningen.

Vi kommer att jobba vidare med:

- Barnet och elevens trygghet
- Lärares formativa förhållningssätt - betyg och bedömning
- Kollegialt lärande

För att ge ytterligare förutsättningar för våra prioriterade områden kommer vi att påbörja ett värdegrundsarbete som omfattar samtliga i vår förvaltning. Vi kommer att ta stöd av följande frågeställningar;

- Vilken identitet vill vi ha? Hur vill vi bli uppfattade? Hur vill vi att omgivningen pratar om oss?
- Värderingar: Vilka värden är viktigast för oss?
- Beteende/bemötande: Vilka handlingar/beteenden följer värderingarna så att omgivningen får rätt/önskad bild av verksamheten.
Kvalitetsrapport kommer att publiceras på kommunens webbplats torsby.se

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 115 forts. Rapportering om systematiskt kvalitetsarbete

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av skolchef Ulf Blomquist, 2015-12-08

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ordförande Peter Jonsson (S) tackar för redogörelsen.

Beslutet skickas till

Skolchef Ulf Blomquist

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 116 Intresseskolan

Dnr BU 2013/297

Sammanfattning av ärendet

Intresseskolan är en särskild undervisningsgrupp som startades på Frykenskolan hösten 2013.

Målet är att eleverna ska komma tillbaka till ordinarie undervisning på Frykenskolan och nå gymnasiebehörighet i alla ämnen. Fokus har varit på hemmasittare, det vill säga de elever som har svårt att komma till skolan.

Just nu finns det sex elever på intresseskolan.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ordförande Peter Jonsson (S) tackar för informationen.

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 117 Introduktionsprogrammen (IM)

Dnr BU 2014/300

Sammanfattning av ärendet

Vid varje nämnd lämnar skolchef Ulf Blomquist information om Introduktionsprogrammen (IM).

Det finns förnärvarande 81 inskrivna på Introduktionsprogrammen (IM) och 13 står på kö för att få börja.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ordförande Peter Jonsson (S) tackar för informationen.

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 118 Budgetuppföljning 2015

Dnr BU 2015/24

Sammanfattning av ärendet

Skolchef Ulf Blomquist redogör för budgetuppföljningen per 31 oktober 2015, bilaga till protokollet.

Med bara två månader kvar av budgetåret så redovisar barn- och utbildningsnämndens verksamheter ett samlat underskott på 7 mnkr mot budget per 31 oktober. Det innebär att resultatet försämrats med 1,4 mnkr under september månad.

Under oktober är det främst kostnaderna för förskoleverksamhet som överstigit budget. Det handlar dels om fritidshem men framför allt förskolan där driften av ytterligare avdelningar vid Stjernebacken nu är i gång. Denna utökning finns inte fullt ut finansierad i nämndens budget för 2015. I utfallet har inte räknats in några bidrag från statsbidrag för mindre barngrupper i förskolan eller statsbidrag i den så kallade Lågstadiesatsningen. För perioden handlar det om knappt 1 mnkr.

Sett till hela nämnden så är det främst nämndens kostnader för gymnasieskolan som avviker stort från budget, totalt 4,9 mnkr. De besparingar som finns i detaljbudgeten för 2015 har inte kunnat verkställas. Totalt uppgår dessa krav på anpassningar till 4,4 mnkr för 2015.

Nämndens kostnader för grundskolan avviker också negativt mot budget. Per 31 augusti är avvikelserna cirka 1 mnkr. Att grundskolan redovisar underskott kan i sin helhet hänföras till att bemanningen varit högre än budgeterat under vårterminen. För att tillförsäkra eleverna en god och likvärdig undervisning har verksamheten bedömt det som nödvändigt med en högre bemanning. Till hösten har resurser omfördelats inom grundskolan men det finns inte möjlighet att genom en lägre bemanning hämta igen hela vårens högre bemanning.

Förvaltningen prognostiserar alltså ett budgetunderskott på 4,9 mnkr för 2015. Det finns i verksamheten kostnader som kan hänföras till undervisning av nyanlända som kommer att kunna täckas av de extra medel regeringen aviserat att dela ut till kommunerna.

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 118 forts. Budgetuppföljning 2015

Den plan som togs fram under våren för hur det då prognostiserade underskottet skulle hanteras har inte kunnat fullföljas helt och hållet. Oavsett elevantal vid skolorna utanför tätorten måste det alltid finnas en minimibemanning för att klara skoldagen och kompetenskraven. Det högre elevantalet (än prognostiserat) vid Stjerneskolans gör också att det blir svårt att genomföra stora besparingar under hösten. Det råder i nuläget en viss osäkerhet kring hur stora statsbidrag som kan räknas in i verksamheten detta år. Då handlar det både om de riktade statsbidragen inom förskolan och lågstadiet men även om återsök av bidrag för skolgång för asylsökande barn.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av Mikael Westin, 2015-11-23
Arbetsutskottet 2015-11-26 § 54

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av budgetuppföljningen per 31 oktober 2015.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Budgetuppföljning per 31 oktober 2015

Med bara två månader kvar av budgetåret så redovisar barn- och utbildningsnämndens verksamheter ett samlat underskott på 7 mnkr mot budget per 31 oktober. Det innebär att resultatet försämrats med 1,4 mnkr under september månad.

