

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

PROTOKOLL



Tid och plats Tisdag 11 juni 2013 kl. 13:00–16:00
Stora sammanträdesrummet

Beslutande Håkan Laack (S), ordförande
Rune Mattsson (S)
Yvonne Broberg (S), tjug ers för Ann-Katrin Järåsen
Anna-Lena Carlsson (M)
Alf Larsson (C), tjug ers för Inga-Britt Keck Karlsson

Övriga deltagare Emelie Ollén, förvaltningssekreterare
Mats Olsson, besöksnäringstrateg, § 58-61
Margot Enkvist, administrativ chef
Anders Björck, bitr kommunchef samt HR-chef
Angela Birnstein, ekonomichef
Thomas Stjernerdorff, kommunchef, § 61, 64, 37
Ninni Boss, kostchef, § 60
Ingemar Nordström, kulturchef, § 60
Peter Lannge, IT-chef, § 58-60
Jörgen Johansson, ANDT-samordnare, § 62
Cecilia Sjödén, bredbandssamordnare, § 58-60

Justerare Anna-Lena Carlsson

Tid för justering

Paragrafer 58 - 69

Sekreterare


Emelie Ollén

Ordförande


Håkan Laack

Justerare


Anna-Lena Carlsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2013-06-11

Datum då anslaget sätts upp

2013-06-20


Datum då anslaget tas ned

2013-07-12

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift


Emelie Ollén

PROTOKOLL
2013-06-11

Innehållsförteckning

Ärende	Sida
§ 58 Ändringar i föredragningslistan.....	3
§ 59 Bidrag fiberföreningar	4
§ 60 Mål och visioner.....	5
§ 61 Klarälvdalen Challenge – sponsring kanotlopp.....	6
§ 62 Utökning av området för alkoholförtäringförbud – komplettering till lokala ordningsstadgan	8
§ 63 Torsby kommuns inköpsrutiner.....	9
§ 64 Ansökan avseende fortbildning inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde	11
§ 65 Samverkansavtal och handlingsplan psykisk ohälsa	12
§ 66 Familjecentralen.....	13
§ 67 Avgifter för att hyra Prostgårdslagårn och uppdatering av uthyrnings- och ordningsregler	14
§ 68 Aktuella ärenden	16
§ 69 Meddelanden	17

PROTOKOLL
2013-06-11

§ 58 Ändringar i föredragningslistan

Dnr KST 2013/27

Sammanfattning av ärendet

Följande ärenden tillkommer

Utökning av området för alkoholförtäringförbud
Aktuella ärenden

Arbetsutskottets beslut

Redovisade ändringar godkänns.

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL
2013-06-11

§ 59 Bidrag fiberföreningar

Dnr KST 2012/332

Sammanfattning av ärendet

IT-chef Peter Lannge och bredbandssamordnare Cecilia Sjödén informerar om att ett 10-tal fiberföreningar i Torsby fått bidrag från Leader för att starta upp sina aktiviteter. Pengarna ska bl a användas för information i form av flygblad, möten, föreläsare, hemsidor, resor etc.

Pengarna från Leader är nu slut och inga fler föreningar får pengar.

Föreningarna har inga pengar från start varför det är svårt för dem att bedriva en bra verksamhet.

Handlingar i ärendet


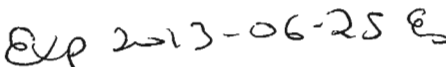
Tjänsteskrivelse av IT-chef Peter Lannge, 2013-05-31

Arbetsutskottets beslut

1. Fiberföreningarna kan få ett startbidrag av kommunen på max 10.000 kr.
Föreningarna kan få ett förskott på 5.000 kr, efter rekvisition upp till 10 000 kr.
2. Pengarna tas från avsatta medel till bredbandsutbyggnad i kommunen.
3. Kriterier för ansökan och redovisning utformas av IT-avdelningen.

Beslutet skickas till

Cecilia Sjödén
Peter Lannge
Ekonomiavdelningen

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande Exp 2013-06-25 
---	---

PROTOKOLL
2013-06-11

§ 60 Mål och visioner

Dnr KST 2011/146

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Angela Birnstein gav på arbetsutskottet 2013-03-12 förslag på hur målarbetet kan förbättras, som till exempel att komplettera verksamhetsmålen med mätbara nyckeltal där så är möjligt. Målen blir då mer konkreta och därmed lättare att följa upp.

