

KOMMUNSTYRELSEN

Kallelse/underrättelse



Tid Måndag 4 maj 2015 kl. 10:00

Plats Sammanträdesrummet, kommunkontoret Torsby

Val av justerare

Tid för justering

Ärendelista

Nr	Inte offentliga ärenden	Diariernr	Föredragande	Sid
1	Rapport, Småkom	KST 2015/91	Eva-Lena Gustavsson	Kl 10
2	Månadsuppföljning januari-mars 2015	KST 2015/46	Angela Birnstein	1
3	Återföringar, budget för kostverksamhet <i>socialnämndens kostprogram bilagt för känedom</i>	KST 2015/301	Angela Birnstein	9
4	Budget 2015, barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden	KST 2014/241	Angela Birnstein	22
5	Komplettering av kommunalrådsarvodet	KST 2014/782	Anders Björck	24
6	Principer för lån/förskottering av fiberprojekt	KST 2015/342	Cecilia Sjödén	25
Nr	Offentliga ärenden	Diariernr	Föredragande	Sid
7	Förskolan Vargens lokaler	KST 2015/310	Jan Esping	Kl 13 Sid27
8	Försäljning av mark, Torsby 4:33	KST 2015/106	Jan Esping	29
9	Svar på medborgarförslag angående utbyggnad av fiber i hela Torsby kommun	KST 2015/150	Cecilia Sjödén	33
10	Svar på medborgarförslag om gratis simskola för barn	KST 2013/861	Kicki Velander	35
11	Svar på medborgarförslag om fritidsgård för motorintresserad ungdomar på Gnistan	KST 2014/148	Gösta Kihlgren	37
12	Maxtaxa för förskola och fritidshem <i>Barn- och utbildningsnämndens förslag finns på sammanträdet</i>	KST 2015/370	Angela Birnstein	39

Kallelse/underrättelse

Nr	Offentliga ärenden	Diariernr	Föredragande	Sid
13	Redovisning av delegeringsbeslut 2015	KST 2015/12	Ann-Katrin Järåsen	41
14	Meddelanden	KST 2015/11	Ann-Katrin Järåsen	42
15	Övrig information och frågor	KST 2015/47	Ann-Katrin Järåsen	

Ann-Katrin Järåsen
ordförande

Åsa Hugosdotter
sekreterare

Presskonferens:

2015-05-05, kl 09:00

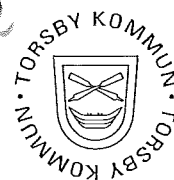
Kontaktuppgifter tjänstemän

Namn	Titel	E-post	Telefon
Anders Björck	bitr. kommunchef/ HR-chef	anders.bjorck@torsby.se	0560-160 86
Angela Birnstein	ekonomichef	angela.birnstein@torsby.se	0560-160 28
Cecilia Sjöden	bredbandssamordn	cecilia.sjoden@torsby.se	0560-160 03
Gösta Kihlgren	arbetsmarknadschef	gosta.kihlgren@torsby.se	0560-160 26
Jan Esping	teknisk chef	jan.esping@torsby.se	0560-160 69
Kicki Velander	fritidschef	kicki.velander@torsby.se	0560-166 90
Thomas Stjerndorff	kommunchef	thomas.stjerndorff@torsby.se	0560-160 01
Ulf Blomquist	skolchef	ulf.blomquist@torsby.se	0560-162 96

Datum
2015-04-28

Antal sidor
8

Ärende 2



Månadsuppföljning till och med mars 2015

Torsby kommun

Nämnder och kommunstyrelsen

Inger Thörngren
ekonom
Ekonomiavdelningen
0560-160 33 direkt
inger.thorngren@torsby.se

Till kommunstyrelsen 2015-05-04

Innehållsförteckning

1	Driftsredovisning	3
2	Kommunfullmäktige	4
3	Kommunstyrelsen	4
4	Barn- och utbildningsnämnden	4
5	Socialnämnden	6
6	Miljö-, bygg- och räddningsnämnden.....	7
7	Valnämnden.....	7
8	Överförmyndarnämnden.....	8

1 Driftsredovisning

Nämnd/Styrels Tkr	Nettobudget 2015-03-31	Nettoutfall 2015-03-31	Avvikelse	Nettobudget helår
Kommunfullmäktige	-372	-508	-136	-1 500
Kommunstyrelsen	-40 568	-39 294	1 274	-152 700
Kommunalråd	-629	-461	168	-2 350
Kommunledningskansliet	-15 455	-14 729	726	-55 710
Ekonomiavdelningen	-1 696	-1 314	382	-6 400
It-avdelningen	-1 087	-658	429	-3 870
HR-avdelningen	-2 050	-1 606	444	-7 670
Tekniska avdelningen	-6 637	-7 345	-708	-28 510
Fritidsavdelningen	-3 781	-4 283	-502	-15 360
Kulturavdelningen	-2 901	-2 713	188	-10 970
Kost- och städavdelningen	-6 221	-6 104	117	-22 550
Skogsförvaltningen	-111	-81	30	690
Fastighetsförsäljning	0	0	0	0
Fiberutbyggnad	0	0	0	0
Barn- och utbildningsnämnden	-59 722	-64 582	-4 860	-218 100
Barnomsorg	-15 993	-15 498	496	-58 741
Grundskola	-27 427	-29 309	-1 882	-102 511
Gymnasieskola	-15 357	-18 840	-3 483	-53 429
Kulturskola	-765	-705	60	-2 779
Förvaltningsövergripande BUN	-180	-231	-51	-640
Socialnämnden	-70 277	-77 275	-6 998	-279 070
Vård och omsorg	-38 920	-39 828	-907	-157 292
Handikappomsorg	-15 688	-15 036	652	-62 875
Individ- och familjeomsorg	-7 939	-11 909	-3 970	-30 520
Förvaltningsövergripande omsorg	-7 730	-10 503	-2 773	-28 383
Miljö-, bygg- och räddningsnämnden	-5 072	-5 166	-94	-19 400
Miljö- och byggförvaltn	-1 072	-1 282	-210	-3 490
Räddningstjänst	-4 000	-3 883	117	-15 910
Valnämnden	-23	-10	13	-50
Överförmyndare	-390	-574	-184	-1 500
Driftnetto	-176 424	-187 409	-10 985	-672 320

Nämnder och kommunstyrelsen redovisar till och med mars 2015 ett underskott på närmare 11 mnkr. Kapitalkostnaden finns nu med i redovisningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2015-04-14 lämnat förslag till beslut om att barn- och utbildningsnämndens budgetram 2015 ska utökas med 5,5 mnkr och socialnämndens budgetram 2015 med 5,5 mnkr.

Förslag till beslut finns inte med i ovanstående tabell.

För prognos hänvisas till respektive avdelning.

2 Kommunfullmäktige

Efter årets första månad redovisas ett underskott för kommunfullmäktige på närmare 140 tkr. Detta beror främst på att ett flertal utbildningar har hållits för de förtroendevalda.

Prognos: Fullmäktige räknar med att klara ramen för 2015.

3 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen redovisar ett överskott på 1,3 mnkr till och med mars månad.

Kommunalrådet personalkostnaderna är en aning lägre än budget. Utbetalningen av paristöd är också delvis försenade.

Överskottet på kommunledningskansliet beror på att driftbidrag till Torsby flygplats inte har betalats. Kostnader för landsbygdsutveckling finns budgeterat, men inga kostnader har uppstått än. Torsby sportcenter visar ett överskott för perioden. Överskottet minskas något av att strategi- och näringslivsenheten redovisar ett underskott som beror på att bidrag för februari och mars inte kommit arbetsmarknadsenheten tillhanda ännu.

HR-avdelningens överskott beror på en vakans, att utbetalning av ersättning till fackliga företrädare inte gjorts i samma omfattning som budgeterat samt att lönesystemskostnader ännu inte har bokförts.

Ekonomiavdelningen och IT-avdelningen redovisar också ett överskott beroende på vakanser.

Tekniska avdelningen redovisar ett underskott för perioden som beror på att intäkter för mars släpar.

Fritidsavdelningen redovisar ett större underskott för perioden. Underskottet kommer till största delen från Torsbybadet, det är en följd av att intäkter och lönebidrag inte är bokförda för mars ännu. Medräknat de släpade intäkterna är underskottet för perioden 300 tkr. För helåret riskeras ett underskott, dock arbetar fritidsavdelningen med frågan. Man räknar med att lösa underskottet genom att inte återbesätta pensionsavgångar.

