

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

Kallelse/underrättelse



Tid Tisdag 15 september 2015 kl. 09:00

Plats Sammanträdesrummet, kommunkontoret Torsby

Val av justerare

Tid för justering

Ärendelista

Nr	Inte offentliga ärenden	Diariernr	Föredragande	Sid
1	Verksamhetsredovisning - kulturavdelningen	KST 2015/51	Annika Wredenber	K19
2	Rättelse av fastighetsbeteckning	KST 2008/127	Jan Esping	
3	Omfördelning av investeringsmedel, VA-verk (vattenverk och avloppsreningsverk)	KST 2015/671	Tomas Olsson	1
4	Svar på medborgarförslag om namngivning på väg i Torsby centrum	KST 2015/181	Lennart Pewe	2
5	Omfördelning av investeringsmedel, Tjädern 1, utemiljö	KST 2015/646	Hilary Högfeltd	4
6	Omfördelning av investeringsmedel, Tjädern 1, förskolans kansli	KST 2015/647	Hilary Högfeltd	5
7	Delredovisning av bredbandsutbyggnaden	KST 2013/856	Cecilia Sjäodén	
8	Val av anbudstecknare för kommunstyrelsen och tekniska avdelningen	KST 2015/642	Mats Ågren	6
9	Svar på motion om att införa utmanarrätt i Torsby kommun	KST 2014/806	Mats Ågren	7
10	Svar på medborgarförslag angående information om allmänna kommunikationer	KST 2014/145	Mats Olsson	10
11	Förtydligande av arvodesreglemente och arvoden	KST 2015/311	Anders Björck	12
12	Inbjudan till bolagsbildande för biogas	KST 2015/565	Anders Björck	21
13	Konsekvenser av åtgärder med oförändrad budget	KST 2015/670	Angela Birnstein	30
14	Tilläggsbudget för lärarlöner	KST 2015/46	Angela Birnstein	43

Kallelse/underrättelse

Nr	Inte offentliga ärenden	Diariernr	Föredragande	Sid
15	Diskussion inför samråd och samverkansmöte om regionalt trafikförsörjningsprogram, kollektivtrafik m.m.	KST 2015/572	Ann-Katrin Järåsen Alf Larsson	
16	Meddelanden	KST 2015/11	Ann-Katrin Järåsen	44
17	Övrig information och frågor	KST 2015/47	Ann-Katrin Järåsen	

Ann-Katrin Järåsen
ordförande

Åsa Hugosdotter
sekreterare

Kontaktuppgifter tjänstemän

Namn	Titel	E-post	Telefon
Anders Björck	bitr. kommunchef/ HR-chef	anders.bjorck@torsby.se	0560-160 86
Angela Birnstein	Ekonomichef	angela.birnstein@torsby.se	0560-160 28
Annika Wredenberg	kulturchef	annika.wredenberg@torsby.se	0560-161 04
Cecilia Sjödén	Bredbandssamordn	cecilia.sjoden@torsby.se	0560-160 03
Hilary Högfeldt	fastighetschef	hilary.hogfeldt@torsby.se	0560-160 34
Jan Esping	teknisk chef	jan.esping@torsby.se	0560-160 69
Lennart Pewe	mätingenjör	lennart.pewe@torsby.se	0560-160 37
Mats Ågren	inköpschef	mats.agren@torsby.se	0560-160 67
Mats Olsson	besöksnäringstrateg	mats.olsson@torsby.se	0560-162 01
Thomas Stjernerdorff	Kommunchef	thomas.stjernerdorff@torsby.se	0560-160 01
Tomas Olsson	VA-ingenjör	tomas.olsson@torsby.se	0560-162 14



KsAu

Begäran om omfördelning av medel i tekniska avdelningens VA-verk (Vattenverk och avloppsreningsverk) investeringsbudget

Beskrivning

Ransby avloppsreningsverk behöver ny kemikaliedoseringsanläggning till en beräknad kostnad av 300 000 kronor.

Torsby avloppsreningsverk har behov av avdragsrännor samt att blåsmaskinen måste bytas ut, detta beräknas kosta 400 000 kronor.

I Sysseleback vattenverk behöver installeras nytt elskåp och nytt styrschåp till en beräknad kostnad av 300 000 kronor.

Ovan angivna investeringar kan finansieras genom omfördelning av 1 000 000 kronor från projekt 1412, Östmarks reningsverk.

Tekniska avdelningens förslag till beslut

Att KsAu beviljar omfördelning av medel i tekniska avdelningens investeringsbudget enligt nedanstående tabell.

Investeringsprojekt	Budget 2015	omfördelning	Ny budget 2015
1412 Östmarks reningsverk	3 145 000 kronor	-1 000 000 kronor	2 145 000 kronor
Kemikaliedoseringsanläggning i Ransby avloppsreningsverk	0 kronor	300 000 kronor	300 000 kronor
Utbyte av blåsmaskin och avdragsrännor i Torsby avloppsreningsverk	0	400 000 kronor	400 000 kronor
Nytt el- och styrschåp i Sysseleback vattenverk	0	300 000 kronor	300 000 kronor

Tekniska avdelningen

Tomas Olsson

Datum
2015-09-02

Ärende 4



Ksau

Svar på medborgarförslag om namngivning av väg vid Torsby centrum (Herrgården)

Bakgrund

Gunnar Fernström har lämnat ett medborgarförslag, där han föreslår att en vägstump, av infarten till Torsby herrgård från Gräsmarksvägen skall döpas till "Lindane le". Anledningen till föreslagna namn är att det är denna vägstump kan associeras till Frödings dikt "Tre trallande jäntor" som Felix Körling satt melodi till, enligt Gunnar Fernström.

Beskrivning

Vägarna vid Torsby Herrgård är redan namngivna enligt beslut från kommunstyrelsen (1995-10-06 § 425). Det är de fem vänorterna som kommunen har/har haft som ligger till grund för namnen på vägarna. Vägstumpen från Gräsmarksvägen till Grosskrotzenburgallén är dock inte namnsatt. (se bilaga).

Enligt Lennart (Pewe) Persson, som är den vilken enligt delegation som beslutar om namnsättning av vägar, passar förslaget om namnet Lindane Le för vägstumpen från Gräsmarksvägen till Grosskrotzenburgallén.