Arbetsutskottet beslutade att skicka tillbaka materialet till kommunstyrelsen och övriga nämnder för att se över relevans och kvalitet, att komplettera målen med mätbara kvalitets- och/eller ekonomiska nyckeltal, att ange vem som är ansvarig och när målen ska vara uppfyllda.

På dagens sammanträde redogör IT-chef Peter Lannge och kulturchef Ingemar Nordström för sina verksamheters målarbete.

Handlingar i ärendet


Kommunstyrelsens arbetsutskott 2013-03-12 § 31

Arbetsutskottets beslut

1. Arbetsutskottet tackar för informationen.
2. Övriga nämnder blir kallade till arbetsutskottet i höst för att redogöra för sitt målarbete.

Beslutet skickas till

Anders Björck
Angela Birnstein

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande Exp 2013-06-25 Eo
---	---

PROTOKOLL
2013-06-11

§ 61 Klarälvdalen Challenge – sponsring kanotlopp

Dnr KST 2013/419

Sammanfattning av ärendet

Föreningen "Klarälven Eventgrupp" söker sponsring och praktisk hjälp för genomförande av "Klarälvdalen Challenge" som är ett kanotlopp på Klarälven, mellan Branäs i norr och Ekshärad i söder, en sträcka på 84 km.


Loppet skall gå av stapeln den 6 september 2014 och blir Skandinavians längsta 1-dagars kanotlopp.

Initiativtagare till loppet är Byns Camping och Vildmark i Värmland AB i samarbete med föreningar och näringsidkare i Torsby och Hagfors kommuner. Loppet skall ha olika klasser för deltagare, allt från elit till motionärer och man räknar med att hälften av deltagarna kommer från utlandet (fr.a. norra Europa). Som jämförelse kan nämnas att Dalsland Kanotmaraton lockar 7-800 deltagare varje år.

Föreningen söker ekonomiskt stöd från Torsby och Hagfors kommuner och ett förslag är att resp. kommun sponsrar med prispengar för elitklasserna. Detta skulle innebära en summa på 25.000:- för dam- resp. herrklass och varje kommun tar en av klasserna.

Man gör också en förfrågan om kommunerna har möjlighet att bidra med några av de olika praktiska detaljerna runt loppet:

- Portabla toaletter/duschar
- Speakersystem för start/mål
- Start/mål banér
- Avspärningstape för inhägnad av olika områden
- Trafikkoner/övriga avspärningar
- Parkeringsskyltar
- Säkerhetsbåtar (följebåtar fr. Räddningstjänsten)
- Radioutrustning
- Tidtagarutrustning
- Tält för start/målområdet
- Bord/stolar

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande Exp 2013-06-25 Es
---	---

PROTOKOLL
2013-06-11

- Personal/funktionärer

Handlingar i ärendet


Tjänsteskrivelse av besöksnäringstrateg Mats Olsson, 2013-06-04

Arbetsutskottets beslut

1. Torsby kommun medfinansierar Klarälvdalen Challenge med 25.000 kr för 2014. Finansiering sker via medfinansiering projekt.
2. Torsby kommun ska tydligt marknadsföras i samband med evenemanget.
3. Besöksnäringstrateg Mats Olsson får i uppdrag att ha fortsatt diskussion om de praktiska detaljerna runt loppet.

Beslutet skickas till

Mats Olsson
Föreningen Klarälven Eventgrupp
Ekonomiavdelningen

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande Exp 2013-06-25 E
---	--

PROTOKOLL
2013-06-11

§ 62 Utökning av området för alkoholförtäringförbud – komplettering till lokala ordningsstadgan

Dnr KST 2013/426

Sammanfattning av ärendet

ANDR-samordnare Jörgen Johansson skriver:

”Polismyndigheten Värmland anser att området i 14 § ordningsstadgan (förbudet av förtäring av alkohol) i Torsby bör utökas att också omfatta även Sjögatan från Kyrkogatan/Gräsmarksvägen till Holländergatan. Polismyndigheten anser också att områden runt Holmes-, Fryken- och Stjerneskolan bör vara områden där alkoholförtäringförbud gäller. (se bilagd skrivelse).