För övrigt inga anmärkningsvärda avvikelser.

Prognos: Kommunstyrelsen håller sig inom anvisad ram.

4 Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden redovisar ett underskott på 4,9 mnkr till och med den 31 mars. Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2015-04-14 lämnat förslag till beslut om att barn- och utbildningsnämndens budgetram 2015 ska utökas med 5,5 mnkr. Barn- och utbildningsnämnden kommer i nämndmötet den 29 april besluta om konsekvenser

för ytterligare besparingar på totalt 3,5 mnkr under 2015. Detta kommer att presenteras till KSAU den 12 april.

Prognos: Med föreslagen utökning av ram på 5,5 mnkr inklusive konsekvenser och åtgärder som kommer att presenteras så bedömer barn- och utbildningsnämnden att de ska hamna i nivå med budget.

Då medel ännu inte har tillförts så kan följande avvikelser ses i nämnden.

Förskola och skolbarnomsorg

Ett överskott redovisas inom förskola och skolbarnomsorg vilket nästan helt kan hänföras till förskolan där inledningen av året ofta är lugnare.

Grundskola

Grundskolan redovisar ett underskott som främst kan hänföras till lönekostnaderna som ligger över budget. Samtliga enheter har flera tjänster utöver budget.

Den särskilda undervisningsgruppen på Frykenskolan är inte budgeterat och beräknas till 1 mnkr på helår.

Vid ytterskolorna är problemen desamma som under 2014. Det har inte varit möjligt att inrymma behovet av bemanningen inom budget. Totalt handlar det om cirka 5-6 tjänster. Det är både resurstjänster och rena pedagogtjänster som rektorerna varit tvungna att tillsätta för att klara skoldagen och för att ge alla elever förutsättningar att nå kunskapsmålen. Det innebär att verksamheten för dessa skolor kommer att kosta cirka 3 mnkr mer än budget för hela 2015. Vid skolorna i Torsby tätort är bemanningen lagd utefter en lägre lärartäthet än vid ytterskolorna och en omfördelning av resurser från dessa kan komma att slå mot resultaten i verksamheten.

Gymnasieskola

Gymnasieskolan redovisar ett underskott på 3,5 mnkr. Av underskottet kan cirka 1,2 mnkr hänföras till nämndens ospecificerade sparbetning för gymnasieskolan. Ungdomsgymnasiets underskott uppgår till ca 600 tkr, särskolegymnasiet redovisar ett underskott på knappt 100 tkr och Komvux ett underskott på knappt 600 tkr. Avvikelsen på Komvux beror på att en del intäkter saknas, dels från andra kommuner men även i form av statsbidrag.

Interkommunala ersättningar redovisar ett preliminärt underskott på 200 tkr till och med februari. För våren förväntas ett underskott mellan 500 tkr och 1 mnkr. Inför hösten råder den vanliga osäkerheten. Som det ser ut nu så är det färre, behöriga, elever som sökt sig till en gymnasieutbildning utanför Torsby vilket kommer att ge en positiv effekt på budgetutfallet under hösten. Det är i så fall inte bara kostnaden för undervisning som blir lägre. Både inackordering och busskort blir också billigare.

Kostnaderna för den allt större omfattningen av undervisning inom SFI är något som varken Stjerneskolan eller nämnden har planerat för i sin budget. Ett visst statsbidrag finns men det täcker bara en mindre del av de totala kostnaderna. Prognostiserat underskott för SFI-undervisning för 2015 är 1 mnkr och kommer att betalas av KS.

5 Socialnämnden

Socialnämnden visar till och med den 31 mars ett underskott på 7 mnkr. Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2015-04-14 lämnat förslag till beslut om att socialnämndens budgetram 2015 ska utökas med 5,5 mnkr. Socialnämnden ska enligt tidigare uppdrag presentera eventuella konsekvenser för att klara sig inom ramen. Detta kommer att presenteras till KSAU den 12 april.

Då medel ännu ej tillförts så kan följande avvikelser ses för nämnden.

Största delen av avvikelsen beror på att bidrag från Migrationsverket på 4,3 mnkr ännu ej redovisats. Av dessa bidrag avser drygt 1,3 mnkr verksamheter under individ- och familjeomsorg och 3 mnkr avser förvaltningsövergripande verksamheter.

Efter tre månader så kan man se att kostnadsutvecklingen inom individ- och familjeomsorgen är oroande och att ett större underskott för helåret befaras. Oroande är också de ökande kostnaderna för utskrivningsklara från sjukhuset samtidigt som det är fortsatt kö till särskilda boenden. Tillgång till lägenheter finns på Solliden, men nämnden anser att de saknar medel för finansiering.

Vård och omsorg

Vård och omsorg redovisar ett underskott på 900 tkr. Kostnaderna för utskrivningsklara patienter vid sjukhuset ligger över budget och årsbudgeten på 250 tkr nu är förbrukad. Även bemanningen i nattpatruller ligger högre än budget. Särskilt boende redovisar underskott under årets första månader, men då verksamheten bemannar efter budget kan det vara att periodiseringen av budget påverkar utfallet. Också korttidssjukfrånvaron har varit hög i början av året vilket har lett till högre kostnader.

Förutom kostnaden för utskrivningsklara patienter vid sjukhuset och korttidsplatserna på Solliden så är det i dagsläget inte något som pekar på att budgeten inte kommer att hålla 2015. Åtgärder och konsekvenser skall tas fram till aprilboks slut för att kompensera avvikelserna.

LSS (handikappomsorg)

Preliminärt redovisar verksamheterna ett överskott på cirka 650 tkr men då saknas kostnaderna på en del verksamheter som avser mars. En retroaktiv inbetalning från Försäkringskassan inom personlig assistans bidrar med drygt 300 tkr till budgetutfallet. För helåret finns idag inte någon indikation på att tilldelade budgetmedel inte kommer att räcka.

Individ- och familjeomsorg

Utfallet för individ- och familjeomsorgen visar ett underskott närmare 4 mnkr. Underskottet återfinns främst för intuitionsvård där kostnaden är 2,2 mnkr högre än budgeterat. Försörjningsstödet är fortsatt högt och visar ett underskott på drygt 550 tkr.

De bidrag som inkommer från Migrationsverket på 1,3 mkr som nämnts ovan kommer att förbättra resultatet något.

Förvaltningsövergripande som består av administration och verksamheten vid Solrosen redovisar man ett underskott på 2,8 mnkr. Här väntas bidrag från Migrationsverket på 3 mnkr som kommer att förbättra resultatet och då kommer att hamna i nivå med budget.

Prognos: Med alla åtgärder och tillskott inräknat beräknas budget hållas.

6 Miljö-, bygg- och räddningsnämnden

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden redovisar till och med mars ett underskott på 90 tkr.

Räddningstjänsten redovisar ett överskott på drygt 100 tkr till och med 31 mars. Överskottet beror främst på lägre personalkostnader än budgeterat för brandmännen. Under årets 3 första månader har antalet uttryckningar varit både förre och mindre tidskrävande. Verksamhetens intäkter är lägre än budgeterat. Intäkter inkommer allteftersom kostnader uppstår.

Miljö- och byggförvaltningens verksamheter visar ett underskott på drygt 200 tkr. Avvikelsen återfinns främst inom bygg- och plansidan och då det är lägre intäkter än budgeterat. Bygglovsintäkterna har ett underskott på 240 tkr och plansidan ett underskott på 130 tkr. Bygglovsintäkterna är normalt lite lägre i början av året för att sedan öka under våren. Under mars månad ökade bygglovsintäkterna något och samma tendens kan ses i april. För planer ska kostnader upparbetas innan intäkter inkommer.

Kostnader inför uppgradering av ärendehanteringssystem kommer under året och ska enligt avtal uppgå till totalt 200 tkr från EDP. IT-avdelningen kommer också att ta en engångskostnad på 60 tkr i samband med installationen.

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden i Torsby har tillsammans med Sunne och Hagfors blivit beviljade bidrag från Boverket. Bidraget är på totalt 525 tkr och Torsbys del av detta är 40 %, dvs. 210 tkr. Projektet är ett utvecklingsprojekt om tillämpningen av plan- och bygglagen. Allteftersom arbetet fortskrider kommer bidrag motsvarande det att tillföras verksamheten. Till och med mars månad har 24 tkr av detta bidrag tillförts verksamheten.