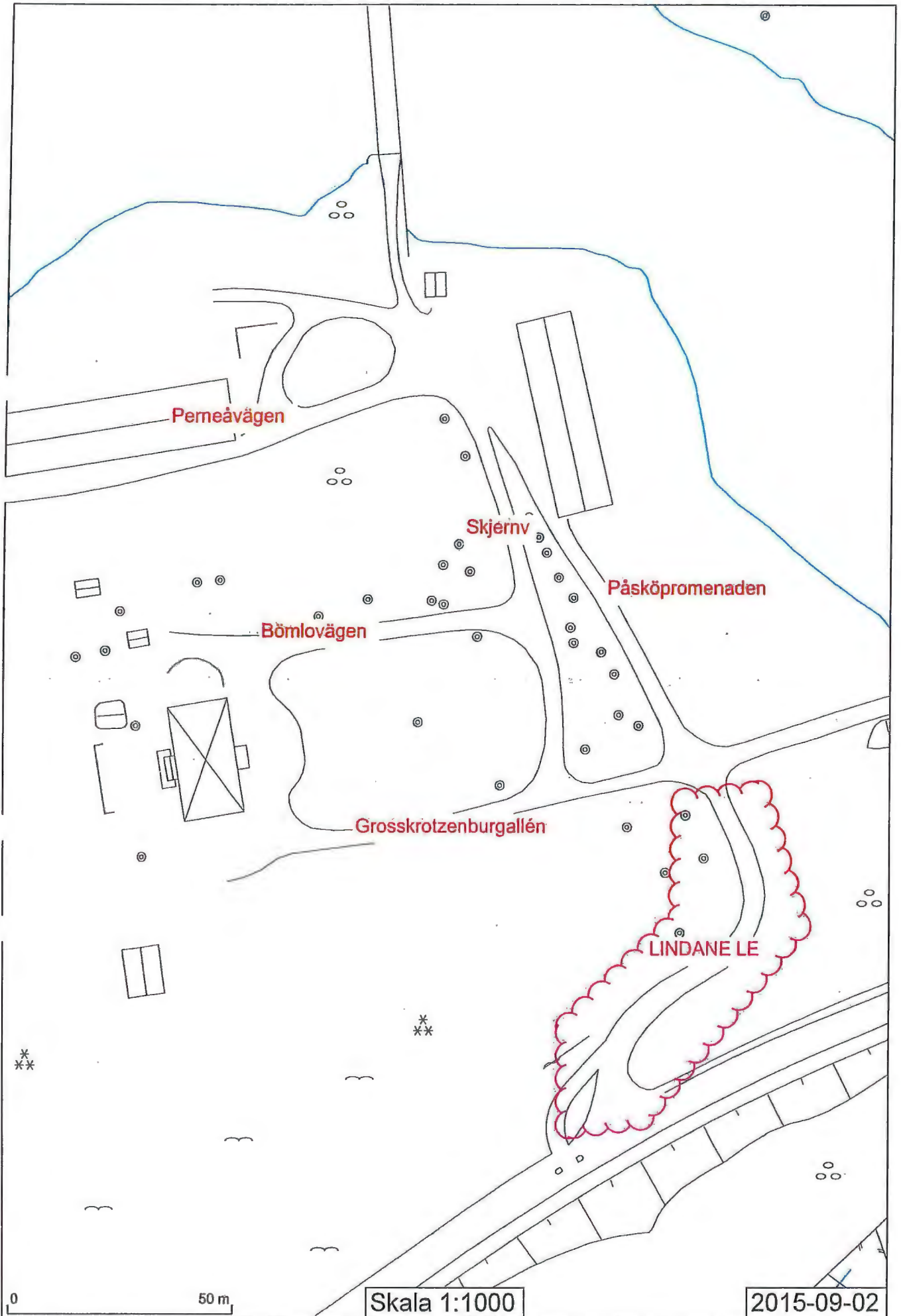
Tekniska avdelningens beslut

Att vägstumpen från Gräsmarksvägen till Grosskrotzenburgallén ska benämnas Lindane le.

Torsby kommun tekniska avdelningen

Lennart Persson

Bilaga: kartsbild över herrgårdsområdet dat 2015-09-02.



Omfördelning av medel i tekniska avdelningens investeringsbudget – Tjädern 1 - Utemiljö

Bakgrund

I augusti 2014 föreslog Barn- och utbildningsnämnden området Tjädern som Torsby kommuns tätorts nya förskolområde. Utemiljön på Tjädern 1 och förskolan Stjernebacken ska byggas om för tre nya förskoleavdelningar. Ombyggnationen omfattar två nya gårdar med lekutrustningar, förråd, grindar, staket, parkering, asfaltering och en säker enkelriktad trafiklösning.

Ombyggnation beräknas kosta 1 600 000 kr. Tekniska avdelningen begär att

1 000 000 kr överförs från projektet 1077 – Torsby 4:11 tak

200 000 kr från projektet 1017 – Idrotten 1 renov bassäng

300 000 kr från projektet 1024 – Torsby 4:11 styrenh hiss och

100 000 kr från projektet 1018 – Orren 2 Jobb Center

till ett nytt projekt Utemiljö Tjädern Förskolor.

Förslag till beslut.

Tekniska avdelningen föreslår KSAU att besluta om omfördelning av tekniska avdelningens investeringsbudget enligt bakgrund.

Tekniska avdelningen

Hilary Högfeldt

Omfördelning av medel i tekniska avdelningens investeringsbudget – Tjädern 1 – Förskolans kansli

Bakgrund

I augusti 2014 föreslog Barn- och utbildningsnämnden området Tjädern som Torsby kommuns tätorts nya förskolområde och att förskolans kansli flyttas dit.

Intresseskolan flyttade tillbaka till Frykenskolan i augusti 2015 och f.d.

media/intresseskolans lokal ska byggas om till kontor för förskolans kansli.

Ombyggnationen beräknas kosta 700 000 kr. Tekniska avdelningen begär att 300 000 kr överförs från projektet 1040 – Uven 2 låsbyte o larm FH och 400 000 kr från projektet 1211 – Skyllb 1:333 renov/fönster till ett nytt projekt Ombyggnation Tjädern – förskolans kansli.

Förslag till beslut.

Tekniska avdelningen föreslår KSAU att besluta om omfördelning av tekniska avdelningens investeringsbudget enligt bakgrund.

Tekniska avdelningen

Hilary Högfeldt



Datum
2015-08-24

Val av anbudstecknare för kommunstyrelsen och tekniska avdelningen

Bakgrund

Enligt lagen om offentlig upphandling (LOU) ska varje upphandlande enhet utse minst två anbudsgivare och senaste beslut i detta ärende var 2012-04-10 (beslut bifogas).

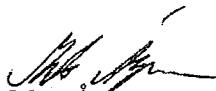
Under tiden fram till dagens datum har det skett ett antal pensionsavgångar samtidigt som det har skett andra personalförändringar, därför lämnas nedanstående förslag.

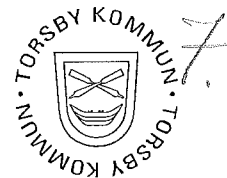
Förslag till beslut

För att anbudsgivning ska kunna ske på ett rationellt och formellt riktigt sätt föreslås följande personer utses till anbudsgivare.

För kommunstyrelsen: Mats Ågren, Elisabet Olsson, Lilian Olovsson, Jennie Över och Christina Lech.

För tekniska avdelningen: Jan Esping, Mikael Löfvenholm, Hilary Högfeldt, Eva-Lena Kvarnlöf, Karl-Göran Nilsson, Jan Larsson, Pär Olsson, Kari Kuusela, Per-Arne Löfqvist, Sune Eriksson, Peder Persson, Lennart Persson, Fredrik Värmsjö, Tomas Olsson och Tomas Paulsson.


Mats Ågren
inköpschef
Torsby kommun



Svar på motion § 172 Motion – inför utmanarrätt i Torsby kommun

Bakgrund

Moderaterna har genom Gustav Olsson lämnat en motion som lyder:

”Sedan 2007 kan externa utförare och kommunens egna medarbetare utmana en kommunal verksamhet, så länge det inte är en strategisk funktion eller en myndighetsutövning. Berörd nämnd har sedan skyldighet att undersöka om verksamheten kan upphandlas eller inte. Om utmaningen antas av kommunen leder den till en offentlig upphandling.

För verksamheterna som bedrivs av Torsby kommun ska erbjuda så hög kvalitet till så bra pris som möjligt bör Torsby Kommun införa utmanarrätt.

Syftet med utmanarrätten är att pröva andra sätt att driva verksamheter som ligger under kommunens ansvar och att stimulera det intresse som finns hos blivande entreprenörer. Målet är ökad mångfald, effektivitet och kvalitet.

Att införa utmanarrätt inom Torsby kommun skulle sända signaler om möjligheter till nyetableringar för företag och att Torsby är en modern och nytänkande kommun.

Med anledning av ovanstående yrkar Moderaterna:

- Att Torsby kommun inför utmanarrätt snarast.”