För oss som jobbar drogforebyggande i kommunen är polisens förslag till förändring av stort värde. Polisen har mycket större möjlighet att rapportera de som konsumerar alkohol och vi jobbar just nu för att utveckla samarbetet skola- sociala- polis och fritid. Detta för att i tid upptäcka och därmed öka möjligheterna att hjälpa våra unga. Är det möjligt att inför sommaren 2013 ta ett tillfälligt beslut och utöka förbudsområdet att gälla Sjögatan från kyrkogatan och till Holländergatan?”

Handlingar i ärendet


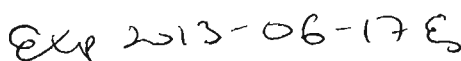
Tjänsteskrivelse av ANDT-samordnare Jörgen Johansson, 2013-06-07 inkl. skrivelse från Polisen om utökning av alkoholförtäringförbud, 2013-06-05

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Lokala ordningsstadgan kompletteras med följande:
Alkoholförtäringförbudet utökas att även gälla Sjögatan från Kyrkogatan och till Holländergatan.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande 
---	--

PROTOKOLL
2013-06-11

§ 63 Torsby kommuns inköpsrutiner

Dnr KST 2012/235

Sammanfattning av ärendet


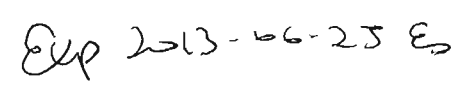
Ekonomichef Angela Birnstein informerar på dagens sammanträde om följande:

Den senaste tiden har från flera håll hörts röster som driver frågan om en central inköpsorganisation med säte i Karlstad med målet även digitalisering av inköpsrutinerna. Eftersom en sådan förändring kommer att påverka våra rutiner och våra system över hela organisationen är det viktigt att vi tidigt kliver in och tar utvecklingen i egna händer. Självklart är det dock inget som hindrar att dra nytta av andras erfarenheter och kompetens, dock anser jag att frågan skall ägas av oss och att det är vi som får äga tidplanen.

Att digitalisera inköpsrutiner i sig är en bra ide. Förutsättning är dock att man har något att digitalisera. Torsby har idag i likhet med de flesta kommuner en organisation som är decentraliserat i ansvar och befogenheter. Det betyder att rätten att inhandla följer budgeten, som idag ligger långt ut i organisationen. Vi har idag ca 750 personer som har rätten och skyldigheten att införskaffa varor och tjänster till verksamheten. Detta resulterar i att vi i vårt system har nästan 5 000 leverantörer, att vi under ett år hanterar 44 000 leverantörsfakturer och att vi idag saknar möjligheter och resurser att pröva avtalstrogenhet eller att alltid se till att få den bästa lösningen för våra inköp.

Det finns undersökningar som visar att en mera centraliserat inköpsfunktion kan spara mycket pengar, man talar om ca 4 -5 % av avtalad inköpsvolymen. Besparingen uppstår genom många förändringar; avtalstrogenhet, bästa pris, inga småköp, inga spontanköp, inget sittande vid datorn och telefonen för att hitta rätt leverantör, ingen ökning av inköpen vid årets slut mm. Vi räknar även med att samordningen av inköpen kommer att betyda större volymer och därmed bättre priser.

Å andra sidan måste man komma ihåg att införande även sådan organisation kan betyda en stor förändring för många berörda: det är lätt att uppfatta den eventuella indragna rätten att handla med minskade befogenheter. Däremot kommer några få personer, som redan i dag har mycket att göra att få en ytterligare ökad arbetsbelastning. Detta helt beroende hur en framtida organisation kommer att se ut.

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande 
---	--

PROTOKOLL
2013-06-11

Många frågor måste därför belysas och tas hänsyn till. Vi bör därför ta god tid på oss att införa en sådan djupgående verksamhetsförändring.

Ytterligare information om uppdraget ligger som bilaga till paragrafen.