	Utfall per 2015-10-31	Budget per 2015-10-31	Avvikelse	Budget 2015
Intäkter	39 289	34 294	4 994	42 123
Kostnader	-424 658	-230 676	-11 982	281 881
Personalkostnader	-143 624	-133 455	-10 169	-165 161
Övriga kostnader	-98 064	-96 258	-1 806	-115 511
Kapitalkostnader	-969	-963	-6	-1 159
Driftnetto	-203 369	-196 382	-6 987	-239 708

Under oktober är det främst kostnaderna för förskoleverksamhet som överstigit budget. Det handlar dels om fritidshem men framför allt förskolan där driften av ytterligare avdelningar vid Stjernebacken nu är i gång. Denna utökning finns inte fullt ut finansierad i nämndens budget för 2015. I utfallet har inte räknats in några bidrag från statsbidrag för mindre barngrupper i förskolan eller statsbidrag i den så kallade Lågstadiesatsningen. För perioden handlar det om knappt 1 mnkr.

Sett till hela nämnden så är det främst nämndens kostnader för gymnasieskolan som avviker stort från budget, totalt 4,9 mnkr. De besparingar som finns i detaljbudgeten för 2015 har inte kunnat verkställas. Totalt uppgår dessa krav på anpassningar till 4,4 mnkr för 2015.

Nämndens kostnader för grundskolan avviker också negativt mot budget. Per 31 augusti är avvikelsen cirka 1 mnkr. Att grundskolan redovisar underskott kan i sin helhet hänföras till att bemanningen varit högre än budgeterat under vårterminen. För att tillförsäkra eleverna en god och likvärdig undervisning har verksamheten bedömt det som nödvändigt med en högre bemanning. Till hösten har resurser omfördelats

inom grundskolan men det finns inte möjlighet att genom en lägre bemanning hämta igen hela vårens högre bemanning.

Förvaltningen prognostiserar allttjämt ett budgetunderskott på 4,9 mnkr för 2015. Det finns i verksamheten kostnader som kan hänföras till undervisning av nyanlända som kommer att kunna täckas av de extra medel regeringen aviserat att dela ut till kommunerna.

Den plan som togs fram under våren för hur det då prognostiserade underskottet skulle hanteras har inte kunnat fullföljas helt och hållet. Oavsett elevantal vid skolorna utanför tätorten måste det alltid finnas en minimibemanning för att klara skoldagen och kompetenskraven. Det högre elevantalet (än prognostiserat) vid Stjerneskolans gör också att det blir svårt att genomföra stora besparingar under hösten. Det råder i nuläget en viss osäkerhet kring hur stora statsbidrag som kan räknas in i verksamheten detta år. Då handlar det både om de riktade statsbidragen inom förskolan och lågstadiet men även om återsök av bidrag för skolgång för asylsökande barn.

Gymnasieskola

Nämndens totala kostnader för gymnasieskolan redovisar ett underskott mot budget på cirka 4,9 mnkr. Av underskottet kan 1,5 mnkr hänföras till nämndens ospecificerade sparbetning i budgeten för gymnasieskolan. Stjerneskolans totala verksamhet redovisar ett underskott mot budget på knappt 3 mnkr. Fördelat på de olika verksamheterna så är underskottet för ungdomsgymnasiet 1,9 mnkr, för särskolegymnasiets är underskottet cirka 100 tkr medan komvux redovisar ett underskott på cirka 1,1 mnkr.

Det ökade elevantalet vid Stjerneskolans innebär att intäkterna från interkommunala ersättningar ökar med cirka 1 mnkr. Samtidigt så har också antalet Torsbyelever som väljer en skola utanför kommunen ökat vilket betyder att den interkommunala kostnaden ökar med 800 tkr för höstterminen. Vårens underskott uppgick till 400 tkr och som det nu ser ut så kommer årets samlade underskott bli cirka 200 tkr.

Grundskola

Underskottet mot budget inom grundskolan uppgår till cirka 1 mnkr. Detta underskott kan uteslutande hänföras till våra skolor utanför tätorten som avviker med 2,4 mnkr mot budget. Under vårterminen har det funnits ett stort antal tjänster utöver budget vid dessa enheter. Det har nästan helt handlat om kompensatoriska åtgärder, dvs. tjänster som rektorerna varit tvungna att tillsätta för att klara skoldagen och för att ge alla elever förutsättningar att nå kunskapsmålen. Det har handlat om både resurstjänster och rena pedagogtjänster.

Inför höstterminen har förändringar genomförts vid de större skolorna i tätorten för att kunna minska nämndens totala budgetunderskott. Konsekvensen är att det då blir färre pedagoger vid dessa enheter och att lärartätheten därmed blir lägre. Dessa neddragningar är dock inte tillräckliga för att kunna klara grundskolans totala budget.