Utmaningsrätt eller utmanarrätt enligt Sveriges kommuner och Landsting (SKL)

Beslut om regler som ska gälla vid utmaning

Varje kommun, landsting och region beslutar om de regler som ska gälla vid utmaning som:

- Vilka verksamheter som får utmanas
- Vart utmaningen ska rikta

- Vad utmaningen ska innehålla hur anläggningen kommer att gå till

Det här är utmaningsrätt kortfattat

- Utmaningsrätten är till för att pröva verksamheter som bedrivs av både kostnads- som kvalitetsmässigt.
- Utmaningsrätten är en del i att öka mångfalden och förbättra den kommunala verksamheten. Intraprenad, avknoppning, entreprenad och kundval är andra.
- Utmaningen avser att någon lämnar ett önskemål om att del av den kommunala verksamheten ska upphandlas eller säljas.
- Den som vill driva en verksamhet åt kommunen på entreprenad har rätt att utmana den kommunala verksamheten.
- Det kan även finnas möjlighet att rikta ett önskemål till kommunen om att en del av kommunens verksamhet ska säljas.

När en verksamhet utmanas

Om en verksamhet utmanas prövar kommunen eller landstinget först om det är tillåtet att upphandla verksamheten. Det är också upp till den lokala kommunen eller landstinget att bedöma om det är lämpligt att den aktuella verksamheten utmanas.

Verksamheter som inte får utmanas

- Myndighetsutövning får inte upphandlas om det inte finns särskilt stöd för detta i speciallagsstiftningen.
- Strategiska ledningsfunktioner.
- Verksamhet som enligt lag eller förordning måste utföras av kommunen eller landstinget kan inte heller utmanas.

När ett beslut fattas om utmaning

Om beslut fattas att verksamhet ska utmanas måste detta göras enligt gällande regler. Den som har utmanat verksamheten har inga garantier om att få uppdraget utan kommer att konkurrera med andra leverantörer på samma villkor. Sannolikt ska lagen om offentlig upphandling (LOU) användas.

Utformning av uppdraget, kraven och utvärderingskriterier

Den enskilda kommunen eller landstinget utformar uppdraget, kraven och utvärderingskriterierna i förfrågningsunderlag och avtal.

Även om verksamheten upphandlas och drivs av ett privat företag har kommunen eller landstinget enligt kommunallagen ett ansvar för att kontrollera och följa upp verksamheten.

Utmanarrätt i övriga landet

I övriga Sverige finns det 38 kommuner som valt att använda sig av utmanarrätt och där är Hammarö som enda värmländska kommun.

Uppsala kommun införde utmanarrätten 2007 och har nu beslutat att ta bort den.

Uppsalas kommunalråd Maria Gardefjell har citerats i UPPHANDLING 24. Hon menar där att utmaningarna blivit så få att systemet spelat ut sin roll och att det är bättre om nämnderna själva tar initiativ till upphandlingar.

Vi anser att utdelningen varit för liten. Bara 14 av 78 utmaningar har lett till att en upphandling skett. Två har vunnits av utomstående aktörer, säger hon till Uppsala Nya Tidning.

Vidare skriver UPPHANDLING 24 "Liksom många andra kommuner menar Uppsala att de utredningar som måste göras vid en utmaning är krångliga och dyra".

Vid beslutet om upphörande av utmanarrätt reserverade Uppsala kommuns allianspartier och SD sig mot att utmanarrätten försvann.

Förslag till Beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta att inte införa utmanarrätt i kommunen. Orsaken till detta är bl.a. att i de fall kommunal verksamhet behöver utmanas kan detta ske på politisk nivå i respektive nämnd. Detta skulle leda till att en utmaning kan vara mer befogad och det avsätts inte resurser till ett antal utmaningar som inte leder till att privat verksamhet istället för kommunal verksamhet.

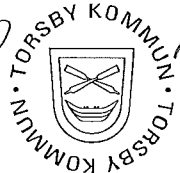
I och med att en upphandling enligt LOU ska göras ges det inga garantier för att det skapas sysselsättning i Torsby, det kan för vissa distansoberoende verksamheter (ex administrativa tjänster) leda till att arbetstillfällena försvinner från kommunen, men att kostnaden finns kvar för kommunen.

Motionen ska anses vara avslagen.

Mats Ågren
Inköpschef
Torsby kommun

Datum
2015-08-25

KST 2014/145. 00 (5)
Ärende 10

The logo of Torsby Kommun, featuring a shield with a cross and a crown, surrounded by the text "TORSBY KOMMUN" in a circular arrangement.

Svar på medborgarförslag ang. information om allmänna kommunikationer (Dnr KST 2014/145)

Värmlandstrafiks linjekarta för norra Värmland, med linjenummer, kommer att finnas med på Torsby kommuns turistkarta för 2016 och framåt.

Torsby 2015-08-25

Mats Olsson

Besöksnäringstrateg

RANSBY 20/2 2014

TILL
TORSBY KOMMUN

KOMMUNSTYRELSEN / KOMMUNFULLMÄKTIGE

Forsby kommun Kommunstyrelsen
2014-02-21
Dnr.....

MEDBORGARFÖRSLAG.

FÖR TORSBY KOMMUN ÄR BESÖKSNÄRINGEN EN STOR DEL AV DE FÖRETAG OCH VERKSAMHETER SOM GER MÅNGA ARBETSTILLFÄLLEN, BÅDE DIREKT OCH INDIREKT. DEN SKAPAR OCKSÅ MÖJLIGHETER FÖR BIBEHÅLLEN OCH KANSKE UTÖKAD SERVICE, KOMMUNAL OCH PRIVAT, POPULÄRT KALLAD INFRASTRUKTUR.

MITT FÖRSLAG ÄR ATT ALLMÄNNA KOMMUNIKATIONER ANGES PÅ KOMMUNENS TURISTKARTA, FRYKSDALS BANAN OCH "JÄRNVÄGSSTATION" MED BUSS-SYMBOL ANGES PÅ "CITYKARTA TORSBY" I DAG.

PÅ NÄSTA UPPLAGA AV TURISTKARTAN SKALL BUSS- OCH TÅGLINJER FINNAS MED PÅ KARTAN ÖVER HELA KOMMUNEN. BUSSLINJERNA SKALL OCKSÅ ANGES MED LINJENUMMER.

INGEMAR DAHLSTRÖM 070 2598340
Ingemar Dahlström
RANSBY GULLKROKEN 68060 SYSSLEBÄCK

Förslag till nytt arvodesreglemente från och med 2016.

Allmänna bestämmelser

§ 1. Bakgrund

Ersättningar till förtroendevalda i kommunala organ utgår enligt bestämmelser i detta dokument. Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap 1 § Kommunallagen (SFS 1991:900) samt för politiskt valda ledamöter och ersättare i intresse- och partsammansatta organ. Ersättning kan även utgå för andra av uppdragen föranledda kostnader. Ersättningsberättigade sammanträden eller andra former av aktiviteter skall vara beslutade av det organ den förtroendevalde tillhör eller representerar. Ordföranden har möjlighet att besluta i dessa ärenden i de fall som nämnden/styrelsen delegerat uppgifterna till denne.

§ 2. Regler för ordförande och vice ordförande

För förtroendevalda som har uppdrag som ordförande, eller vice ordförande i nämnder och styrelser utgår ersättning enligt §§ 3-10 samt ett fast årligt arvode enligt bilaga. I det fasta arvodet för ordförande och vice ordförande ingår

- kontakter/möten med allmänheten i frågor som rör den egna nämndens verksamhet, även kontakter/möten med myndigheter, organisationer, föreningar, telefonsamtal, representation, massmedia med mera

För den som är ordförande ingår även;

- regelbundna förvaltningskontakter
- deltagande i den egna nämndens protokolljustering
- beslutsfattande i delegerade ärenden och undertecknande av handlingar
- beredning inför sammanträden
- budgetberedning

- ordförandeträffar
- ekonomigrupper
- konferenser
- föräldra-/ anhöriginformation

§ 3. Ersättningsberättigade sammanträden

Tjänstgörande ledamöter och tjänstgörande ersättare har rätt till ersättning, då de fullgör nedanstående uppdrag, enligt vad som anges under §§ 5-10 och 12-15.