Handlingar i ärendet


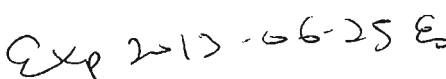
Tjänsteskrivelse av ekonomichef Angela Birnstein, 2012-11-08
Kommunstyrelsen 2013-04-08 § 62

Arbetsutskottets beslut

Ekonomiavdelningen får uppdraget att starta projekt inköp enligt bilaga. För detta får en tjänst återbesättas som i första hand finansieras via de avgifter ekonomiavdelningen tar in från andra förvaltningar. Intentionen är att projektet ska leda till en effektivare inköpsorganisation. Frågor kring hur projektet framskrider, hur en framtida organisation kan se ut samt hur den och en eventuell digitalisering ska finansieras får tas upp löpande.

Beslutet skickas till

Angela Birnstein
Ekonomiavdelningen

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande 
---	--

PROTOKOLL
2013-06-11

§ 64 Ansökan avseende fortbildning inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde

Dnr KST 2012/679

Sammanfattning av ärendet

Enligt beslut i kommunfullmäktige ska de s k AFA-medlen kunna användas till fortbildning och kompetensutveckling av kommunens personal.

Barn-och utbildningsnämnden och socialnämnden ansöker om pengar till fortbildning enligt bilaga.

Handlingar i ärendet

Ansökan avseende fortbildning inom BUNs verksamhetsområde, t f skolchef Thomas Stjernedorff, 2013-04-29

Ansökan om AFA-medel, socialchef Ulf Johansson, 2013-05-30

Arbetsutskottets beslut

1. Socialnämnden får 3 600 tkr. Punkterna 1,2 och 8 i socialnämndens ansökan enligt bilaga styrks. AFA-medlen finansierar inte projekt som kräver fortsatt finansiering efter 2013.

2. Barn- och utbildningsnämnden får 3 450 tkr enligt bilaga.

3. Pengarna tas från de avsatta AFA-medlen och förs över till förvaltningscheferna att disponeras enligt förslagen.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden
Socialnämnden
Anders Björck
Ekonomiavdelningen

Justerares signatur



Utdragsbestyrkande

Exp 2013-06-25 E

Ansökan avseende fortbildning inom BUN.s verksamhetsområde

Enligt beslut i Torsbys kommunfullmäktige så skall de s.k. AFA-medlen kunna användas till fortbildning och kompetensutveckling av kommunens personal.

Efter kartläggning och inventering av behov, så ansöker BUN om följande utbildningsinsatser och medel under läsåret 2013- 2014. Dessa fortbildningsinsatser skulle inte kunna genomföras utan stöd från AFA-medlen, eftersom de inte ryms inom befintlig budget.

Förskolan

Pedagogisk dokumentation 40.000:-

Kravet på dokumentation och åtgärdsprogram ökar även i förskolan.

Småbarnspedagogik 50.000:-

Barn med särskilda behov 50.000:-

Handledning

IT-stöd 80.000:-

Handledning administrativa- och pedagogiska program

Grundskola

Frykenskolan

Smartboard 100.000:-

Fortbildning för att lärare skall använda smartboard i undervisningen.

Åtgärdsprogram 25.000:-

Utveckla personalens kunskap om hur man skriver, följer upp samt utvärderar åtgärdsprogram.

Betyg, bedömning och dokumentation i särskolan 25.000:-

Personal har uttalat att de känner osäkerhet i betygsättning och bedömning avseende grundskolans läroplan.

Individuella utvecklingsplaner 25.000:-

Utveckla personalens kunskap om hur man skriver, följer upp och utvärderar individuella utvecklingsplaner. (Detta under förutsättning att krav på individuella planer finns kvar)

Fortbildning i lärarrollen 25.000:-

Utveckla personalens kunskap om vad som ingår i tjänsten som lärare/mentor och hur man kan strukturera upp arbetet i ett arbetslag

IT-stöd 80.000:-

Handledning i administrativa och pedagogiska program.

Holmeskolan**Learning study** 100.000:-

Fortsatt arbete med Learning Study för resterande lärargrupp. Metoden är introducerad, men alla lärare har inte kunnat delta pga kostnadsskäl.(se Stjerneskolans)

IT-stöd 80.000:-

Handledning i administrativa och pedagogiska program.

Värdegrundsarbete 100.000:-

Fortsatt arbete med värdegrundsfrågor och elevmedverkan.

Kulturskolan 40.000:-

Föreläsning av Anders Jidesjö, Linköpings Universitet, kring ämnesfrågor.