Vid våra skolor utanför tätorten är lärartätheten betydligt högre än vid tätortens skolor. Detta beror bland annat på att det trots ett minskat elevantal fortfarande krävs att förvaltningen säkrar att eleverna får behöriga lärare.

Lärartätheten varierar på våra grundskolor mellan 9,7 – 17,08, vilket gör ett snitt på 11,0 (våra skolor utanför tätorten har 6,5 fler tjänster än vad som är budgeterat 2015).

Förskola och skolbarnomsorg

Inom förskola och skolbarnomsorg ligger utfallet numera på ett underskott mot budget, cirka 800 tkr. Till följd av det ökade antalet barn i Torsby tätort har förskolan under hösten utökats med två avdelningar vilket det inte funnits medel för i nämndens budget.

Torsby kommun
Barn- och utbildningsnämnden

Budgetuppföljning per 31 oktober 2015

Datum: 2015-11-23

Tusentals kronor

	Utfall per 2015-10-31	Budget per 2015-10-31	Avvikelse	Budget 2015	Utfall per 2014-10-31
Barnomsorg inkl fritids och FSK					
Intäkter	8 264	7 664	600	9 530	7 767
Personalkostnader	-43 303	-42 332	-971	-51 278	-40 460
Övriga kostnader	-19 146	-18 716	-430	-22 447	-18 174
Kapitalkostnader	-156	-148	-8	-180	-127
Driftnetto	-54 342	-53 532	-810	-64 375	-50 994
Grundskola					
Intäkter	5 128	1 598	3 530	1 970	4 568
Personalkostnader	-55 263	-51 021	-4 242	-63 644	-51 859
Övriga kostnader	-41 220	-40 869	-351	-49 045	-41 177
Kapitalkostnader	-369	-372	3	-448	-357
Driftnetto	-91 725	-90 664	-1 061	-111 167	-88 826
Gymnasiet + vuxenutbildning					
Intäkter	25 340	24 716	624	30 245	25 115
Personalkostnader	-42 323	-37 614	-4 709	-47 183	-40 989
Övriga kostnader	-36 844	-36 047	-797	-43 271	-36 763
Kapitalkostnader	-444	-443	-1	-531	-511
Driftnetto	-54 270	-49 388	-4 882	-60 740	-53 148
Kulturskolan					
Intäkter	492	245	247	293	497
Personalkostnader	-2 129	-2 093	-36	-2 571	-2 077
Övriga kostnader	-722	-424	-298	-508	-737
Kapitalkostnader	0	0	0	0	0
Driftnetto	-2 360	-2 272	-88	-2 786	-2 317
Gemensamt					
Intäkter	65	71	-6	85	53
Personalkostnader	-606	-395	-211	-485	-430
Övriga kostnader	-132	-202	70	-240	-168
Kapitalkostnader	0	0	0	0	0
Driftnetto	-673	-526	-147	-640	-545
Totaler	-203 369	-196 382	-6 987	-239 708	-195 829
Intäkter	39 289	34 294	4 995	42 123	37 999
Personalkostnader	-143 624	-133 455	-10 169	-165 161	-135 815
Övriga kostnader	-98 064	-96 258	-1 806	-115 511	-97 018
Kapitalkostnader	-969	-963	-6	-1 159	-996
Totaler	-203 369	-196 382	-6 987	-239 708	-195 829

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 119 Bidrag till föräldrakooperativet Kottarna 2016

Dnr BU 2015/157

Sammanfattning av ärendet

Bidragen är inklusive en schablon för administration om 3 % samt en kompensation för mervärdesskatt om 6 %. Redovisade belopp gäller för helår 2016.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av förvaltningsekonom Mikael Westin, 2015-11-16
Arbetsutskottet 2015-11-26 § 55

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar följande belopp till föräldrakooperativet Kottarna 2016:

Förskola

Bidrag för barn i förskola 94 060 kr/barn

Skolbarnomsorg

Bidrag för barn i skolbarnomsorg 28 377 kr/barn

Lokalbidrag föräldrakooperativa förskolan Kottarna

Lokalbidrag per inskrivet barn 9 136 kr/barn

Beslutet skickas till

Föräldrakooperativet Kottarna

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 120 Bidrag till föräldrakooperativet Vargen 2016

Dnr BU 2015/158

Sammanfattning av ärendet

Bidragen är inklusive en schablon för administration om 3 % samt en kompensation för mervärdesskatt om 6 %. Redovisade belopp gäller för helår 2016.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av förvaltningsekonom Mikael Westin, 2015-11-16
Arbetsutskottet 2015-11-26 § 56

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar följande belopp till föräldrakooperativet Vargen 2016:

Förskola

Bidrag för barn i förskola 94 060 kr/barn

Skolbarnomsorg

Bidrag för barn i skolbarnomsorg 28 377 kr/barn

Lokalbidrag föräldrakooperativa förskolan Vargen

Lokalbidrag per inskrivet barn 9 136 kr/barn

Beslutet skickas till

Föräldrakooperativet Vargen

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 121 Bidrag till personalkooperativet Rådoms förskola 2016