Ej tjänstgörande ersättare har inte rätt till ersättning.

Vid särskilda fall kan förtroendevalda som medgetts närvarorätt enligt särskilt beslut i nämnd, utskott eller på delegation av ordförande har rätt till ersättning, då de fullgör nedanstående uppdrag, enligt vad som anges i §§ 5-8 och §§ 12-15.

Ersättning utgår för förlorad arbetsinkomst, semester, pension och arvode

§ 4. Ersättning utgår för följande aktiviteter om inget att anges i § 2 (ordförande samt vice ordförande med fast årsarvode);

1. Arbetsgrupper som har beslutats av nämnd eller styrelse.
2. Besiktning, inspektion eller annan överläggning med utomstående myndighet eller organisation. Särskilt beslut krävs för att ersättning skall utgå.
3. Fullmäktigeberedningar.
4. Förhandling och förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen.
5. Konferenser, studiebesök, studieresor, kurser, informationsmöten eller liknande och som är en kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget. I de fall den enskilde själv ansöker att få delta i något av ovanstående skall det godkännas av ordförande eller utskott. Ersättning samt arvode utgår för max 8 timmar per dag.
6. Kommunfullmäktige
7. Kommunstyrelsen och övriga nämnder
8. Nämndberedningar
9. Nämndutskott
10. Partigruppmöten som hålls med anledning av eller i direkt anslutning till sammanträden enligt punkterna 1- 3, 6-9, 12 och 13.
11. Praktik på förvaltning med anknytning till det eller de organ som den förtroendevalde representerar, praktiken maximeras till 2 dagar (med högst 8 timmar per dag) per år och per person. För ledamot inom kommunstyrelsen gäller praktik inom samtliga kommunala verksamheter, praktiken maximeras

till 5 dagar (med högst 8 timmar per dag) per år och per person. Närvaron intygas av arbetsledningen på den eller de enheter som praktiken har genomförts på.

12. Presidiemöte i fullmäktige, styrelse, nämnd eller utskott
13. Projektgrupper
14. Revisorerna
15. Utredningskommittéer
16. Överläggning med förvaltningschef eller annan anställd vid det kommunala organ som den förtroendevalde har uppdrag inom. Överläggning med annat kommunalt organ som den förtroendevalde ej har uppdrag inom. För att ersättning skall utgå i det senare fallet, krävs särskilt beslut.
17. Övrigt

Fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för ett revisionsuppdrag, protokolljustering då tid och plats har beslutats, sammankomst med kommunala samrådsorgan som är beslutade av nämnd eller styrelse. Överläggning med utomstående myndighet som är beslutade av nämnd eller styrelse.

Övriga möten eller sammankomster som den förtroendevalda har kallats till eller utsett för att delta i och som ingår i den förtroendevaldes uppdrag.

Ersättning utgår för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade semester- och pensionsförmåner

§ 5. Förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald har efter framställan, rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst. Förtroendevald som yrkar ekonomisk ersättning för fullgörande av politiskt uppdrag på grund av förlorad arbetslöshetsersättning, kompensationsledighet, uttagen semester eller andra former av ersättning som inte är att anses som inkomst av arbete skall styrka detta genom intyg. I det fall den förtroendevalde ej kan styrka förlorad arbetsinkomst, och enligt inkomstskattelagen är att betrakta som näringsidkare (egen företagare) kan ha rätt till ersättning efter framställan till Kommunstyrelsens arbetsutskott enligt schablonersättning. Schablonersättningen motsvarar den sjukpenninggrundande inkomst som finns registrerad hos Försäkringskassan. Intyget skall årligen samt vid inkomständring lämnas till kommunens HR-avdelning.

Ersättning utbetalas för förlorad arbetslöshetsersättning och ersättning från föräldraförsäkringen med det faktiska ersättningsbortfallet som den förtroendevalde kan styrka med intyg från Arbetslöshetskassan eller Försäkringskassan.

Eventuell ersättning för förlorad inkomst erläggs enligt motsvarande fastställt timarvode. I de fall den enskilde yrkar om högre ersättning skall detta prövas i varje enskilt fall och den förtroendevalde skall påvisa att den förlorade arbetsinkomsten är

högre än det fastställda timarvodet. Rätten till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst föreligger i de fall som är redovisat under § 4.

§ 6. Förlorad semesterförmån

Den förtroendevalde har rätt till ersättning för förlorad semesterförmån. Ersättningen för förlorad semesterförmån skall vara inkluderad i det intyg om arbetsinkomst som lämnas till HR-avdelningen. Utbetalning av semesterförmån är inkluderad i ersättning för förlorad arbetsinkomst och utbetalas enligt kommunens utbetalningsrutiner. Den som förlorar någon semesterförmån på grund av politiska uppdrag skall själv meddela detta skriftligt till kommunens HR-avdelning.

I de fall den förtroendevalde bedriver aktiv näringsverksamhet, utan att inneha någon anställning, och som kan styrka att semesterförmånen har förlorats, har rätt till ersättning för förlorad semesterförmån med verifierat belopp. Begäran av förlorad semesterförmån skall göras senast efter tre månader från det att förmånen förlorats.

Rätt till ersättning för styrkt förlorad semesterförmån föreligger enligt § 4.

§ 7. Förlorad pensionsförmån

Rätt till ersättning för styrkt förlorad pensionsförmån föreligger enligt § 4.

Förtroendevalda har rätt till ersättning för förlorad avtalspensionsförmån. Ersättningen utbetalas till den förtroendevalde i samband med att utbetalning av förlorad arbetsinkomst erlägges. Ersättningen för förlorad avtalspensionsförmån uppgår till 4,5% av ersättningen för förlorad arbetsinkomst. För den vars pensionspremie överstiger 4,5% skall detta styrkas genom intyg från arbetsgivare eller genom påvisande av branschavtal.

Förtroendevald som bedriver aktiv näringsverksamhet, utan att inneha anställning och som kan styrka att avtalspensionsförmån har förlorats, har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån i motsvarande storlek.

Ersättning för förlorad pensionsförmån utges ej till förtroendevald som redan uppbär pension.

§ 8. Särskilda arbetsförhållanden

Rätten till ersättning enligt §§ 5-7 omfattar nödvändig ledighet för förtroendevald som har särskilda arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande. Rätten till ersättning enligt §§ 5-7 omfattar även tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande uppdrag och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträde eller motsvarande uppdrag.

Omfattning på den tid för vilket den förtroendevalde har begärt ersättning skall överensstämma med tiden för sammanträdet eller uppdraget.

För förtroendevalda som har arbetsgivare som inte accepterar att man är ledig del/ delar av dag utan måste begära ledigt för hela dagen ersätts den förlorade

arbetsinkomsten fullt ut. Detta skall skriftligt intygas från den förtroendevaldes arbetsgivare. Begäran om ersättning för förlorad arbetsinkomst skall begäras inom tre månader från och med att förrättningen har ägt rum.

I de fall som sammanträdet/uppdraget ställs in och avtal har slutits med vikarie på den förtroendevaldes arbetsplats, och arbetsgivaren inte kan låta den förtroendevalde inte kan återgå i tjänst skall den förtroendevalde ersättas för förlorad arbetsförtjänst.