Ansökan om AFA-medel

Socialförvaltningen söker AFA-medel i syfte att utveckla verksamheten genom personalutbildning med syfte att förbättra kvalitet och eller effektivitet i organisationen. Utvecklingsarbetet är helt inriktat på att uppfylla tillämpliga lagar/författningar. Dessa utvecklingskostnader täcks ej av befintlig budget. Socialförvaltningen svarar för arbetsledning och delfinansiering av projektledning och ansöker om medel för uppkomna vikariekostnader, delfinansiering av projektledning och vissa teknikkostnader enligt sammanställning.

Utbildningen sträcker sig i vissa fall över flera år, men i första hand söker vi här medel för 2013 med förväntningar att få återkomma även 2014 och 2015.

För 2013 söks 4 350 tkr i AFA-medel enligt sammanställning nedan. Vi vill också göra uppmärksam på att det i de flesta fall är en fråga om medfinansiering och att delar av kostnaderna finansieras inom budget för SN.

1. Projektledning av teknik- och verksamhetsutveckling
Åtgärd: 2 års projektanställning av IT-samordnare
Kostnader: 700 tkr/år (2013-10-01 – 2015 -09-30)
Sökt finansiering 2013 genom AFA-medel: 175 tkr
2. Projektanställning av två trainees för inskolning och utveckling av blivande arbetsledare
Åtgärd: 2 års projektanställning av två trainee - områdeschefer
Kostnader: 1 200 tkr (2013-10-01- 2015-09-30)
Sökt finansiering 2013 genom AFA-medel: 400 tkr
3. CT-projektet (LEAN) inom LSS 2013, CT Consulting, Karlstad.
Ett personalutbildningsprojekt med syfte att fokusera vården på huvudprocesser, brukarens välfärd bl.a. genom att tydliggöra ansvar, befogenheter och roller i LSS-verksamheten.
Antal personal: 100, antal arbetsledare: 4
Vikariekostnader: 500 tkr
Kostnader för projektledning: 800 tkr

- Sökt finansiering 2013 genom AFA-medel: 800 tkr
4. Ledningssystem 2013. Införande av ett ledningssystem enligt ändrad författning från 2012 kräver utbildning av ledning och personal samt införande av ett webbaserat stödsystem.
 Antal personal: 400, antal arbetsledare: 18 (samtliga)
 Vikariekostnader: 1 600 tkr
 Kostnader för projektledning: 75 tkr (Ensolution)
 Kostnader för licenser: 75 tkr (Ensolution)
 Sökt medfinansiering 2013 genom AFA-medel: 1 000 tkr
5. E-hälsa 2013. Torsby kommun har tillsammans med övriga kommuner i Värmland förbundit sig i överenskommelse med SKL. Kommunen ska genom sin systemleverantör (Tieto-Enator: Procapita) göra anslutning till NPÖ (nationell patientöversikt), vilket höjer säkerhet/kvalitet i den medicinska vården genom att man under fas 1, 2013 kan läsa aktuell patientjournal/ medicinering.
 Antal personal: 40, antal arbetsledare: 2
 Vikariekostnader: 300 tkr
 Kostnader för projektledning:
 Teknikkostnader: 100 tkr (koppling mellan verksamhetssystem och konsult, Tieto Enator)
 Sökt medfinansiering 2013 genom AFA-medel: 200 tkr
6. Dokumentation genom teknikstöd, hemtjänst. Utbildning i dokumentation av undersköterskor/vårdbiträden och vårdare i anslutning till insats genom androidmobiler i hemtjänst i kombination med mobillås (Phonirolock)
 Antal personal: 100, antal arbetsledare: 3
 Vikariekostnader: 600 tkr
 Kostnader för projektledning: 50 tkr
 Teknikkostnader: 400 Phonirolock; 510 tkr.
 200 androidmobiler; 300 tkr
 Licens- och programkostnader: Phonirolock 170 tkr/år
 Programkostnader/år; Lifecare Mobil Hemvård grundmodul
 Tid- och insatsregistrering till Phoniro Care, Integration
 Procapita VoO Mobil dokumentation, Låsa/låsa upp
 Phoniro Lock System: 195 tkr/år
 Sökt medfinansiering 2013 genom AFA-medel: 1 100 tkr
7. Dokumentation i första linjen, SÄBO. Personalutvecklingsprojekt med inriktning på slutförande av upplägg för genomförande av dokumentation inom vård och omsorg, hemtjänst och särskilt boende.
 Antal personal: 300, antal arbetsledare: 14
 Vikariekostnader: 1 400 tkr
 Kostnader för projektledning: 50 tkr
 Sökt medfinansiering 2013 genom AFA-medel: 500 tkr