Dnr BU 2015/159

Sammanfattning av ärendet

Bidragen är inklusive en schablon för administration om 3 % samt en kompensation för mervärdesskatt om 6 %. Redovisade belopp gäller för helår 2016.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av förvaltningsekonom Mikael Westin, 2015-11-16
Arbetsutskottet 2015-11-26 § 57

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar följande belopp till personalkooperativet Rådoms förskola 2016:

Förskola

Bidrag för barn i förskola 94 060 kr/barn

Skolbarnomsorg

Bidrag för barn i skolbarnomsorg 28 377 kr/barn

Lokalbidrag personalkooperativet Rådoms förskola

Lokalbidrag per inskrivet barn 9 136 kr/barn

Beslutet skickas till

Personalkooperativet Radoms förskola

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 122 Bidrag till Transtrands friskola 2016

Dnr BU 2015/160

Sammanfattning av ärendet

Bidragen är inklusive en schablon för administration om 3 % samt en kompensation för mervärdesskatt om 6 %. Redovisade belopp gäller för helår 2016.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av förvaltningsekonom Mikael Westin, 2015-11-16
Arbetsutskottet 2015-11-26 § 58

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar följande belopp till Transtrands friskola 2016:

Förskoleklass och grundskola

Förskoleklass, exkl lokalbidrag 52 924 kr/elev

År 1-5, exkl lokalbidrag 78 086 kr/elev

År 6, exkl lokalbidrag 90 332 kr/elev

Beslutet skickas till

Transtrands friskola

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 123 Lokalbidrag till Transtrands friskola 2016

Dnr BU 2015/161

Sammanfattning av ärendet

Lokalbidraget är uträknat utifrån den snittkostnad som en elev för årskurserna förskoleklass - årskurs 9 har i Torsby kommun.

Bidraget är inklusive en schablon för administration om 3 % samt en kompensation för mervärdesskatt om 6 %. Redovisade belopp gäller för helår 2016.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av förvaltningsekonom Mikael Westin, 2015-11-16
Arbetsutskottet 2015-11-26 § 59

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar följande lokalbidrag för Transtrands friskola 2016:

Lokalbidrag 2016

Bidrag för elev i år f-5 11 868 kr/elev

Bidrag för elev i år 6-9 13 271 kr/elev

Beslutet skickas till

Transtrands friskola
Ekonomiavdelningen

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 124 Interkommunala ersättningar till kommuner 2016

Dnr BU 2015/165

Sammanfattning av ärendet

Ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Prop. 2008/09:171 (Offentliga bidrag på lika villkor) och kalkylmodellerna är enligt samverkansavtal mellan merparten av Värmlands kommuner. Utöver nedanstående ersättningsnivåer kan, i samråd med hemkommunen, ett extrabelopp för särskilda stödåtgärder tas ut. Faktura skickas en gång per termin. Redovisade belopp gäller för helår 2016.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av förvaltningsekonom Mikael Westin, 2015-11-16
Arbetsutskottet 2015-11-26 § 60

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden antar följande bidragsbelopp för 2016:

Förskola

Heltidsplats 1-3 år	102 000 kr
Deltidsplats 1-3 år	50 000 kr
Heltidsplats 4-6 år	76 500 kr
Deltidsplats 4-6 år	39 400 kr

Skolbarnomsorg

Fritidshem	33 200 kr
------------	-----------

Förskoleklass och grundskola

Förskoleklass	62 800 kr
År 1-5	80 800 kr
År 6-9	88 900 kr

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 124 forts. Interkommunala ersättningar till kommuner 2016

Gymnasieskola

Bygg- och anläggningsprogrammet, BA	110 900 kr
Ekonomiprogrammet, EK	120 600 kr
Fordons- och transportprogrammet, FT	112 100 kr
Handels- och administrationsprogrammet, HA	103 700 kr
Industri tekniska programmet, IN	109 200 kr
Naturvetenskapsprogrammet, NA	115 300 kr
Samhällsvetenskapsprogrammet, SA	97 000 kr
Teknikprogrammet, TE	146 000 kr
Vård- och omsorgsprogrammet, VO	102 100 kr
Introduktionsprogrammet, IM	121 200 kr
Specialutformat program, SPP	253 100 kr
Verksamhetsträning, VTR	700 000 kr
Yrkesträning, YTR	417 600 kr

2. För elever på Riksidrottsgymnasium (RIG) utgår ersättning under maximalt tre läsår.
3. Ersättning för elever i årskurs 4 beslutas i varje enskilt fall och anpassas till det antal poäng som återstår.
4. Ersättning för PRIV (programinriktat individuellt val) ges bara under det första läsåret.