Arvode

§ 9. Årsarvode och begränsat årsarvode

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag har rätt till årsarvode enligt bilaga. I det fasta arvodet ingår bland annat kompensation för internetuppkoppling och kontorsmaterial, samt vad som framgår av § 2 avseende ordförande och vice ordförande.

Kommunstyrelsen arbetsutskott äger alltid att pröva rätten till årsarvode för den förtroendevalde som inte fullgör sitt/sina uppdrag.

Årsarvodet erlägges med motsvarande 1/12 per månad och utbetalas enligt motsvarande lönerutiner som för kommunens anställda.

Avgår förtroendevald, som uppbär årsarvode eller fast arvode under löpande mandatperiod ska arvodet fördelas mellan denne och efterträdaren i förhållande till den tid var och en av dem innehaft uppdraget. Om en förtroendevald under sammanhängande tid, som överstiger två (2) månader på grund av sjukdom eller annan anledning blir förhindrad att fullgöra de åliggande som är förenade med uppdraget, ska denne för den tid som förhindret omfattar vidkännas avdrag med så stor del av årsarvodet som motsvarar denna tid.

Det är den förtroendevaldes ansvar att anmäla detta till kommunens HR-avdelning.

§ 10. Arvode för sammanträde eller motsvarande

Förtroendevald som inte uppbär helt årsarvode, har rätt till timarvode för sammanträde med det kommunala organ som den förtroendevalde tillhör. Förtroendevald har rätt till timarvode enligt § 4. Ersättningen beräknas för varje påbörjad halvtimme. Tiden för vilket arvode skall erläggas skall inrapporteras på förtryck blankett och vara HR-avdelningen tillhanda vid innevarande månads månadsskifte.

I samband med ny mandatperiod avgör ordförande i nämnd eller utskott omfattningen av introduktion eller information till samtliga ledamöter som då arvoderas.

Timarvode betalas till tjänstgörande ledamot för restid som utgår med anledning av sammanträdet eller motsvarande under förutsättning att avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad till platsen för sammanträdet eller motsvarande 20 km för enkel resa.

Rutiner för utbetalning av arvode se § 9.

Ersättning för kostnader

§ 11. Resekostnader

Kostnader för resor från bostaden till och från sammanträdet eller motsvarande uppdrag enligt § 3-4 ersätts enligt reseregler. Resor kortare än 5 kilometer enkel resa ersätts ej. För resor vilka överstiger 5 kilometer enkel resa utgår reseersättningen enligt det avtal som finns mellan arbetsmarknadens parter inom den kommunala verksamheten Bilavtal 10 (BIA10).

Eventuella kostnader som kan uppkomma genom förarens åsidosättande av lagar och förordningar eller olika former av självrisker ersättes ej.

§ 12. Barntillsynskostnader

Ersättning för barntillsyn eller vård av barn som uppkommer på grund av deltagande vid sammanträden eller uppdrag enligt § 4 utbetalas till den förtroendevalde. Ersättningen utges ej för tillsyn eller vård av barn som har fyllt 12 år ej heller då någon familjemedlem eller annan närstående ombesörjer tillsynen eller vården. Ersättning betalas ej ut för tid som barnet vistas i den kommunala barnomsorgen eller motsvarande.

Som närstående anses make/maka, mor- och farföräldrar, hemmavarande syskon eller annan person som den förtroendevalde sammanbor/ lever med.

§ 13. Kostnader för vård och tillsyn av funktionshindrade eller svårt sjuk

Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande i sammanträde eller motsvarande uppdrag enligt § 4 för vård eller tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk person som vistas i den förtroendevaldes bostad. Ersättningen betalas enligt särskilt beslut i Kommunstyrelsens arbetsutskott. Ersättning betalas inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller annan närstående.

Som närstående anses make/maka, mor- och farföräldrar, hemmavarande syskon eller annan person som den förtroendevalde sammanbor/ lever med.

§ 14. Ersättning för särskilda kostnader till förtroendevald vilken har funktionshinder

Ersättning betalas för särskilda kostnader till förtroendevald som har funktionshinder som uppkommit i och med vid deltagande i sammanträden eller motsvarande uppdrag som inte ersätts på annat sätt. Ersättning uppgår för exempelvis resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande. Rätten till ersättning prövas i Kommunstyrelsens arbetsutskott.

§ 15. Övriga kostnader

För andra kostnader än som avses §§ 11-14 betalas ersättning, om den förtroendevalde kan visa att särskilt skäl har förelegat för sådana kostnader. Ersättning utgår inte om

den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller på annat sätt kunna förhindra att kostnaderna uppkommit. Rätten till ersättning prövas i Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Gemensamma bestämmelser

§ 16. Hur man begär ersättning

Den förtroendevalde skall yrka om ersättning för förlorad arbetsinkomst (§§ 5-7) eller andra ersättningar enligt dessa bestämmelser (§§ 11-15). Framställan skall ske senast inom tre (3) månader från den dag för sammanträdet eller motsvarande till vilken förlusten härrör sig. Yrkande om ersättning för förlorad semesterförmån och pensionsförmån, för näringsidkare skall framställas senast efter tre (3) månader från det att förmånen har förlorats.

Yrkande om arvode och ersättningar skall göras på av personalavdelningens fastställda blanketter.

§ 17. Tolkning och tillämpning av bestämmelserna

Kommunstyrelsens arbetsutskott har tolkningsrätten och beslutar om hur detta reglemente skall tillämpas. Arbetsutskottet äger årligen rätt att justera arvodes- och eller ersättningsbeloppen utifrån den aktuella kostnads- och löneutvecklingen eller då det är skäligt med hänsyn taget till uppdragets art och omfattning.

§ 18. Utbetalning

Årsarvode utbetalas med en tolfedel (1/12) per månad. Övriga ekonomiska förmåner enligt detta reglemente betalas ut månadsvis i efterskott.

§ 19. Ekonomisk ersättning till kommunalråd

För kommunalrådet utgår ersättning enligt bilaga. Kommunrådet har ej rätt till ersättning enligt §§ 5-10. Kommunrådet har rätt till pensionsförmån enligt kommunens regler.

Årsarvoderad förtroendevald har rätt till ledighet i den utsträckning som fullmäktige har beslutat om utan att arvodet reduceras. Heltidsarvoderad politiker (kommunalrådet) har rätt till semesterledighet enligt gällande kommunala avtal.

För årsarvoderad förtroendevald som på grund av sjukdom eller på grund av annan orsak är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger 1 månad ska arvodet minskas i motsvarande mån.

§ 20. Attest

Kommunens regler för attest och utanordning tillämpas för betalning av arvode och ersättningar enligt detta reglemente.

§ 21. Samordning

Förtroendevald som har flera uppdrag i olika nämnder/styrelser, kommunala bolag eller stiftelser har rätt till ersättning upp till arvodesnivå, heltid. Heltidsarvoderade förtroendevalda har inte rätt till ytterligare arvode för uppdrag inom kommunens verksamhet enligt ovan. Ersättning för timarvodet per dag får högst utgå med 8 timmar per dag.

För förtroendevald som inte är kommunalråd, ordförande eller vice ordförande men har omfattande politiska uppdrag får Kommunstyrelsens arbetsutskott besluta ifall det skall gälla särskilda ersättningsbestämmelser för denne.

Förtroendevald som utöver uppdrag inom kommunens olika organ även innehar uppdrag i till exempel kommunala bolag, gemensamma nämnder eller kommunförbund har själv ansvar för att se till att denne inte överkompenseras. Den sammantagna ersättningsnivån bör inte för någon förtroendevald uppgå till mer än riksdagsledamots arvode per månad.