8. Familjehemsprojekt. Upparbetning av egen verksamhet, rekrytering, utbildning och support till familjehem istället för tjänsteköp av konsulentstöd. Uppbyggande av familjehemsbank genom 2 extra familjehemssekreterare i 2 år.
Åtgärd: projektanställning av familjehemssekreterare i 2 år
Total kostnad 1 475 tkr
Sökt medfinansiering 2013 genom AFA-medel: 175 tkr

Klarälvdalen m.fl.

7

Arbetslagsutveckling 100.000:-

Fortsatt arbete med arbetslagsutveckling.

IT-stöd 80.000:-

Handledning i administrativa och pedagogiska program.

Stjerneskolans gymnasieskola

Värdegrundsfrågor 150.000:-

Gäller samtlig personal. Arbeta med rubricerade frågor utifrån nya skollagen. Seminarier, handledning och litteraturstudier.

Betyg och bedömning 150.000:-

Föreläsningar och seminarier kring betygoch bedömning kopplat till de ny ämnes- och kursplanerna.

IT's learning 175.000:-

Utbildning för all personal i att använda programmet IT's learning som lärplattform i det pedagogiska arbetet. Det är viktigt inte minst för idrottseleverna som är borta pga tävlingar och träning.

Smartboard 100.000:-

Fortbildning för att lärare skall använda smartboard i undervisningen.

Learning study 200.000:-

Utveckla undervisningen med hjälp av metoden Learning Study. Vad är det i undervisningen som gör skillnad och avgör om eleven lär sig eller inte? Det är exempel på frågeställningar som lärarna skall arbeta med. Göteborgs Universitet har utvecklat metoden.

Föreläsning av Mats Trondman

75.000:-

Mats Trondman är professor i kultursociologi vid Linneuniversitet. Han är rikskänd för sin barn- och ungdomsforskning och även kallad "Sveriges roligaste ståupp-forskare". Föreläsning samt uppföljande arbete.

Utveckling och marknadsföring kring Stjerneskolans yrkesprogram.

600.000:-

Projekt för att lyfta fram yrkesutbildningarna på gymnasieskolan och stärka samarbetet med det lokala näringslivet.

Summa: 2.450.000:-

TF Skolchef Thomas Stjerndorff

PROTOKOLL
2013-06-11

§ 65 Samverkansavtal och handlingsplan psykisk ohälsa

Dnr KST 2013/237

Sammanfattning av ärendet

Det finns ett stort behov av att samordna resurserna kring personer med psykisk funktionsnedsättning. Beredningsgruppen som är knuten till "Nya perspektiv" ett samverkansprojekt som drivs av Region Värmland har gett arbetsgruppen för handlingsplaner inom området ett tilläggsuppdrag. Arbetsgruppen består av representanter från länets kommuner, landstinget och brukar- /anhörigorganisationer, samordnare är Bengt Stenström, landstinget.

Utifrån det konstaterade behovet att samordna resurserna för personer med psykisk ohälsa har man i arbetsgruppen tagit fram ett förslag till en gemensam överenskommelse för Värmland. Av överenskommelsen framgår det på ett tydligt sätt hur samverkan skall ske och vilket ansvar som respektive huvudman har. Det är ett tydligt fokus på en samverkan från bägge huvudmännen för att få en så stor nytta som möjligt för den enskilde.

Handlingar i ärendet


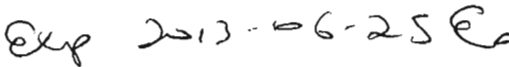
Tjänsteskrivelse av Anders Björck, 2013-05-29

Arbetsutskottets beslut

Överenskommelsen översänds till barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden för yttrande. Ärendet ska behandlas i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i september.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Barn- och utbildningsnämnden
Socialnämnden
Anders Björck

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande 
---	--

PROTOKOLL
2013-06-11

§ 66 Familjecentralen

Dnr KST 2011/224

Sammanfattning av ärendet

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 8 oktober 2012 beslutades att det skulle startas en familjecentral i kommunen under 2013.