Prognos: Miljö-, bygg- och räddningsnämnden prognostiserar ett resultat i nivå med budget.

7 Valnämnden

Valnämnden redovisar ett plusresultat på 13 tkr.

Under 2015 finns inga planerade val som ska genomföras därav är budgeten lägre.

Prognos: För helår bedöms ett resultat i nivå med budget.

8 Överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämnden redovisar ett underskott på 184 tkr. Utbetald ersättning från Migrationsverket är närmare 200 tkr lägre än budgeterat.

Detta utjämnas till viss del av lägre kostnader för arvoden som är periodiserade med 1/12 del per månad. Utfallet för uppdragstagare är 50 tkr lägre än budgeterat till och med mars. Merparten av dessa kostnader inkommer under mars-juni.

Kostnader för utbildning är ca 20 tkr högre än budgeterat. För helåret kan vi se att det totalt sett är för lite budgeterat på utbildning med tanke på att det är ny mandatperiod och att det också innebär utbildning för nya politiker.

Prognos: För helår bedöms prognosen vara i nivå med budget trots högre utbildningskostnader.

PROTOKOLL
2015-04-14

§ 70 Översyn, kostverksamheten

Dnr KST 2015/301

Sammanfattning av ärendet

Frågan om kommunens kostverksamhet är ofta föremål för diskussioner kring kvalitet, pris och konkurrensutsättning. Verksamheten drivs på ett affärsmässigt sätt och köparen bestämmer över kvalitet och volym.

Kommunstyrelsen upplever att inflytande saknas trots att kostverksamheten utövas i kommunstyrelsens regi. Ett sätt att ge kommunstyrelsen ett ökat inflytande över kostens kvalitet har varit att flytta budget från köparen (barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden) till kostverksamheten. Kommunfullmäktige beslutade att inför 2015 flytta över kostbudget för alla äldreboenden, förskolor, grundskolor och gymnasieskolan till kommunstyrelsens kostverksamhet.

Efter en genomgång av förändringen konstaterar ekonomichef Angela Birnstein och kost- och städchef Ninni Boss att ökad matkvalitet lett till ökad försäljning utan att kostverksamheten får täckning för sina ökade kostnader. Alla volymförändringar inom barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden påverkar kostverksamhetens budget och, när förändringar sker inom pågående år, måste kost- och städavdelningen begära utökad ram. Angela Birnstein och Ninni Boss föreslår därför att budget för kost flyttas tillbaka från kost- och städavdelningen till barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden med samma belopp som vid beslut av kommunfullmäktige 2015-12-15.

Handlingar i ärendet

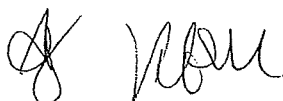
Tjänsteskrivelse 2015-03-07 från Angela Birnstein och Ninni Boss.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. För budget/plan 2015-2017 överförs budget för kost från kost- och städavdelningen till barn- och utbildningsnämnden med 15 608 000 kronor.
2. För budget/plan 2015-2017 överförs budget för kost från kost- och städavdelningen till socialnämnden med 6 962 000 kronor.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
	

Kostverksamhet

Frågan om kommunens kostverksamhet är ofta föremål för diskussioner. Kvalitet, pris, konkurrensutsättning, frågorna är många och engagerar allt fler parter.

Kommunstyrelsen upplever att inflytande har saknats från deras sida, trots att kostverksamheten utövas i kommunstyrelsens regi. Genom att verksamheten bedrivs på ett affärsmässigt sätt, det vill säga, genom köpare, säljare och med en 0-budget, bestämmer köparen över kvalitet och volym och lämnar lite inflytande åt kommunstyrelsen. Uppdraget var därför att se efter om man åtminstone delvis kan förändra organisationen, så kommunstyrelsen återigen kunde äga frågan om kost och dess kvalitet.

Ett sätt att ge kommunstyrelsen ett ökat inflytande över kostverksamheten var då att flytta kostbudget från köparen (BUN och SN) till kostverksamheten. Detta skulle medföra att frågan om kvalitet inte längre enbart diskuteras med kunden utan här kan även KS intervensera och genom att bland annat öka (eller minska) budgeten styra själv över kosten och dess kvalitet.

En överflyttning av budget ansågs kunna ske på områden, där volymen är relativt konstant. Förslaget var då att inför 2015 starta med att flytta budget från SN och BUN till KS kostverksamhet för alla äldreboenden, för alla förskolor, grundskolor samt gymnasieskolan, med undantag för pedagogiska måltider och gymnasieskolans kafeteria.

Förslag:

Efter en genomgång av dagens förhållanden kan det konstateras att kostverksamheten är så stor och omfattande, med många olika lösningar och kunder. Att ändra ett köp/sälj-förhållande blev kontraproduktivt, då ökad matkvalitet leder till en ökad försäljning utan att kostverksamheten då får täckning för sina ökande kostnader (och vice versa). Alla volymförändringar inom BUN och SN påverkar kostverksamhetens budget och när förändringar sker inom pågående år måste kost begära utökad ram. Därför föreslås att budget för kost flyttas tillbaka från kostavdelningen till barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden med samma belopp som vid beslut i kommunfullmäktige 2014-12-15.

//

Förslag till beslut

1. För budget/plan 2015-2017 överförs budget för kost från kost- och städavdelningen till barn- och utbildningsnämnden med 15 608 tkr
2. För budget/plan 2015-2017 överförs budget för kost från kost- och städavdelningen till socialnämnden med 6 962 tkr

PROTOKOLL
2015-02-10

§ 13 Kostprogram

Dnr SOC 2015/35

Sammanfattning av ärendet

En arbetsgrupp bestående av representanter från kostenheten samt vård och omsorg har reviderat befintligt kostprogram.

Syftet med uppdateringen är att programmet skall fungera som aktuellt stöd för alla medarbetare i verksamheten när det gäller ansvarsfördelning, måltidsordning och kostrekommendationer.

Målet är att servera en väl anpassad måltid i god och säker miljö som stärker hälsa och ökar välbefinnandet hos den enskilde omsorgstagaren.

Socialnämnden föreslås besluta att godkänna reviderat kostprogram.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse och kostprogram från vård- och omsorgschef Ulla-Lena Larsson.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna kostprogrammet samt vill ha en uppföljning på

- nattfastan bör inte vara längre än 10 - 11 timmar
- det bör finnas två rätter att välja på och möjlighet att anpassa maträtten efter personligt önskemål och behov
- måltiderna ska vara vällagade, välsmakande och utseendemässigt aptitliga
- matsedeln ska vara varierad och anpassad till helgdagar och årstider.

Reservation

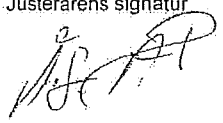
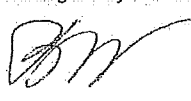
Birgitta Karstensson (MP) reserverar sig mot beslutet av kostprogrammet i nuvarande form.

Beslutet skickas till

Ulla-Lena Larsson, vård- och omsorgschef

Ninni Boss, kostchef

Susanne Aristidou, MAS

<p>Justerarens signatur</p> 	<p>Utdragsbestyrkande</p> 
---	---

Datum
2015-01-12



Kostprogram

för vård och omsorg i

Torsby kommun

Innehåll	sid
Inledning	3
Mål	3
Måltidsmiljö	3
Ansvarsfördelning	4
Kostenheten	5
Kostombud	5
Måltidsråd	5
Utbildning	5
Måltidsordning	6
Kostrekommendation för heldagsportion	7
Kvalité – kontroll – uppföljning	8
Lagar och föreskrifter	9
Litteraturhänvisning	9

Arbetsgrupp

Ninni Boss, Kostchef, kostenheten
Susanne Aristidou, MAS
Ulla-Lena Larsson, vård och omsorgschef

Inledning

I Torsby kommuns vård och omsorg är kosten en viktig del av omvårdnaden och den kan även utgöra en del av en medicinsk behandling. Omsorgstagaren ska ges möjlighet att vara delaktig och ha önskemål angående kostutbud, måltidsordning, måltidsmiljö och rutiner kring den egna måltiden. De överenskommelser som omsorgstagaren och personal gör ska dokumenteras i den individuella planen.