Beslutet skickas till

Förskolekansliet,
Holmesskolans kansli,
Frykenskolans kansli,
Klarälvdalens kansli,
Stjerneskolans kansli,
Ekonomiavdelningen

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 125 Bidragsbelopp till fristående verksamheter 2016

Dnr BU 2015/164

Sammanfattning av ärendet

Ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Prop. 2008/09:171 (Offentliga bidrag på lika villkor). Bidragsbeloppen är inklusive en schablon för administration om 3 % samt en kompensation för mervärdesskatt om 6 %. Utöver nedanstående ersättningsnivåer kan, i samråd med hemkommunen, ett tilläggsbelopp för särskilda stödåtgärder tas ut. Redovisade belopp gäller för helår 2016.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av förvaltningsekonom Mikael Westin, 2015-11-17
Arbetsutskottet 2015-11-26 § 61

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden antar följande belopp till fristående verksamheter 2016:

Förskola

Heltidsplats 1-3 år	108 120 kr
Deltidsplats 1-3 år	53 000 kr
Heltidsplats 4-6 år	81 090 kr
Deltidsplats 4-6 år	41 764 kr

Skolbarnomsorg

Fritidshem	35 192 kr
------------	-----------

Förskoleklass och grundskola

Förskoleklass	66 568 kr
År 1-5	85 648 kr
År 6-9	94 234 kr

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 125 forts. Bidragsbelopp till fristående verksamheter 2016

Gymnasieskola

Bygg- och anläggningsprogrammet, BA	117 554 kr
Ekonomiprogrammet, EK	127 836 kr
Fordons- och transportprogrammet, FT	118 826 kr
Handels- och administrationsprogrammet, HA	109 922 kr
Industri tekniska programmet, IN	115 752 kr
Naturvetenskapsprogrammet, NA	122 218 kr
Samhällsvetenskapsprogrammet, SA	102 820 kr
Teknikprogrammet, TE	154 760 kr
Vård- och omsorgsprogrammet, VO	108 226 kr
Introduktionsprogrammet, IM	128 472 kr
Specialutformat program, SPP	268 286 kr

2. För elever på Riksidrottsgymnasium (RIG) utgår ersättning under maximalt tre läsår.

3. Ersättning för elever i årskurs 4 beslutas i varje enskilt fall och anpassas till det antal poäng som återstår.

4. Ersättning för PRIV (programinriktat individuellt val) ges bara under det första läsåret.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 126 Mätbara mål och nyckeltal

Dnr BU 2015/166

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har reviderat nyckeltalen utifrån detaljbudgeten för 2016.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av förvaltningsekonom Mikael Westin, 2015-11-16
Arbetsutskottet 2015-11-26 § 62

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer nyckeltalen för 2016, 2017 och 2018 i enlighet med bilaga till protokollet.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Kommunstyrelsen
Skolchef Ulf Blomquist

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Nyckeltal	2014 utfall	2015 budget	2016 budget	2017 budget	2018 budget
Barnomsorg					
Antal barn 1-5 år, inkl. koop.	540	500	550	540	540
Antal barn pedagogisk omsorg	13	10	0	0	0
Pris per barn/förskola	90 408	92 205	103 563	106 670	109 870
Pris per barn/pedagogisk omsorg	122 588	150 724	0	0	0
Skolbarnsomsorg					
Antal barn	305	295	310	310	310
Kostnad/barn	26 826	28 255	29 767	30 660	31 579
Grundskola					
Antal elever	1 091	1 055	1 038	1 022	1 031
Pris per elev	88 993	92 390	99 630	102 549	102 896
Skolskjutskostnad/elev	14 483	13 924	14 923	15 146	15 374
Gymnasiebehörighet i %	82 %	78 %*	100 %	100 %	100 %
Genomsnitt meritvärde	199	199*	210	210	210
Gymnasiet					
Antal elever exkl. gymnasiesärskola	505	485	519	492	472
Antal elever gymnasiesärskola	28	22	20	14	8
Kostnad per elev gymnasieskola	115 423	113 640	105 309	106 889	108 492
Kostnad per elev gymnasiesärskola	132 286	276 186	235 100	238 627	242 206
Medelbetyg avgångsbetyg	14,50	15,00	15,00	15,00	15,00
Andel elever från annan kommun	41 %	44 %**	50 %	50 %	50 %
Andel med examen	92 %	81 %*	95 %	95 %	95 %

* Avser vårterminen 2015 ** Avser nuläget hösten 2015

Kommentarer

Barnomsorg

- Antalet barn i föräldrakooperativ medräknat (+ kostnader för föräldrakooperativ). Fler avdelningar har öppnats i Torsby tätort men totala antalet barn i kommunen ökar inte.
- Ped. omsorg – antalet barn i pedagogisk omsorg har successivt minskat och från 2016 kan pedagogisk omsorg inte längre erbjudas i kommunen.

Skolbarnomsorg (fritids)

- Fritids har ökat på Holmesskolan vilket har fått nyckeltalen att dra i väg något.

Grundskola

- Kostnaderna är inklusive friskolorna.
- Mellan 2015 och 2016 ökar budgetanslaget men elevminskningen gör att kostnaden per elev ökar med 7,8 %.
- Nyckeltalen för 2017-2018 förutsätter att kostnaden per elev inte ökar med mer än 1,5 %, vilket innebär att verksamheten måste minska kostnaderna mer än vad elevminskningen kräver.