Ett förslag till budget för familjecentralen presenterades enligt uppdrag i detaljbudgetberedningen i november 2012. På arbetsutskottet i januari i år utsågs Omsorgsnämnden (numer Socialnämnden) som huvudman för Familjecentralen. På arbetsutskottet i januari informerade Anders Björck även om att han och dåvarande skolchef Fredric Norlin hade haft ett första planeringsmöte med landstinget, ett möte på vilket bland annat lokaliseringsfrågan diskuterades.

Bitr kommunchef Anders Björck informerade på kommunstyrelsen 2013-05-06 om att Landstinget i Värmland inte har några lokaler för en familjecentral. Familjecentralens arbetsgrupp bestående av bitr kommunchef Anders Björck, teknisk chef Jan Esping och socialchef Ulf Johansson fick i uppdrag att utreda lokalfrågan ytterligare för att påskynda bildandet av en familjecentral.

På dagens sammanträde informerar Anders Björck om att han, Ulf Johansson och Jan Esping ska träffa representanter från Landstinget den 18 september om lokalfrågan.

Handlingar i ärendet


Kommunstyrelsen 2013-05-06 § 80

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Anders Björck
Jan Esping
Ulf Johansson

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande EXP 2013-06-25 E
---	--

PROTOKOLL
2013-06-11

§ 67 Avgifter för att hyra Prostgårdslagårn och uppdatering av uthyrnings- och ordningsregler

Dnr KST 2013/418

Sammanfattning av ärendet

Torsby kommun hyr ut Prostgårdslagårn till företag, föreningar och privatpersoner för olika tillställningar. Bokning av lokalerna har senaste året skötts av en person från kost- och städavdelningen tillsammans med kommunkansliet. Tekniska avdelningen sköter fastigheten.

Samhällsutskottet 2010-05-18 § 54 diskuterade verksamheten vid Prostgårdslagårn och man enades om att man kommit till en punkt där det behöver göras en strategi över framtida verksamhet. Det som diskuterades var skötsel av uthyrningsverksamheten, uppräschning av lokalerna och ny teknik. Det ansågs också befogat med en viss höjning av uthyrningspriserna eftersom nuvarande priser gäller sedan 2001-07-01.

Samhällsutskottet gav samtidigt kommunchefen i uppdrag att besluta om vilka/vem som ska ansvara för skötsel av uthyrningsverksamheten.

Sammanfattning om vad som hänt

Under hösten 2012 har fastigheten fått en behövlig uppräschning genom bla målning, slipning av golv och ny köksinredning. Nya möbler har köpts in och modern teknik installerats.

Adm chefen tillsammans med kulturchefen och fastighetschefen har gått igenom uthyrnings- och ordningsregler och uppdaterat och anpassat dessa till dagens krav och önskemål.

En höjning av avgifterna för att hyra Prostgårdslagårn föreslås.

Kommunkansliet har genom annons i Torsbybladet vänt sig till föreningslivet för att den vägen få hjälp med skötsel av Lagårn. Thomas Stjerndorff informerar om uppdraget.

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

Exp 2013-06-25 E

PROTOKOLL
2013-06-11

3 föreningar har anmält intresse; V6, Västanviks IF och Torsby IF.

Handlingar i ärendet

Nu gällande uthyrnings- och ordningsregler och avgifter för att hyra Prostgårdslagårn
Förslag till nya uthyrnings- och ordningsregler
Förslag till nya avgifter för att hyra Prostgårdslagårn
Tjänsteskrivelse av administrativ chef Margot Enkvist, 2013-06-05

Arbetsutskottets beslut


1. Arbetsutskottet antar uthyrnings- och ordningsregler för Prostgårdslagårn enligt bilaga 1.
2. Arbetsutskottet antar avgifter för att hyra Prostgårdslagårn att gälla från 2013-07-01, enligt bilaga 2.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen delegerar till administrativa chefen med kommunsekreteraren som ersättare att vid behov komplettera/uppdatera uthyrnings- och ordningsregler samt marknadsanpassa uthyrningspriserna.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Tekniska avdelningen
Kommunkansliet
Ekonomiavdelningen