Ett gott näringstillstånd är en förutsättning för god hälsa. Maten ska vara sammansatt så att den tillgodoser individens energi- och näringsbehov. Mat är en förutsättning för välbefinnande – antingen man är frisk eller sjuk.

Det är viktigt att personal har kunskap om kosten och dess betydelse. Utbildningsinsatser bör ske fortlöpande för att säkra god matförsörjning.

Arbetet kring nutrition ska ingå som en del i enheternas systematiska kvalitetsarbete och följas upp och utvecklas kontinuerligt.

Syftet är att kostprogrammet utgör en grund för kostfrågor inom vård- och omsorg.

Mål

Att stärka omsorgstagarens hälsa samt öka deras psykiska, fysiska och sociala välbefinnande.

Att måltiden ska sätta omsorgstagaren i centrum och ge denne möjlighet att uttrycka önskemål och behov om utbud, måltidsmiljö och övriga rutiner.

Att nutritionsproblem upptäcks tidigt genom riskbedömning och att åtgärdsplan upprättas.

Att måltidsråd ska finnas inom varje ansvar/verksamhetsområde och som har som uppgift att arbeta för kvalitetsförbättringar.

Att öka kompetensen kring nutritionsfrågor.

Måltidsmiljö

Måltidsstunden upplevs för många som den bästa stunden på dagen. Därför är viktigt att skapa en miljö som upplevs som lugn och harmonisk. En miljö där det finns utrymme för trevlig gemenskap.

Ansvarsfördelning

Vård och omsorgschefen ansvarar för att:

- socialnämndens mål och riktlinjer verkställs
- mål och riktlinjer följs upp.

Områdeschefen ansvarar för att:

- personalen har den kunskap som krävs
- ge personalen förutsättningar för att följa de riktlinjer som finns
- det finns kostombud
- rutiner finns för avvikelshantering.
- riktlinjer för nattfastan följs
- internkontrollen av livsmedelshygien följs
- främja samarbetet med sjuksköterska och övriga professioner för att skapa god måltidsmiljö.

MAS ansvarar för

- att enligt 24§ HSL ansvarar för kvalitet, säkerhet och uppföljning.

Sjuksköterska

- ansvarar för riskbedömningar
- gör åtgärdsplaner för riskpatienterna
- ansvarar för att nutritionsstatus följs, ordinerar berikningsprodukter, kontakt med läkare/dietist vid behov samt rådgivning till personal.
- samarbetar med övriga professionen för god måltidsmiljö.

Arbetsterapeut/sjukgymnast

- skapar förutsättningar för god sittställning
- provar ut hjälpmedel
- förskriver och informerar om dryck och äthjälpmedel
- samarbetar med övriga professionen för god måltidsmiljö.

Omsorgspersonalen ansvarar för att:

- skapa trevlig måltidsmiljö
- följa de rutiner och riktlinjer som finns om livsmedelshygien
- observera förändringar samt rapportera avvikelser till sjuksköterska/områdeschef
- kontaktmannen rapporterar om omsorgstagarens individuella behov

- omsorgstagaren får sitt behov av kost tillgodosett
- dokumenterar löpande händelser.
- rapporterar avvikelser till köket
- samverkar med övriga professionen

Kostenheten ansvarar för:

- den övergripande matsedelsplaneringen.
- att tillagningen av maten görs enligt gällande rekommendationer.
- för energi och näringsinnehåll.
- hygien och temperaturansvar fram till överlämnandet till mottagande enhet.
- att tillhandahålla huvudmål enligt livsmedelsverkets rekommendationer om måltidsordning.
- rapportera avvikelser till enheterna på meddelandeblad

Kostenheten har en samlad kunskap/kompetens i frågor gällande matsedelsplanering, närings- och energiinnehåll, dietkost, tillagningsmetoder, hygien och egenkontroll, organisationsfrågor mm. Enheten ska vid behov konsulteras utöver de träffar som anordnas för kostombuden utöver måltidsråd.

Kostombud

- skall finnas på varje enhet
- skall ta emot och sprida information
- att vara länk mellan kök och enhet
- implementerar och följer upp vad som bestäms på måltidsråd

Måltidsråd

- rådet skall bestå av områdeschef, sjuksköterska, kostombud, kökspersonal på enheten.
- köket representeras av kostchef, kökschef på Bergåsen och kostenhetens administratör.
- rådet skall vid behov knyta till sig annan kompetens som bedöms nödvändig.
- rådet skall utveckla kostfrågor inom området.
- rådet skall ha stående agenda och rådet skall dokumenteras.
- områdeschefen är sammankallande 1 ggr/år nov-dec.
- uppföljning av de årliga enkäterna.

Utbildning

Torsby kommun ska ha återkommande utbildning för personal inom vård och omsorg. Det är av största vikt att personalen ser kopplingen mellan nutrition och den individuella vårdplanen och kan arbeta med individens behov både ur socialt omsorgsperspektiv och hälso- och sjukvårdsperspektiv.

Alla nyanställda skall i sin introduktion ha genomgått anvisad Webbutbildning.

Måltidsordning

Omsorgstagarens behov vid måltidsordning ska vara styrande och dokumenterad i den individuella planen. Tre huvudmål och däremellan mellanmål ska erbjudas den enskilde. Måltiderna ska vara jämt fördelade över dygnets vakentimmar så att nattfastan blir så kort som möjligt.

Livsmedelsverket rekommenderar följande måltidsordning och energifördelning under en dag:

Måltid	Tider	Energifördelning (%)
Frukost	ca 07.00-09.00	15-20%
Fika	ca 10.00-11.00	5-10%
Lunch	ca 12.00-13.00	25-30%
Mellanmål eftermiddag	ca 14.30-15.30	10-15%
Middag	ca 17.00-19.00	15-20%
Kvällsmål och mellanmål natt		10-20%

Nattens fasta bör inte vara längre än 10-11 timmar.

Matsedeln ska vara energi- och näringsberäknad och anpassad efter individens funktionsrelaterade problem eller sjukdomstillstånd. Köket ska erbjuda maträtter av husmanskostkaraktär.

Utförliga portionsangivelser ska lämnas från köket avseende normalportion.

Det bör finnas två rätter att välja på och möjlighet att anpassa maträtten efter personligt önskemål och behov.

Måltiderna ska vara vällagade, välsmakande och utseendemässigt aptitliga.

Matsedeln ska vara varierad och anpassad till helgdagar och årstider.

På särskilda boenden skall det serveras extra mellanmål - oavsett tid på dygnet om behov finns.

Kostrekommendation för heldagsportion

Måltiderna bör spridas jämt över hela dagen. Huvudmålet är frukost, lunch, middag där emellan serveras mellanmål.

Frukost.

Vid frukost ska följande finnas att välja på.

Kaffe/Te

Mellanmjölk och/eller filmjölk standard 3%

Gröt/välling eller flingor.

Matbröd: 1 st grövre samt, 1 vanlig typ limpa, siktkaka, tekaka och knäckebröd.

Matfett: Bredbart smörgåsmargarin, bregott eller milda.

Pålägg: Ost, messmör, 1 sort köttpålägg, sill och ägg. (minst tre tillfällen/vecka)

Lunch eller Middag.

Skall innehålla kött, fisk, fågel, tillsammans med tillhörande sås och lämpliga grönsaker och potatis, ris eller pasta.

Måltidsdryck till Lunch/middag rekommenderas mjölk, vatten, lättöl eller lingondricka

Till storhelger beställs dricka.

Färsk frukt serveras endast som dessert enligt matsedel. Dessert ska ingå vid soppmåltider samt lördag, söndag och dessutom vid storhelger.

Bröd och matfett, Bregott eller Milda.

Middag eller Kvällsmat.

Ska komplettera matsedeln till lunchmålet/middag.

Viktigt är att middagen är lagad och varm, men att den kan vara av lättare karaktär beroende på matsedeln vid lunchen.

Måltidsdryck: samma som ovan.

Bröd och matfett, Bregott eller Milda.

Mellanmål

Mjölk/fil/yoghurt/kesella/filbunke och smörgås

Ostkaka/pannkaka/potatisbullar

Kokt eller stekt ägg

Ost och kex

Saftsoppa, nyponsoppa eller kräm och mjölk

Fullkornsvälling/ majsavälling

Fruktsallad

Valfri dryck t.ex. kaffe eller té, skorpa, vetebröd eller smörgåsran.