Gymnasiet

- Sparbetinget har lagts ut i detaljbudgeten vilket tillsammans med elevökningen en sänkning med drygt 7 % jämfört med budget för 2015. För utfallet förutsetts att budget håller och att elevantalet blir som prognostiserats här.
- Nyckeltalen för 2017-2018 förutsätter att kostnaden per elev inte ökar mer än 1,5 % vilket innebär att verksamheten måste minska kostnaderna mer än vad elevminskningen kräver.

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 127 Förteckning över beslutsattestanter 2016

Dnr BU 2015/163

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningarna har i uppdrag att årligen komplettera detaljbudgeten med förteckning över befattningar och ersättare för befattningar som har rätt att besluta om och attestera de olika verksamheterna. En förteckning av beslutsattestanter (befattningar) och deras ersättare (befattningar) ska årligen överlämnas till barn- och utbildningsnämnden i samband med att detaljbudgeten antas. Att bemanna befattningarna är verkställighet.

Handlingar i ärendet

Förteckning över beslutsattestanter 2015-11-24
Arbetsutskottet 2015-11-26 § 63

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner bifogad förteckning över beslutsattestanter.

Beslutet skickas till

Förvaltningsekonom Mikael Westin,
Ekonom Daniel Bücke
Skolassistenter Lena Kjellberg, Lina Rimnäs, Anna Nilsson, Per-Inge Karlsson,
Marianne Ohlsson

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Förteckning över barn- och utbildningsnämndens attestanter fr o m 2016-01-01

Ansvar	Befattning - Ordinarie	Attestant	Befattning - Ersättare	Attestant
07000000	Skolchef	Ulf Blomquist	Kommunchef	Thomas Stjernedoff
07101000	Biträdande rektor Stjerneskolan	Anders Larsson	Rektor Stjerneskolan	Ros-Marie Johnsdotter
07101000	Vht 47007, akt 644/645 - inköpsansvarig ammunition	Leif Andersson		
07101050	Ämnesansvarig idrott	Anders Knoph	Biträdande rektor Stjerneskolan	Anders Larsson
07101180	Programansvarig bygg och anläggning	Örjan Pedersen	Biträdande rektor Stjerneskolan	Anders Larsson
07101320	Programansvarig fordon och transport	Gert Högfeldt	Biträdande rektor Stjerneskolan	Anders Larsson
07101340	Programansvarig industriteknik	Ante Persson	Biträdande rektor Stjerneskolan	Anders Larsson
07102000	Rektor Stjerneskolan	Ros-Marie Johnsdotter	Biträdande rektor Stjerneskolan	Anders Larsson
07102020	Programansvarig naturvetenskap	Jan-Olov Brånander	Rektor Stjerneskolan	Ros-Marie Johnsdotter
07102030	Ämnesansvarig NK/BI/KE/MK	Jan Hedin	Rektor Stjerneskolan	Ros-Marie Johnsdotter
07102040	Ämnesansvarig SH/GE/HI/RE/FI	Erika Bergqvist	Rektor Stjerneskolan	Ros-Marie Johnsdotter
07102050	Ämnesansvarig media	Ingela Wirtberg	Rektor Stjerneskolan	Ros-Marie Johnsdotter
07102130	Ämnesansvarig engelska	Jan Axelsson	Rektor Stjerneskolan	Ros-Marie Johnsdotter
07102140	Programansvarig teknik	Mats Olsson	Rektor Stjerneskolan	Ros-Marie Johnsdotter
07102150	Ämnesansvarig svenska	Inger Grankvist	Rektor Stjerneskolan	Ros-Marie Johnsdotter
07102170	Programansvarig ekonomi	Karin Sagerdahl	Rektor Stjerneskolan	Ros-Marie Johnsdotter
07102190	Programansvarig handel och administration	Bengt Johnsson	Rektor Stjerneskolan	Ros-Marie Johnsdotter
07102240	Ämnesansvarig TY/SP/FR/LA	Christiane Klarström	Rektor Stjerneskolan	Ros-Marie Johnsdotter
07102290	Programansvarig vård och omsorg	Viveka Eriksson	Rektor Stjerneskolan	Ros-Marie Johnsdotter
07102350	Ansvarig introduktionsprogrammen	Kristina Sohl	Rektor Stjerneskolan	Ros-Marie Johnsdotter
07102400	Assistent skolskjutsar	Per-Inge Carlsson	Rektor Stjerneskolan	Ros-Marie Johnsdotter
07221000	Rektor Holmesskolan	Johan Nilsson	Biträdande rektor Holmesskolan	Marcus Lech
07223000	Rektor Kvistbergskolan	Madelene Cicek	Rektor ytterskolorna	Anna Renhult
07225000	Rektor ytterskolorna	Anna Renhult	Rektor Kvistbergskolan	Madelene Cicek
07231000	Rektor Frykenskolan	Rickard Martinsson	Biträdande rektor Frykenskolan	Jörgen Lundqvist
07260000	Rektor Kulturskolan	Michael Åkerlund	Skolchef	Ulf Blomquist
07310000	Förskolechef 1	Ann-Charlotte Nilsson	Förskolechefer	Nilsson, Björklund, Branhammar
07320000	Förskolechef 2	Catarina Björklund	Förskolechefer	Nilsson, Björklund, Branhammar
07330000	Förskolechef 3	Malin Branhammar	Förskolechefer	Nilsson, Björklund, Branhammar

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 128 Riktlinjer och avgifter för uthyrning av lokaler 2016

Dnr BU 2015/167

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden ska varje år fastställa kommande års taxor och avgifter.