§ 22. Sjukfrånvaro

För kommunalråd eller annan heltidsarvoderad förtroendevald tillämpas vid sjukdom, olycksfall eller arbetsskada regler i Allmänna bestämmelser (AB), det vill säga samma regelverk som gäller anställd personal. Det är den förtroendevaldes ansvar att anmäla frånvaro eller händelse som angivits ovan till kommunens HR-avdelning. Även andra uppdrag som förhindrar att uppdraget kan fullgöras skall anmälas.

§ 23. Föräldraledighet och vård sjukt barn

För kommunalråd eller annan heltidsarvoderad förtroendevald tillämpas vid föräldraledighet reglerna i Allmänna bestämmelser, det vill säga det avtal som gäller för anställd personal. Det är den förtroendevaldes ansvar att anmäla ärende gällande föräldraledighet till HR-avdelningen från och med första frånvarodagen.

§ 24. Bestämmelser om pension och avgångsersättning/ omställningsstöd för förtroendevald

De förtroendevalda som omfattas av bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda (PBF) är berättigade till pensionsförmån enligt PBF. Kravet för att omfattas av PBF är att man har ett politiskt uppdrag (kommunalt) på heltid eller betydande del av heltid (40% eller mer) samt tillträtt före valet år 2014.

De förtroendevalda som omfattas av bestämmelser om pension och omställningsstöd för förtroendevalda (OPF-KL) är berättigade till pensionsförmån enligt OPF-KL. Kravet för att omfattas av OPF-KL är att den förtroendevalde har tillträtt sitt uppdrag efter valet år 2014. Omställningsstödet omfattar dock endast de förtroendevalda med uppdrag på betydande del av heltid eller heltid. Bestämmelserna i OPF-KL gäller vissa delar även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte har omfattats av PBF.

§ 25. Efterkontroll

Kommunen kommer vid årets slut välja ett antal personer för uppföljning. Uppföljningen omfattar bland annat faktiskt löneavdrag hos arbetsgivare ställt i jämförelse till utbetald ersättning.

§ 26. Översyn av arvoden

Översyn av arvode ska ske årligen med hänsyn till förändringar av arbetsområdet, arbetsuppgifter och arbetsmängder.

§ 27. Övrigt

Förtroendevalda som önskar fransäga sig arvodet, skall skriftligt ansöka hos kommunstyrelsens arbetsutskott om detta. I ansökan skall motivering till fransägandet bifogas. Kommunstyrelsens arbetsutskott fattar därefter beslut i frågan. I det fall då en förtroendevald avsagt sig rätten till arvodet kan inte annan juridisk eller fysisk person bli mottagare av detta arvode.

K8T 20157565.07 (1)
Arkiv 12 2h.

Christina Lech

Från: per.bjorkengren@karlstad.se
Skickat: den 26 juni 2015 10:42
Till: nicklas@algnas.se; eva.eriksson@lofbergs.se; tomas.karlsson@stenarecycling.se; bengt.samuelsson@stenarecycling.se; ulf.traneving@stenarecycling.se; per.ljungberg@sita.se; goran.bergsjo@ragnsells.se; jan.mottonen@lofbergs.se; kajsa-lisa.jonsson@lofbergs.se; mikael.rainerson@arvika.se; arvika.kommun@arvika.se; dan.johansson@arvika.se; kommun@eda.se; kommun@filipstad.se; kommun@forshaga.se; morgan.haggbom@forshaga.se; kommunstyrelse@grums.se; kommun@hagfors.se; sten-inge%olsson@hagfors.se; kommun@hammaro.se; kommun@kil.se; kommunen@kristinehamn.se; jan.mattson@kristinehamn.se; bjorn.johansson@kristinehamn.se; kommun@munkfors.se; storfors.kommun@storfors.se; kommun@sunne.se; leif.jansson@sunne.se; kommun@saffle.se; Torsby Kommun; kommun@arjang.se; eva.pettersson@liv.se; info@liv.se; bengt-ake.karlsson@liv.se
Kopia: teo.nordin@karlstad.se; par.larsson@karlstad.se; mats.preger@karlstad.se; lars.satterberg@karlstad.se; hakan.holm@karlstad.se; Mikael Lundström; lilian.bystrom@karlstad.se; ake.pettersson.frykberg@karlstad.se; per-samuel.nisser@karlstad.se
Ämne: Inbjudan till bolagsbildande Biogas
Bifogade filer: Brev Inbjudan till bolagsbildande.docx; Biogas - Informationsmöte 20150624 utskick.pptx

Hej alla,

Här kommer de utlovade bilderna från onsdagens möte tillsammans med ett kort följebrev.

Med vänlig hälsning

Per Björkengren
Finanschef

Kommunledningskontoret
Karlstads kommun
per.bjorkengren@karlstad.se
054-540 10 46

A-Bj.
A-KJ
JE
SE



KARLSTADS KOMMUN

KOMMUNLEDNINGSKONTORET

2015-06-25
Per Björkengren, 054-540 10 46
per.bjorkengren@karlstad.se

Inbjudan till bolagsbildande

Karlstads kommun har under flera års tid tittat på möjligheten att bygga en egen lokal anläggning för produktion av biogas. I samband med detta arbete har det successivt vuxit fram en insikt om att en fungerande lösning sannolikt kräver en nära samverkan mellan flera olika parter. Vid mötet den 24 juni diskuterades möjligheten för och olika intressenters syn på en lokal produktionsanläggning.

I samband med mötet presenterade Karlstads kommun ett förslag rörande en bolagsbildning i syfte att utreda de tekniska och ekonomiska förutsättningarna för någon form av gemensam anläggning. Detta förslag finns kort beskrivet i bifogad presentation.

Ett indikativt svar, huruvida man är intresserad att delta i en sådan bolagsbildning, önskas senast den 31 augusti. I detta svar bör det även framgå i vilken omfattning man är beredd att deläga/finansiera denna fas i arbetet. Har ni som aktör andra villkor eller eventuella förutsättningar för ert deltagande vill vi också att ni meddelar dessa. En mer formell viljeförklaring bör sedan lämnas senast den 30 september. Om denna tidplan är alltför snäv för att kunna ge ett bra svar hör gärna av er i god tid före respektive datum. Svar skickas till per.bjorkengren@karlstad.se.

För frågor och mer information kontakta:

Per Björkengren, Finanschef, per.bjorkengren@karlstad.se, 054-540 1046
Lars Sätterberg, Ekonomidirektör, lars.satterberg@karlstad.se, 054-540 1036

Per-Samuel Nisser, Kommunstyrelsens ordförande

Biogas

Information 20150624



KARLSTAD.SE

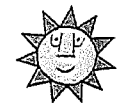
24

Dagordning

Läget i Karlstads kommun

Kort presentation av olika aktörers syn på frågan

Kommunens förslag: En möjlig väg framåt?



KARLSTAD.SE

25

Läget i Karlstads kommun

Kommunfullmäktige godkände i juni 2014 en investering i en lokal anläggning för biogasproduktion givet att

- 10 000 ton avfall per år kan garanteras
- tillräcklig lönsamhet uppnås

=> Samverkan nödvändig!



KARLSTAD.SE

A handwritten signature or set of initials in black ink, appearing to be 'JL' or similar, located in the bottom right corner of the page.

En möjlig väg framåt?

Förslag:

Bildar ett gemensamt bolag

Syfte:

Utreda tekniska/affärsmässiga möjligheter för en gemensamägd lokal anläggning.

(Beräknad utredningskostnad ca 1 miljon kr)



KARLSTAD.SE

27

Förslag: Bolaget

Offentligt ägande < 50 %

Aktiekapital 50 tkr

Totalt (eget) kapital 1 500 tkr

(=> Privata intressenter > 750 tkr)

OBS! Karlstads kommuns matavfall måste säkerställas i en särskild process.



KARLSTAD.SE

A handwritten mark or signature in the bottom right corner of the page, appearing to be a stylized letter 'K' or similar.