Fika

Valfri dryck

Rån eller skorpor

Pepparkakor, mariekex eller Wafers

Släta bullar eller vetekrans

Näringsdrycker och tranbärsdryck rekommenderas av ansvarig sjuksköterska.

Kvalité – kontroll – uppföljning

Vid inköp av råvaror till matproduktionen ska livsmedel av hög kvalitet användas. Alla alternativ ska väljas så lång det är möjligt inom ramen för beslutad budget och kommunens upphandling.

Det är viktigt att hantera livsmedel rätt och att kyl och värme kedjan ska vara obruten.

Temperaturen i livsmedlen skall inte överskrida den som gäller för varan, t ex -18 grader C för djupfrost, + 8 grader C för kylvaror och + 4 grader C för köttfärs.

Färdiglagad mat, som inte ska serveras direkt, ska kylas ned så att livsmedlets kärntemperatur kommer ned till + 8 grader C eller lägre inom 4 timmar. Risken för bakterietillväxt är som störst mellan + 20 grader C och + 40 grader C, men bakterier växer även till mellan + 8 grader C och + 60 grader C.

Tillagningskök/mottagningskök ska uppvisa ett program för egenkontroll som omfattar bland annat hygien och temperaturkontroll av mat.

Varmhållen mat ska hålla minst 60 grader C. Om avvikelse uppstår ska det rapporteras till respektive tillagningskök.

Personalen ska ha den kunskap och kompetens som behövs för att säkerställa hög kvalitet på mat, mathantering och livsmedelshygien samt ha kännedom om de centralt och lokalt utarbetade rutinerna för intag av dryck och näringsriktig kost. Områdeschefen ansvarar för kontrollen.

Kontinuerlig uppföljning av den enskildes matsituation sker som en naturlig del i arbetet utifrån den individuella planen. Kontaktperson alternativt primärsjuksköterska ska ansvara för uppföljningen. Då brister i vård och omsorg har uppmärksamhets har all personal anmälning/rapporterings skyldighet till närmast ansvarig chef.

Lagar och föreskrifter

Socialstyrelsen. Allmänna råd om värdegrund i socialtjänstlagens omsorg om äldre; SOSFS 2012:3

Socialstyrelsen. Föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete; SOSFS 2011:9

Socialstyrelsen. Näring för god vård och omsorgomvårdnad och omsorg- en vägledning för att förebygga och behandla undernäring; 2011

Socialstyrelsen. Föreskrifter och allmänna råd om lex Sarah; SOSFS 2011:5

Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade

Hälso- och sjukvårdslagen

Livsmedelslagstiftningen för storhushåll och restauranger
Kommentus förlag, telefon 08-709 59 90.

AFS Restauranger och andra storhushåll Afs.nr 82:20.

Litteraturhänvisning

BRAVÅ

Mat och näring för sjuka inom vård- och omsorg
Livsmedelsverket

Nationella mål och strategier för nutrition
Livsmedelsverket

Livsmedelstabell
Livsmedelsverket

Svenska näringsrekommendationer
Livsmedelsverket

För mer information se även: www.slv.se

PROTOKOLL
2015-04-14

§ 80 Budget 2015, barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden

Dnr KST 2014/241

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden redovisar 4 miljoner kronor i underskott efter årets första tre månader. Prognos för året visar på ett underskott med cirka 10 miljoner kronor. Nämnden beslutade 2014-04-09 att äska 6 miljoner kronor hos kommunstyrelsen i tilläggsanslag för 2015, samt att man 2014-04-29 kommer att besluta om konsekvenser för besparingar på totalt 3,5 miljoner kronor under 2015.

Socialnämnden har tidigare begärt tilläggsanslag med 3,1 miljoner kronor plus en engångsinvestering med 0,45 miljoner kronor för att bedriva korttidsvård på Solliden i nödvändig omfattning med hänsyn till förändrat behov. Individ- och familjeomsorgsverksamheten visar ett underskott bland annat på grund av en kraftig ökning av utbetalt försörjningsstöd.

Socialchef Ulf Johansson och skolchef Ulf Blomquist redogör för respektive nämnders budgetläge.

Både barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden har fått i uppdrag att ta fram konsekvenser per verksamhet utifrån prognos om budgetramen inte utökas under innevarande år. Konsekvenserna ska presenteras på arbetsutskottets ekonomidagar 2015-04-20—2014-04-21.

Handlingar i ärendet

Barn- och utbildningsnämnden 2015-04-09 § 38.

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2015-04-14

Forts. § 80 Budget 2015, barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden

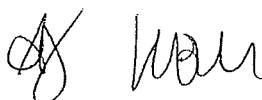
Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Utifrån de konsekvenser som presenterats på dagens sammanträde, utökas barn- och utbildningsnämndens budgetram 2015 med 5,5 miljoner kronor, och socialnämndens budgetram 2015 med 5,5 miljoner kronor.
2. Nämnderna uppmanas att iaktta yttersta restriktivitet i sina ekonomiska åtaganden under resten av året.
3. Ekonomichef Angela Birnstein presenterar förslag på möjlig finansiering på kommunstyrelsens sammanträde 2015-05-04.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

Ärende; Komplettering av kommunalråds- arvodet

I och med den förändrade organisationen för leasingbilar i Torsby kommun så föreslås att det i uppdraget för kommunstyrelsens ordförande jämte arvodet skall ingå en förmånsbil. Bakgrunden är att det ingår ett stort antal resor i uppdraget och kostnaden för dessa skall fördelas på olika verksamheter utifrån ordförandens olika uppdrag. Dels inom kommunen men även på andra uppdragsgivare som till exempel Region Värmland, länsstyrelsen, Interreg och så vidare. Det är svårt och kräver en mycket stor administration för att kostnadsföra på rätt verksamhet för de olika uppdragen. Genom att inkludera en förmånsbil i uppdraget så kommer administrationen avsevärt förenklas och kostnaden hamnar på rätt uppdragsgivare. Man behöver ej heller hamna i gränssättningsdiskussioner. All körning som inte kan kopplas till en uppdragsgivare utan är av privat karaktär skall kommunalrådet själv betala och värdet av förmånsbilen utgör en beskattningsgrund enligt Skatteverkets regler.

Förslag till beslut

KSAU föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att besluta om att i uppdraget som kommunstyrelsens ordförande skall det jämte arvodet även ingå en förmånsbil.

För Torsby kommun

Anders Björck
Bitr. kommunchef/ HR-chef

Lån/förskottering av fiberprojekt

KST dnr 2015/342

Sammanfattning

En förfrågan har kommit från fiberföreningen Fiber i Vitsand om det är möjligt att låna pengar från kommunen för att säkra likviditeten under fiberprojektet.

Bredbandssamordnare Cecilia Sjödén har fått i uppdrag av kommunstyrelsens arbetsutskott att till kommunstyrelsen ta fram förslag på principer för bedömning av lån/förskottering av fiberprojekt.

Handlingar i ärendet

1. Tjänsteskrivelse från ekonomichef Angela Birnstein
2. Förslag på principer för bedömning av lån/förskott av fiberprojekt

Förslag till beslut

Förslag på principer för bedömning av lån/förskott av fiberprojekt antas.

Principer för bedömning av ansökan om lån/förskottering till fiberprojekt

I sådana fall där utbetalning av stöd för upplupna kostnader blir så fördröjd att föreningens projekt löper risk att stanna av på grund av bristande likviditet kan förskottering ges av Torsby kommun med nedanstående villkor.

- Föreningen ska ha lämnat in ansökan om bredbandsstöd till Jordbruksverket och Länsstyrelsen.
- Föreningen ska ha upphandlat och utsett entreprenör.
- Föreningen ska presentera kostnadskalkyl och entreprenörens anbud för Torsby kommun.
- Föreningen ska lämna en aktuell, fullständig redovisning av föreningens ekonomi
- Föreningen ska ha gjort samråd med kommunen om att föreningen arbetar i enlighet med Torsby kommuns bredbandsstrategi.
- Föreningen ska ha haft ett avstämningsmöte med kommunens bredbandssamordnare med genomgång av ansökan om bredbandsstöd.
- Föreningen ska ha tecknat anslutningsavtal med minst 50 % av möjliga anslutningar.
- Föreningen ska ha tagit in medlemsinsatser till minst 50 % av projektets stödbara kostnader.
- Lån ska återbetalas senast 30 dagar efter att utbetalning av stöd gjorts av Länsstyrelsen/Jordbruksverket.
- Föreningens medlemmar ingår solidarisk borgen för lån/förskottering.