Handlingar i ärendet

Riktlinjer och avgifter för uthyrning av lokaler
Arbetsutskottet 2015-11-26 § 64

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Nämnden beslutar om oförändrade avgifter för uthyrning av lokaler 2016.
2. Riktlinjer och avgifter för uthyrning av lokaler finns som bilaga till protokollet.

Beslutet skickas till

Kansliet för förskoleverksamhet, Holmesskolans kansli, Frykenskolan kansli,
Stjerneskolans kansli, Klarälvdalens kansli

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Riktlinjer och avgifter för uthyrning av lokaler 2016

Riktlinjer

Ideella föreningar och studieförbund

Ideella föreningar och studieförbund i Torsby kommun debiteras inte någon hyresavgift i samtliga barn- och utbildningsnämndens lokaler. Ersättning ska dock tas ut om upplåtelsen av lokalen/lokalerna medför en kostnad för barn- och utbildningsnämnden. Inkomstbringande arrangemang av mindre omfattning såsom basarer och loppmarknader ska anmälas till förvaltningen före genomförandet.

Privatpersoner och företag

För att enskilda ska få hyra lokal krävs att vederbörande är myndig och folkbokförd i Torsby kommun. Inkomstbringande verksamhet är inte tillåten för privatpersoner och företag i barn- och utbildningsnämndens lokaler. Undantag för företag som säljer skydds- arbetskläder till personalen.

Avgifter

Privatpersoner och företag

Hyra per timme i kr

Skolsal	150 kr
Matsal	250 kr
Info. sal Stjerneskolan	200 kr
Specialsal 1)	200 kr

1) Vid uthyrning av specialsalar tas särskild avgift ut för slitage och underhåll av skolornas material:

Trä- och metallslöjdsalar	10 500 kr/termin
Bildsalar med keramikugn	5 000 kr/ termin
Bildsalar utan keramikugn	2 000 kr/ termin
Musiksalar	2 000 kr/ termin
Hem och konsumentkunskapssalar	2 000 kr/ termin
Textilslöjdsalar	2 000 kr/ termin

Anmärkning:

Samtliga hyresgäster ska lämna in en riskbedömning avseende verksamheten vid hyra av trä- och metallslöjdsalar.

Övernattning - Grupplagi

Skollokaler som är godkända för ändamålet kan upplåtas till ideella föreningar eller till arrangemang i regi av ideella föreningar i Torsby kommun. Upplåtelse sker i regel per dygn.

Vid större evenemang görs en separat överenskommelse

	kr/person
Avgift per dygn, gäller alla lokaler	50 kr
Avgift vid större arrangemang, över 100 deltagare	
1 dygn	50 kr
2-4 dygn	70 kr
5-8 dygn	95 kr

Uthyrning

Uthyrning sker via respektive rektor/kansli. Avsyning sker av rektor/kansliet utsedd personal. Kostnad för personal som skolan/förskolan kräver eller som begärs av hyresgästen uppgår till 400 kr per timme.

Vid varje aktivitet ska alltid finnas en ansvarig ledare över 18 år fysiskt närvarande under hela aktiviteten, den ansvarige ledaren är skyldig att se till att lokalen väl vårdas, att fönster och dörrar stängs samt anmäla eventuella skador som uppstår eller upptäcks. Rektor/kansli har rätt att avvika från aktuella avgifter om det bedöms som skäligt.

Kökslokaler hyrs inte ut av skolan/förskolan, särskilda regler gäller för uthyrning av kök. Hänvisning sker till kommunens kost- och städavdelning.

Idrottshallar och aulan vid Frykenskolan hyrs ut av fritidsavdelningen. Mellan kl. 08.00 – 16.00 måndag till fredag disponeras idrottshallarna av barn- och utbildningsnämnden och är inte tillgängliga för uthyrning. Under skoltid 8-16 är aulan bokningsbar via lokalbokningen på intranätet för internt bruk (inom kommunen).

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 129 Läsårstider för 2016/2017

Dnr BU 2015/168

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden ska anta läsårstider för 2016/2017. Eleverna ska göra minst 178 skoldagar och lärarna 194 dagar.

Handlingar i ärendet

Förslag till läsårstider 2015-11-23
Arbetsutskottet 2015-11-26 § 65
MBL § 19 Information 2015-11-26
MBL § 11 Förhandling 2015-12-03

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar läsårstider för 2016/2017 i enlighet med bilaga till protokollet.