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande Exp 2013-06-25 E
---	--

Datum
2013-06-03

Bilaga 1
11



Uthyrnings- och ordningsregler för Prostgårdslagårn

Kst dnr 2013/

- Företag, föreningar och enskilda personer får hyra lokalerna för personalfester, konferenser och familjefester.
- Bokning av lokalerna görs på telefon 070 – 190 34 83. Nycklar lämnas ut enligt överenskommelse och återlämnas på avtalad plats.
- Vid avbokning senare än 2 veckor erläggs halv hyra, vid avbokning senare än 1 vecka erläggs full hyra.
- Hyresgäst skall vara varsam och försiktig med lokaler och inventarier. För skada, som uppstår är hyresgäst ersättningsskyldig.
- Hyresgäst skall efter användandet städa köksregionerna, diska och återställa porslin, samt grovstäda övriga använda lokaler. Skadat eller försvunnet materiel ersätts av hyresgäst.
- Hyresgäst skall se till att fönster och dörrar är stängda och låsta samt att ljuset är släckt då lokalen lämnas. Bord och stolar mm ställs tillbaka på sin plats.
- Är det fler hyresgäster samtidigt i olika lokaler, har alla hyresgästerna tillgång till kök, kapprum och toaletter.
- Om larmet utlöses på grund av hyresgästens slarv (ex glömt stänga fönstret) debiteras utryckningskostnad till den som hyrt lokalen.
- Förtäring av vin, sprit och starköl får ske endast i samband med privata familje- och företagsfester och skall ske under ordnade former.
- Hyresgästen ser till att hänsyn och respekt visas för närboende i området.
- Övernattning i lokalerna är förbjudet.
- Rökning är förbjudet inomhus.
- Om man önskar använda flygeln, kontakta kulturchef Ingemar Nordström på 070 – 665 61 04.
- Hyresgästen ansvarar för att fastställda uthyrnings- och ordningsregler efterföljs.

Hyrdatum
Namn
Adress
Telefon

Underskrift
Avtalet undertecknas och lämnas vid hämtning av nycklar.

Avgifter för att hyra Prostgårdslagårn

I Prostgårdslagårn finns lokaler för uthyrning i två plan. I bottenplan finns en lokal på drygt 140 m². Det finns också ett kök med porcelin för 150 personer.

På övre plan finns en stor utställningshall på 145 m² (som kan mörkläggas) samt toaletter och kapprum.

Lokalerna är bl.a. lämpliga för kurser och konferenser, utställningar, sammanträden, kulturarrangemang, konserter samt privata tillställningar och fester.

Avgifter för att hyra Lagårn

För lokaler i nedre plan

	månd-tors	fred-sön
för högst 5 timmar	700 kr	800 kr
för mer än 5 tim t.o.m. hel dag	800 kr	1.000 kr

För lokaler i övre plan

för högst 5 timmar	300 kr	400 kr
för 5 tim t.o.m. hel dag	400 kr	500 kr

För samtliga lokaler:

för högst 5 timmar	1000 kr	1.200 kr
för 5 tim t.o.m. hel dag	1.200 kr	1.500 kr

Paketpris för att hyra hela huset fredag-söndag 3.500 kr

PROTOKOLL
2013-06-11

§ 68 Aktuella ärenden

Dnr KST 2013/427


Sammanfattning av ärendet

Håkan Laack informerar om följande:

- Motormännen har inventerat rastplatser och utsett S6 Hänsjön till den bästa rastplatsen 2012. En skylt kommer att sättas upp vid rastplatsen och efter den 13 juni kommer informationen ut i pressen.
- Fortsatt utredning pågår för att få Torsby som lokaliseringsplats för en ambulanshelikopter.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tackar för informationen.

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

PROTOKOLL
2013-06-11

§ 69 Meddelanden

Dnr KST 2013/13

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av meddelanden som kommit in till kommunstyrelsen under tiden 2013-05-13-2013-06-05

Handlingar i ärendet

Redovisning av inkomna meddelanden 2013-06-05

Arbetsutskottets beslut

Redovisade meddelanden enligt ovan läggs till handlingarna

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

Exp 2013-06-25 E