Ett lån som inte återbetalas alternativt efterskänks av kommunen betraktas som offentlig medfinansiering av Jordbruksverket och medför avdrag på sökt bredbandsstöd med motsvarande belopp.

Alternativ faktura

Entreprenören skickar faktura till Torsby kommun som sedan faktureras vidare till föreningen.

PROTOKOLL
2015-04-14

§ 72 Förskolan Vargens lokaler

Dnr KST 2015/310

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för förskolan Vargen i Ambjörby skriver till kommunen att man behöver hjälp med att hitta lämplig och permanent lokal för sin verksamhet. Förskolan finns i dagsläget tillfälligt i Likenäs MK:s lokaler vid Femtåbanan.

Teknisk chef Jan Esping informerar om de lokaler man sett på, men som förskolan Vargen anser skulle medföra för höga hyreskostnader.

Handlingar i ärendet



Skrivelse från styrelsen för förskolan Vargen, inkommen 2015-04-01.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunen har för närvarande ingen möjlighet att hjälpa till med lokal som är lämplig för förskolan Vargens verksamhet.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
	

Hej Kommunstyrelsen!

Vi här på Förskolan Vargen i Ambjörby behöver hjälp med att finna lämplig och långsiktig lokal för vår Förskola.

Vi har en väl fungerade Förskola som följer läroplan och har en väl godkänd verksamhet enl. rektorerna i Torsby kommun.

Vi är för närvarande vid Likenäs MK s lokaler vid Femtåbanan. En fin lokal med ett kanonläge med skogen inpå knuten, men de här lokalerna är endast tillfälliga tills vi finner en mer permanent lösning.

Vi har haft en dialog med Tekniska, men de har inga lämpliga lokaler i Ambjörby att erbjuda, förutom våra "gamla lokaler" men de är för stora och har en för hög månadskostnad för vår verksamhet, hyran ligger på 35.000:-/mån.

Vi har tittat på olika alternativ och vårt senaste förslag var att göra om ett privatägt hus till Förskola, men då avlopp och ventilationskostnaden får en prislapp på 240.000:-, då har vi inte inräknat övrig byggnation har vi fått stoppat det i dagsläget.

Då vi tycker att vi har en väl fungerande verksamhet där både barn, föräldrar och personal trivs jättebra, vill vi gärna fortsätta vår verksamhet.

Därför vänder vi nu oss till Er, och undrar om Ni på något sätt kan vara oss behjälpliga.

Finns det lokaler som vi inte tänkt på? Eller andra tips och ideer på hur vi kan lösa vår situation.

Med vänlig hälsning

Styrelsen Förskolan Vargen

Köpekontrakt

Bakgrund

Jan Ryberg (580719-6216) och Ramona Ryberg (660306-1687) ansöker hos Torsby kommun om att få köpa mark inom fastigheten Torsby Torsby 4:33. Jan och Ramona Ryberg äger och bebor grannfastigheten Torsby Alen 26, som är bebyggd med en enfamiljsbyggnad vars östra fasad är belägen nära Torsby 4:33.

Jan Ryberg har 2010 kontaktat kommunen genom stadsarkitekt Torbjörn Almroth med en begäran om att få förvärva kommunens markområde som gränsar till Alen 26 och Alen 27. Markområdet var inte möjligt att försälja, då marken enligt detaljplanen var benämnd som allmän platsmark. Markområdet är bebyggd med en eltransformator som 2011 flyttades närmare Östmarksvägen.

Fastighet

Ks samhällsutskott beviljade positivt planbesked 2014-06-09.
Detaljplan för Alen 26 och 27 med flera vann laga kraft 2014-10-27.
Markområdet omfattar cirka 300m².

Säljare

Torsby kommun
Org. nr: 212000-1777
685 80 TORSBY

Köpare

Jan Ryberg (580719-6216) och Ramona Ryberg (660306-1687)
Lövstigen 3
685 34 Torsby

Överenskommelse

§ 1 Försäljning av markområde

Torsby kommun säljer till Jan Ryberg och Ramona Ryberg cirka 300m² av fastigheten Torsby Torsby 4:33, se bifogad karta.

§ 2 Köpeskilling

Köpeskillingen för fastigheten uppgår till **3 000 (tretusen) kronor**. Äganderätten till markområdet ska övergå till köparen på tillträdesdagen när köpeskillingen har erlagts till säljaren.

Köparen ska erlægga köpeskillingen genom kontant inbetalning, senast på tillträdesdagen, till säljarens bankgironummer 443-7992 med angivande av referens "Jan och Ramona Ryberg – del av Torsby 4:33".

§ 3 Områdets skick

Markområdet som överläts genom detta kontrakt överläts i befintligt skick och är av köparen noggrant besiktat.

§ 4 Tillträde

Tillträdesdatum 2015-06-01.

§ 5 Belastningar m.m.

Säljaren garanterar att fastigheten på tillträdesdagen inte är intecknad till högre belopp än totalt 0 kr (0 stycken pantbrev) och att stämpelskatten är betald.

Säljaren garanterar gentemot köparen att fastigheten inte besväras av några andra belastningar än de som framgår av fastighetsregistret.

§ 6 Skadestånd och hävning

Skulle part inte fullgöra sina åtaganden enligt detta avtal, äger motparten rätt till skälig ersättning. Skulle åsidosättande av åtagande vara av väsentlig betydelse, har motparten dessutom rätt att häva avtalet.

§ 7 Fördelning av utgifter och inkomster

Säljaren ska betala fastighetsavgift/fastighetsskatt för helt kalenderår 2015. På tillträdesdagen ska köparen betala säljaren för den del av avgiften/skatten som faller på tiden från och med tillträdesdagen till och med utgången av år 2015, samt att övrig nämnd betalningsskyldighet då övergår på köparen med samtidig rätt till avkastning från fastigheterna.

§ 8 Ansökan om fastighetsbildning och lagfart m.m.

Ansökan om fastighetsbildning för att genomföra detta köpekontrakt skall inlämnas av säljaren till Lantmäterimyndigheten snarast efter tillträdesdagen och köparen biträder ansökan genom underskrift av detta köpekontrakt.

Ansökan om lagfart för att genomföra detta köpekontrakt skall inlämnas av säljaren till Lantmäterimyndigheten och köparen biträder ansökan genom underskrift av detta köpekontrakt.

Kostnaden för detaljplanearbetet, fastighetsbildningen och lagfart betalas av köparen.

§ 9 Köpebrev

Köpebrev mellan köpare och säljare tecknas och utväxlas efter att § 2 uppfyllts.

§ 10 Giltighet

Detta köpekontrakt skall för sin giltighet godkännas av kommunfullmäktige genom beslut, som vinner laga kraft.

Kontraktet är upprättat i två exemplar, varav parterna tagit var sitt.