Förslag: Tidplan

Indikativt svar: 31 augusti

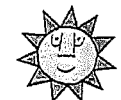
Formellt svar: 30 september

Önskad återkoppling:

Vill vara med/Vill inte vara med

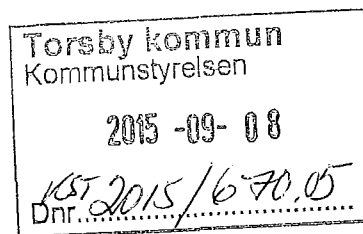
Ägarandel

Andra villkor?



KARLSTAD.SE

69



MBR § 124

Konsekvenser av åtgärder med oförändrad budget

MBR dnr 2015. 665

Sammanfattning

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2015-06-23 är miljö-, bygg- och räddningsnämndens budget låst till 2015 års nivå vilket innebär att det inte finns kostnadstäckning för löneökningar och kapitaltjänstkostnader. Utebliven höjning av ram för 2016 är 400 tkr och ytterligare 700 tkr för 2017.

Nytt löneavtal för deltidsbrandmännen (RIB 15)

Det nya löneavtalet för brandmännens löner omfattar drygt ett år och gäller från och med 2015-07-21 till och med 2016-09-30. De nya lönebeloppen i avtalet innebär en kostnadsökning på 250 tkr för 2015 och 560 tkr för 2016.

Sammantaget så betyder detta att besparingar behöver göras motsvarande 250 tkr för 2015 och 960 tkr för 2016.


För att kunna bedriva räddningstjänst med fokus på invånarnas trygghet i kommunen är det av största vikt att ha personal som i tillräckligt antal kan arbeta under säkra former vid olyckor, bränder och andra oönskade händelser.

Åtgärdsförslag

Rökdykning

Vid tre av våra brandstationer förekommer sällan eller aldrig rökdykning vid bränder, beroende på avstånd och tid från larm till framkomst. Här finns en mindre besparing att göra med att helt ta bort rökdykningskravet från stationernas personal och ha andningsskydd enbart för egen säkerhet. Besparingen handlar då om mindre övningsstimmar och mindre omfattning vid hälsokontrollerna, ca: 50 tkr.

Konsekvens: Ingen livräddning eller invändig brandsläckning kan förekomma i miljöer med tät brandrök.

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

TORSBY KOMMUN
Miljö-, bygg- och räddningsnämnden

PROTOKOLL
2015-09-03

Definition på rökdykning: inträngning i tät brandrök för att rädda liv eller bekämpa brand.

Fri inryckning

Fri inryckning är något vi använder för att garantera att det kommer personal över huvudtaget inom rimlig tid vid larm. Tar vi bort möjligheten till fri inryckning finns ca: 200 tkr att spara. Fri inryckning innebär att alla som kan kommer med på utryckningar, utöver det fastställda antalet som har beredskap. För brandstationerna i Östmark, Vitsand och Stöllet är det ett måste med fri inryckning för att säkerställa att lägst tre stycken åker på larm.

Konsekvens: Lång tid från larm till inställelse för de vars arbetsplatser ligger längre bort än fem minuter från brandstationen

Räddningsvärn

En av brandstationerna har väldigt få larm och skulle kunna omvandlas till räddningsvärn som innebär att det inte finns någon personal i beredskap. De som fortfarande är intresserade att fortsätta i räddningstjänst som är hemma och/eller i närheten av brandstationen åker på utryckning och får betalt per timme, besparing 895 tkr.


Konsekvens: Det kommer att finnas tillfällen då ingen personal vid berörd brandstation finns att tillgå vid larm om olyckor eller bränder. Det betyder att tvåstationslarm måste dras varje gång när SOS larmar ut. I värsta fall dröjer insatsen 20- 25 minuter längre än normalt om berörd station saknar personal.

IVPA-verksamhet

Besparing kan göras genom att minska på IVPA-verksamheten. I dag åker räddningstjänst på alla ambulansens prio 1 larm, ca: 220 IVPA-larm/år. Om vi håller oss till det avtal vi har med Värmlands Landsting skulle vi kanske åka på 30 – 50 larm/år och göra en besparing på ca: 225 tkr eller 45 tkr/brandstation. Frågan är om åtgärden är relevant i förhållande till nyttan IVPA-verksamheten gör för medborgarna.

Avtalet innebär att SOS larmar ut på tre förutbestämda kriterier som är:

- Hjärtstopp eller misstanke om hjärtstopp där ambulans inte finns tillgänglig inom 10 minuter.

Justerarens signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

TORSBY KOMMUN
Miljö-, bygg- och räddningsnämnden

PROTOKOLL
2015-09-03

- Ofri luftväg där ambulans inte finns tillgänglig inom 10 minuter.
- Större yttre blödning där ambulans inte finns tillgänglig inom 10 minuter.

Larm enligt dessa kriterier ger Landstinget ersättning för.

Styrkorna

Att minska beredskapsstyrkorna på två eller tre brandstationer ger en besparing på 325 tkr/man i beredskap

En man i beredskap på en brandstation = 325 tkr

En man i beredskap på två brandstationer = 650 tkr

En man i beredskap på tre brandstationer = 975 tkr

Konsekvens:

Att ytterligare minska manskapet innebär att det vid samtliga larm om olyckor eller bränder behövs tvåstationslarm vilket i sin tur medför kostnadsökningar med personal på timtid och långa avstånd med högre bränslekostnader.

Förslag till beslut på sammanträdet

Sven Täppers (C): Vitsands brandstation görs om till räddningsvärn.

Kari Lewin (S): Styrkorna minskas vid två eller tre brandstationer.


Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att miljö-, bygg- och räddningsnämnden bifaller Sven Täppers (C) förslag.

Miljö-, bygg- och räddningsnämndens beslut

Vitsands station görs om till räddningsvärn vilket medför en besparing på 895 tkr.

Mot beslutet reserverar sig Kari Lewin (S).

Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

TORSBY KOMMUN
Miljö-, bygg- och räddningsnämnden

PROTOKOLL
2015-09-03

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justerarens signatur <i>AN RO</i>	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

100. 2018/06039

2012/0157. 100 34.

Överenskommelse om räddningstjänstens medverkan vid transport av patienter i terräng, annan typ av bärhjälp/transport samt ambulansberedskap vid riskfyllt arbete.

Parter

Landstinget i Värmland VO Ambulanssjukvården 651 82 Karlstad	Räddningstjänsten Torsby Kommun 68580 Torsby
--	---

Omfattning

Räddningstjänsten i Torsby Kommun åtar sig att utföra transport av sjuk eller skadad person i terräng fram till körbar väg (nivå 1) vid såväl larm om räddningstjänst som sjukdom när SOS Alarm AB eller enskild ambulansbesättning bedömer det nödvändigt. Med terräng avses även öppet och isbelagt vatten som inte omfattas av statlig sjöräddning (JRCC). Transport av sjuk eller skadad person från riskområde vid räddningsinsats omfattas inte av denna överenskommelse.

Räddningstjänsten åtar sig också att hjälpa till med annan typ av akut bärhjälp (nivå 2) där ambulanssjukvården inte kan lösa uppgiften inom egen organisation.

På begäran av Landstinget i Värmland kan räddningstjänsten efter larm från SOS Alarm AB transportera ut sjukvårdsutrustning och/eller sjukvårdsgrupper (nivå 2) i de fall Landstinget inte klarar det inom egen organisation.

Resursbrist hos räddningstjänsten på grund av annan pågående räddningsinsats kan innebära att ovanstående uppdrag inte kan genomföras utan tidsfördröjning.