Beslutet skickas till

Holmesskolans kansli,
Frykenskolorns kansli
Kansliet för förskoleverksamhet
Klarälvdalens kansli
Stjerneskolans kansli

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Läsårstider för 2016/2017

Antagen av barn- och utbildningsnämnden 2015-12-10 § 129

För eleverna

Höstterminen 2016

Torsdag 2016-08-18 – torsdag 2016-12-22 (86 dagar) Grundskolorna
Torsdag 2016-08-18 – onsdag 2016-12-21 (85 dagar) Stjerneskolan

Lov under höstterminen 2016

v. 44 Måndag 2016-10-31 – fredag 2016-11-04

Vårterminen 2017

Tisdag 2017-01-10- torsdag 2017-06-08 (92 skoldagar) Grundskolorna
Tisdag 2017-01-10- fredag 2017-06-09 (93 skoldagar) Stjerneskolan

Lov under vårterminen 2017

v. 9 Måndag 2017-02-27 – fredag 2017-03-07

v. 16 Tisdag 2017-04-18 - fredag 2017-04-21

Fredag 2017-05-26

Måndag 2017-06-05

För lärarna

Verksamhetsåret: 2016-08-08- 2017-08-06

Arbetsperiod höstterminen: Onsdag 2016-08-10 – torsdag 2016-12-22.
(95 dagar)

Arbetsperiod vårterminen: Måndag 2017-01-09 – fredag 2017-06-16 (99 dagar)

Kompetensutvecklingsdagar

Onsdag 2016-08-10 – onsdag 2016-08-17 (6 dagar)

Måndag 2016-10-31 – onsdag 2016-11-02 (3 dagar)

Torsdag 2016-12-22 (1 dag) Stjerneskolan

Måndag 2017-01-09 (1 dag)

Fredag 2017-06-09 – fredag 2017-06-16 (6 dagar) Grundskolan

Måndag 2017-06-12 – fredag 2017-06-16 (5 dagar) Stjerneskolan

Lovdagar för personal

Torsdag 2016-11-03 – fredag 2016-11-04 (2 dagar)

v. 9 Måndag 2017-02-27 – fredag 2017-03-03

v. 16 Tisdag 2017-04-18 - fredag 2017-04-21

Fredag 2017-05-26

Måndag 2017-06-05

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 130 Informationsärenden

Dnr BU 2015/16

Sammanfattning av ärendet

Information från de olika skolorna

Skolchef Ulf Blomquist redogör för det aktuella läget på skolorna. På Holmesskolan kommer Kulturskolan flytta sin verksamhet in i vita huset för att frigöra en lokal som kommer användas till en särskild undervisningsgrupp.

Facklig information

Skolchef Ulf Blomquist informerar att han har MBL § 19 varje vecka med kommunens fackliga representanter.

Internkontroll

Skolchef Ulf Blomquist informerar att ekonomiavdelningen varje år gör en uppföljning av internkontrollplanen och i år gjorde de den på Stjerneskolan.

Mottagningsenhet nyanlända

Skolintendent Pär Bergqvist bildar tillsammans med utvalda rektorer och förskolechefer en arbetsgrupp för mottagande av nyanlända.

Kurs i skoljuridik

Region Värmland bjuder in skolpolitiker till en kurs i skoljuridik den 18 januari 2016.

Gymnasiesamverkan och nätverk för grundskola och förskola

Ordförande Peter Jonsson (S) redogör för träffar med styrgruppen för gymnasiesamverkan i Värmland och från nätverksträffen för grundskola och förskola.

Besök på Frykenskolan

Ordförande Peter Jonsson (S) och Lillemor Ronge (M) har varit inbjudna som kontaktpolitiker till Frykenskolan och redogör för besöket.

Avtackning av personal

Personal som slutat under 2015 och som arbetat minst 15 år i kommunen var inbjudna till Prästgård i Gräsmark den 8 december 2015. Inbjudna var Bengt Melin, Roy Holm, Ann-Sofie Turtola, Mats Eriksson, Ingegerd Persson, Rigmor Halstensson, Margit Lindh, Eva Frykegård, Gunilla Lövenhamn Olausson och Liselotte Johansson.

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 130 forts. Informationsärenden

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ordförande Peter Jonsson (S) tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Ordförande Peter Jonsson (S) tackar för informationen.

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 131 Meddelanden

Dnr BU 2015/19

Handlingar i ärendet

Redovisning av inkomna meddelanden till barn- och utbildningsnämnden.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av de inkomna meddelandena.

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 132 Skolpliktsärenden höstterminen 2015

Dnr BU 2015/97

Sammanfattning av ärendet

Skolchef Ulf Blomquist redogör för ärende med skolpliktsbevakning.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Nämnden godkänner redogörelsen av skolpliktsärenden.

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

PROTOKOLL
2015-12-10

§ 133 Redovisning av delegeringsärenden

Dnr BU 2015/20

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till barn- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering.

Handlingar i ärendet

Förteckning över delegeringsbeslut

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av delegeringsbesluten.

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------