Torsby den _____

Torsby den _____

För Torsby kommun

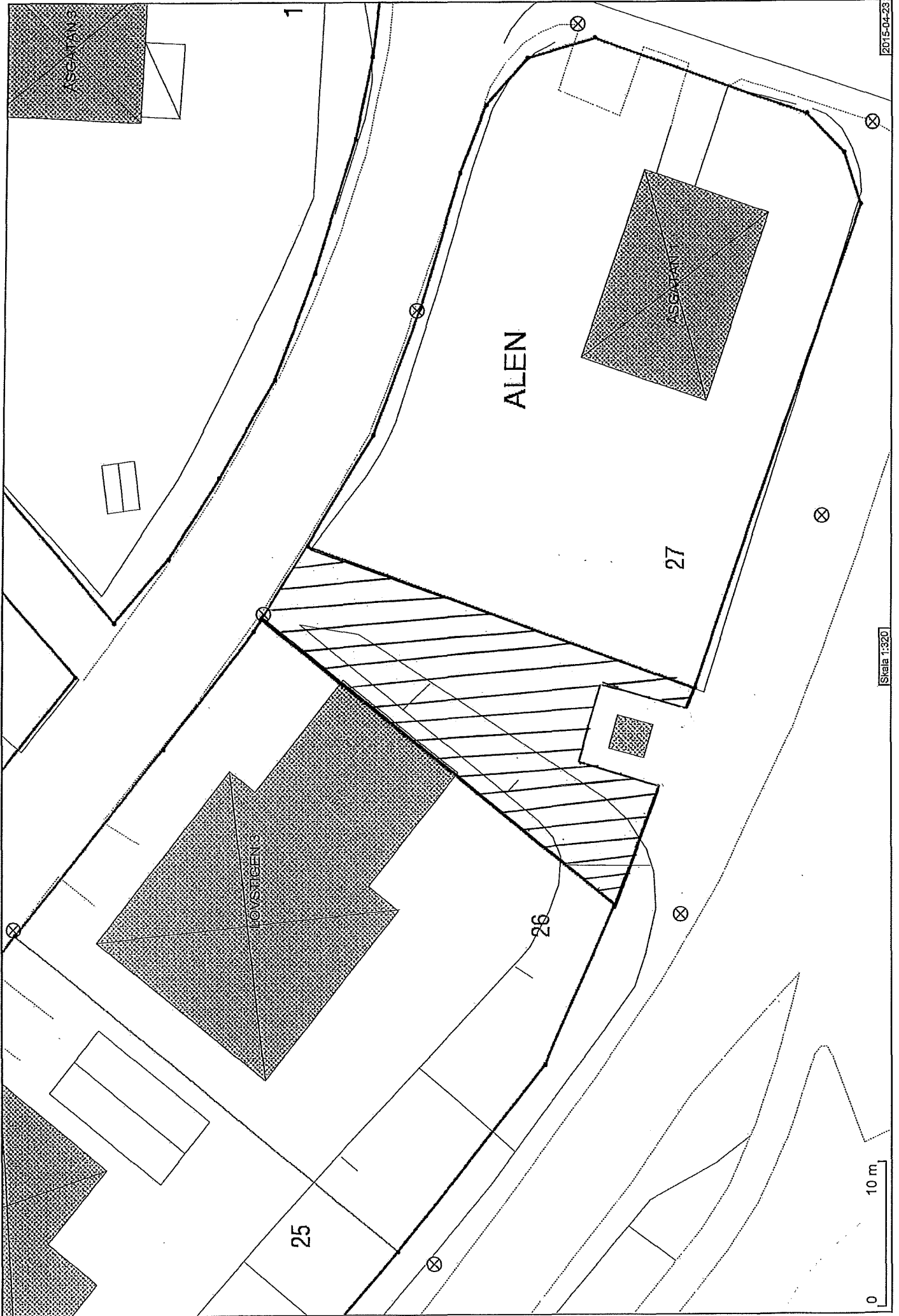
Ann-Katrin Järåsen

Jan Ryberg

Thomas Stjerndorff

Ramona Ryberg

Ovanstående säljares egenhändiga namnteckningar bevittnas:



PROTOKOLL
2015-04-14

§ 85 Svar på medborgarförslag angående utbyggnad av fiber i hela Torsby kommun

Dnr KST 2015/150

Sammanfattning av ärendet

Jan-Anders Karlsson har lämnat ett medborgarförslag som lyder:

"Vårt förslag är att det bildas en paraplyorganisation med Torsby kommun som huvudman och ansvarig. För att skapa mer likvärdiga förutsättningar för alla invånare i Torsby Kommun är vårt förslag att det bildas en paraplyorganisation med Torsby kommun som huvudman och ansvarig. Hos kommunen finns redan alla resurser och den kompetens som behövs för att kunna ta sig hela vägen från bildande av föreningar via ansökan om stöd samt upphandling och utbetalningar, fram till slutredovisning och färdiga anläggningar med mera. Med en sådan lösning skapas möjligheter och incitament för en framgångsrik utbyggnad av fiber i hela Torsby kommun. Det blir samordningsvinster och effektiviseringsvinster samt ekonomiska vinster såväl som demokratiska och rättvisevinster. Kort och gott ett "vinnavinna" för landsbygden i norra Värmland och för hela Torsby kommun.

Förslaget kommer från fiberföreningar samt fiberföreningar under bildande i Sysseleback, Ransby/Branäs, Dalby och Likenäs/Amnerud. Idag finns ett stort antal små ekonomiska fiberföreningar eller fiberföreningar under bildande runt om i kommunen, där var och en ska ha sin egen organisation för att hantera hela processen från början till slut när det gäller utbyggnad av fiber på landsbygden. Det är en process med många moment, massor av arbete och väldigt komplext att ta sig hela vägen från tidiga intresseanmälningar och föreningsbildning fram till driftsatta och färdiga anläggningar. Detta är ohållbart och bidrar till att människor inte ges möjlighet och förutsättningar för att kunna bo och verka i hela kommunen.

Det är flera anledningar till att det är ohållbart och problematiskt, bland annat krävs att varje liten förening har personer med engagemang och möjlighet att avsätta tid samt besitter alla nödvändiga kompetenser. Dessutom ska varje förening "uppfinna hjulet", var och en på sitt sätt och på sin kammare. Det är inte vettigt och det blir inte bra, vare sig arbetsmässigt eller resultatmässigt.

Ytterligare en dimension av problematiken är det komplexa regelverket med alla villkor och att de anslagna medlen är begränsade."

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2015-04-14

Forts. § 85 Svar på medborgarförslag angående utbyggnad av fiber i hela Torsby kommun

Svar

Bredbandssamordnare Cecilia Sjödén lämnar följande svar:

Reglerna för hur kommuner kan söka projektstöd till bredbandsutbyggnad ur Landsbygdsprogrammet 2014-2020 är ännu inte fastställda, så vi ber att få återkomma i ärendet när EU-kommissionen godkänt Landsbygdsprogrammet och dess regelverk.

Handlingar i ärendet

Medborgarförslag från Jan-Anders Carlsson 2015-02-13.


Bredbandssamordnare Cecilia Sjödéns svar 2015-03-11.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Medborgarförslaget anses besvarat.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Jan-Anders Carlsson

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
	

PROTOKOLL
2015-04-14

§ 78 Svar på medborgarförslag om gratis simskola för barn

Dnr KST 2013/861

Sammanfattning av ärendet

Monica Eriksson har lämnat in ett medborgarförslag om att alla barn ska ha rätt till gratis simskola från fyra år fram till sju års ålder eller tidigare om föräldern tycker så. Det finns många familjer som inte har råd att låta barnen gå i simskola. Detta skulle minska olyckor i samband med okunskap om vatten, och det ställs även krav på simkunskap tidigt i skolan.

Svar

Fritidschef Kicki Velanders lämnar följande svar:

Att kunna simma är det första steget för ökad säkerhet i och vid vatten. Torsby kommun har en mycket bra och väl utbyggd simskoleverksamhet med 98 % simkunnighet i årskurs 5. Från förskoleklass till och med årskurs 5 får alla elever simundervisning enligt Svenska Livräddningssällskapet (SLS) och skolans läroplan. Fritidsavdelningen utför simundervisningen på uppdrag av barn- och utbildningsnämnden. All simskoleverksamhet bedrivs enligt SLS rekommendationer. Alla elever i förskolor och skolor i Torsby kommun kan bada och simträna helt utan kostnad under skoltid på kommunens båda badanläggningar Sysslebäcksbadet och Torsbybadet.



Fritidsavdelningen bedriver även kompletterande frivilliga gruppverksamheter som babysim, småbarnssim och kvällssimskola. Dessa gruppverksamheter är avgiftsbelagda.

Handlingar i ärendet

Monica Erikssons medborgarförslag 2013-12-18.
Kicki Velanders svar 2015-03-04.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Medborgarförslaget anses besvarat.

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
	

Torsby kommun
Kommunstyrelsens arbetsutskott

PROTOKOLL
2015-04-14

Forts. § 78 Svar på medborgarförslag om gratis simskola för barn

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Monica Eriksson

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2015-04-14

§ 79 Svar på medborgarförslag om fritidsgård för motorintresserad ungdomar på Gnistan

Dnr KST 2014/148

Sammanfattning av ärendet

Mattias Olsson har lämnat in ett medborgarförslag om att Gnistan blir fritidsgård för motorintresserade ungdomar där de kan skruva i sina A-traktorer, mopeder, isbilar, folkracebilar m.m.

Svar

Arbetsmarknadschef Gösta Kihlgren lämnar följande svar:

Projektet Gnistan har upphört i sin ursprungliga form och verksamhet riktad mot ungdomar i högstadieåldern. Skollagen tillåter ingen verksamhet utanför skolan med personal som saknar den pedagogiska utbildningen som krävs av en lärare. Idag är Gnistan placerad under Torsby kommuns arbetsmarknadsavdelning och verksamheten som bedrivs är av samma typ som tidigare men riktar sig mot äldre ungdomar och vuxna.



I december 2014 startade arbetsmarknadsavdelningen i samverkan med gymnasiets fordonslinje projektet Kör för livet som är utvecklat i Norge och stöds bland annat av norska kronprinsparets fond. Projektet riktar sig till motorintresserade ungdomar i högstadieåldern och bedrivs kvällstid i fordonslinjens lokaler. Tanken med projektet är att motivera ungdomarna till att bli behöriga för att söka till gymnasiet efter årskurs nio. Projektet drivs i nära samverkan med föräldrar, handledare, skolan och projektledningen i Kör för livet.

Projektet har en utvecklingspotential där en variant kan vara en föreningsledd fritidsverksamhet i Gnistans lokaler för motorintresserade ungdomar. Projektet pågår i första skedet under sex månader och därefter görs en utvärdering där resultatet avgör om projektet kommer att förlängas och eventuellt utökas med en fritidsgårdsverksamhet.

Handlingar i ärendet

Mattias Olssons medborgarförslag 2014-02-21.

Gösta Kihlgrens svar 2015-03-13.

Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
	

Torsby kommun
Kommunstyrelsens arbetsutskott

sid 18

PROTOKOLL
2015-04-14

**Forts. § 79 Svar på medborgarförslag om fritidsgård för
motorintresserad ungdomar på Gnistan**

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Medborgarförslaget anses besvarat.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Mattias Olsson

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

Torsby kommun
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

sid 4

PROTOKOLL
2015-04-09

§ 13 Maxtaxa för förskola och fritidshem - nya avgiftsnivåer från 1 juli 2015

Dnr BU:2015/46

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fastställer varje år maxtaxa inom barnomsorgen. Skolverket meddelar att förordningen om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet kommer att ändras. Från och med 1 juli 2015 kommer nya avgiftsnivåer för maxtaxa att tillämpas.

Maxavgift för barn i förskoleverksamhet:

Barn 1: 3% av inkomsten dock högst 1 260 kr/månad ändras till 1 287 kr/månad
Barn 2: 2% av inkomsten dock högst 840 kr/månad ändras till 858 kr/månad
Barn 3: 1% av inkomsten dock högst 420 kr/månad ändras till 429 kr/månad
Barn 4: Ingen avgift

Maxavgift för barn i fritidshem:

Barn 1: 2% av inkomsten dock högst 840 kr/månad ändras till 858 kr/månad
Barn 2: 1% av inkomsten dock högst 420 kr/månad ändras till 429 kr/månad
Barn 3: 1% av inkomsten dock högst 420 kr/månad ändras till 429 kr/månad
Barn 4: Ingen

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av skolchef Ulf Blomquist, 2015-03-31

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att från 1 juli 2015 tillämpa följande:

Maxavgift för barn i förskoleverksamhet:

Barn 1: 3% av inkomsten dock högst 1 287 kr/månad
Barn 2: 2% av inkomsten dock högst 858 kr/månad
Barn 3: 1% av inkomsten dock högst 429 kr/månad
Barn 4: Ingen avgift

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande

PRÖTOKOLL
2015-04-09

§ 13 forts. Maxtaxa för förskola och fritidshem - nya avgiftsnivåer från 1 juli 2015

Maxavgift för barn i fritidshem:

Barn 1: 2% av inkomsten dock högst 858 kr/månad

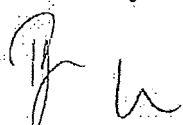
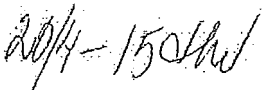
Barn 2: 1% av inkomsten dock högst 429 kr/månad

Barn 3: 1% av inkomsten dock högst 429 kr/månad

Barn 4: Ingen

Beslutet skickas till

BUN 2015-04-29

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande 
---	---

Datum
2015-04-27

Dnr
2015/12

Ärende 13



Sammanställning, redovisning av delegeringsbeslut till kommunstyrelsen 2015-05-04

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Datum	Delegat	Ärende
2015-04-13	Ann-Katrin Järåsen	Lönebidragsärenden
2015-04-27	- " -	Yttranden till länsstyrelsen
2015-04-09	Ann-Margreth Edberg	Personalbefrämjande åtgärder
2015-04-24	- " -	- " -
2015-04-21	Annika Wredenber	Bidragsbeslut
2015-04-27	Thomas Stjernerdorff	Bidragsbeslut
2015-04-27	Anders Björck	Pensionsbeslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott 14 april
Kommunstyrelsen 4 maj

Meddelanden

1. SMAK-projektet: Konferenser om mottagande av kvotflyktingar.
2. SmåKom:
Nyhetsbrev, mars 2015.
Kallelse till föreningsstämma 2015-04-22.
3. Regeringen, miljö- och energidepartementet: Beslut, begäran om samtycke enligt svensk-norska vattenrättskonventionen till förnyat tillstånd för reglering av de norska sjöarna Nordre Rögden och Mellom Rögden.
4. Försvarsmakten: Information om riksintressen och områden av betydelse för totalförsvaret inom Värmlands län.
5. Länsstyrelsen Värmland: Inbjudan, workshop och information om bostadsförsörjning 28 april i Karlstad.
6. Kommissionen mot antiziganism: Skriften Antiziganism.
7. Stiftelsen Frykcenter: Protokoll 2015-03-30.
8. Länsstyrelsen Dalarnas län: Beslut 2015-04-10, tillstånd till uppförande och drift av gruppstation för vindkraft vid Stöllsäterberget, Malungsälens och Torsby kommuner.
9. Värmlands läns Kalkningsförbund: Protokoll 2015-03-27.
10. Tuab: Nyhetsbrev 2015-04-15.
11. Ung Företagsverksamhet: Verksamhetsberättelse Torsby kommun 2014.
12. Miljö-, bygg- och räddningsnämnden: Beslut 2015-03-26 § 42, avtalsförslag för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll.
13. Anna Öhgren Bodén, Tuab: Sammanställning från trygghetsvandringen 2015-03-03.
14. Länsstyrelsen Värmland: Beslut 2015-03-17, bidrag till Rådoms bygdegårdsförening ur bygdeavgiftsmedel från Frykensjöarnas regleringsfond nr 1281 01 05278.

15. Fryksdalens Samordningsförbund: Protokoll 2015-03-20 med bilagor.
16. Kollektivtrafiknämnden, protokollsutdrag: 2015-03-26 § 15, Återrapportering trafikknaster 2014.
17. Länsstyrelsen Värmland: Beslut 2015-04-14, bidrag till Fryksände hembygdsförening ur bygdeavgiftsmedel från Fryksjöarnas regleringsfond nr 1281 01 05308.
18. Föreningen Sveriges Vattenkraftskommuner FSV: Inbjudan/kallelse till årsstämma 21-22 maj i Strömsund.
19. Fryksdalens Samordningsförbund: Kallelse till styrelsemöte 24 april i Sunne.
20. Värmlandstrafik: Nyhetsbrev, skoltrafik, nummer 01, april 2015.
21. Kollektivtrafiknämnden, Region Värmland: Återrapportering av trafikknaster 2015.
22. Kooperativet Dagens Ljus: Skrivelse med tack för sponsring.
23. Kartverket, Norge: Information om skötselarbete på riksgården Norge-Sverige 2015.
24. Migrationsverket: Överenskommelse om asylplatser, ensamkommande barn.
25. Kooperativet Dagens Ljus: 7 sociala kooperativ i Värmland.
26. Region Värmland/Trafikverket/Sweco: Attityd- och resvaneundersökning i Värmland 2014.
27. Länsstyrelsen Värmland: Beslut 2015-04-21, bidrag till Lekvattnets hembygdsförening ur bygdeavgiftsmedel från Fryksjöarnas regleringsfond nr 1281 01 05308.
28. Region Värmland: Inbjudan till dialog 2015-05-25 om bättre insatser för berusade personer.
29. Värmlandstrafik: Pressmeddelande om den kommande linje- och skoltrafiken i Värmland.