Likaledes tillhandahåller Landstinget i Värmland en ambulans på plats för beredskap vid bränder. Ambulansen kvarstannar då ur skyddssynpunkt för räddningstjänstens personal så länge som räddningsledaren bedömer det nödvändigt. Ersättning utgår då med 1404: - per timme från det att det konstaterats att primära personskador inte föreligger. Vid resursbrist eller andra akuta uppdrag i närområdet har dock SOS Alarm AB möjligheten att prioritera ambulansen för annat uppdrag.

Räddningstjänsten kan i samband med riskfyllt arbete (annat än som angivits ovan) begära ambulansresurs till en ovanstående kostnad.

Ansvarsförhållanden

SOS Alarm AB bedömer primärt behovet av bistånd av räddningstjänsten och ansvarar för utalarmingering. Enskild ambulansbesättning har också

[Handwritten signature]

möjlighet att initiera att räddningstjänsten bistår vid transport av skadad i terräng, alternativt annan typ av bärhjälp.

Räddningstjänsten ansvarar för att tillhandahålla befintliga fordon/båtar för transporten och att de uppfyller gällande säkerhetskrav. Räddningstjänsten tillhandahåller vid behov erforderlig skyddsutrustning till ambulanspersonal som medföljer transporten, exv. flytvästar.

Landstinget ansvarar för erforderlig skyddsutrustning som behövs för transporten samt för skyddskläder till den egna personalen.

Dokumentering/Kostnadsberäkning

Alla uppdrag, från såväl räddningstjänst som ambulans skall dokumenteras och kostnadsberäknas enligt nedan. Beräkningen skall ligga till grund för en eventuell kommande ändring av ersättningsnivån och skall vara tillgänglig för båda parter senast 2 månader innan avtalets utgång.

Räddningstjänsten fakturerar Landstinget i Värmland kvartalsvis och likaledes fakturerar Landstinget i Värmland räddningstjänsten kvartalsvis. Fakturan skall innehålla en sammanställning av uppgifter om vilken räddningstjänst/ambulans som utfört uppdraget, antal uppdrag, beställare samt utlarmningsorsak. Kopia av dokumentation fördd vid uppdraget bifogas fakturan.

<i>Fakturaadress landstinget</i>	<i>Fakturaadress räddningstjänsten</i>
Landstinget i Värmland Beställar ID: 9100201 Box 5081 650 05 Karlstad Org. nr. 232100-0156	Torsby kommun Box 1 652 21 Torsby TK11000000

Ersättning

För ovanstående insatser från respektive part utgår ersättning enligt följande:

- Landstinget ersätter räddningstjänsten med:

Nivå 1 3095:- per påbörjad timme

Nivå 2 1404:- per påbörjad timme

- Räddningstjänsten ersätter landstinget med:

1404: - per påbörjad timme

UR

Giltighet

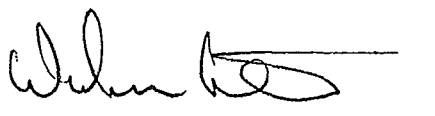
Denna överenskommelse gäller fr.o.m. 2015 - 06 - 15 t.o.m. 2016 - 06 - 15

Övrigt

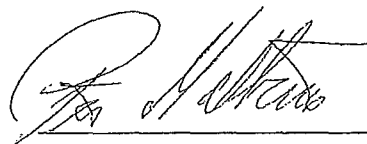
Denna överenskommelse upprättas i två (2) exemplar varav vardera parterna erhåller var sitt exemplar.

Karlstad 2015 - 06 - 15

T. Forsberg
Oft 2015 - 06 - 15



Avtalspart LiV



Avtalspart räddningstjänst

2019/0984

37

Avtal mellan

SOS Alarm Sverige AB
Org. nr: 556159-5819
Säte: Stockholm
Vår ref: Michael Westh

Räddningstjänsten Torsby kommun
Org. nr: 212000-1777
685 80 Torsby
Er ref: Pär Maltesson

Mellan SOS Alarm Sverige AB (SOS Alarm) och Räddningstjänsten har följande avtal träffats.

Tjänstens omfattning

SOS Alarm ska tillhandahålla nedanstående tjänst/tjänster enligt separat tjänstebeskrivning (nedan kallat "Tjänsten")

Kundsupport

SOS Alarm tillhandahåller support helgfria vardagar kl. 08.00–17.00 avseende Tjänsten. Supporten omfattar felanmälan och användarsupport. Användarna av Tjänsten skall vid ovanstående ärenden i första hand kontakta egen it eller servicefunktion. Om inte nämnda funktion kan hjälpa användaren, äger den egna funktionen rätt att kontakta SOS Alarms kundsupport via e-mail: kundsupport112@sosalarm.se

Vid kontakt med SOS Alarms kundsupport ska avtalsnummer uppges.

Allmänna och Särskilda Villkor

För Tjänsten gäller bilagda Allmänna Villkor allmän del och särskild del.

Avgifter

(exkl. moms)

Tjänster:
Eget nummer för övriga ärenden

Pris/år:
4 476,00 kr

054-101833
OBS! Endast bärhjälp.

Engångsavgifter: -

Fakturering: Engångsavgifter faktureras när Tjänsten är tillgänglig och årsavgifter debiteras halvårsvis i förskott.
Betalning: 30 dagar netto
Villkor: Årsavgifter justeras årligen per den 1 januari med den preliminära procentuella förändringen av arbetskostnadsindex AKI (tk) SNI 2007, 25-30,33 för den tolv månadersperiod som löpte ut den 31 augusti föregående år (året före justeringsdagen). I detta avtal angivna årsavgifter är baserade på index för 31 augusti året före avtalets undertecknande. Justering sker första gången per den 1 januari året efter avtalets undertecknande.

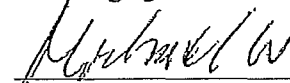
SOS Alarm har rätt att under avtalsperioden byta till annat likvärdigt index för prisjustering i det fall tillämpligt index upphör att gälla.


Avtalstid

Detta avtal följer villkor enligt Samarbetsavtal 30533SOS.

SOS Alarm Sverige AB
Ort/datum Stockholm 2014-10-27

Räddningstjänsten Torsby kommun
Ort/datum Torsby 2014-10-23


Underskrift/ namnförtydligande
MICHAEL WESTH


Underskrift/Namnfor tydligande
PÄR MALTESSON

2013/0720. 0030

38

Datum
2013-09-20



SOS-alarm i Värmland

Avtal

Lyfthjälp

Avtalet gäller överenskommelse mellan Socialförvaltningen och Räddningstjänsten i Torsby kommun om lyfthjälp till hemtjänstpersonal.

I vissa situationer krävs fler händer och mer lyftkraft än vad hemtjänstpersonal normalt hanterar. Räddningstjänsten som finns geografiskt bra placerade i kommunen rycker vid behov ut och hjälper till för hemtjänstpersonal och vårdtagares bästa.


Giltighetstid

Detta avtal gäller från och med 2013-10-01 tills vidare.

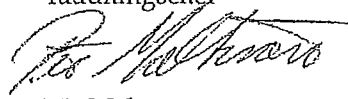
SOS-alarm

Larmar ut befälet på brandstation som finns närmast och meddelar behov om lyfthjälp.

Socialförvaltningen
vård och omsorgschef


Ulla-Lena Larsson

Räddningstjänsten
räddningschef


Pär Maltesson

ÖVERENSKOMMELSE

Parter

Landstinget i Värmland VO Ambulanssjukvård 651 82 Karlstad	Räddningstjänsten Torsby Kommun 68580 Torsby
--	---

Omfattning

Torsby
Räddningstjänsten i ~~Karlstadsregionen~~ larmas ut med ekonomisk ersättning på prio 1-larm i väntan på ambulans vid följande kriterier:

- Hjärtstopp eller misstanke om hjärtstopp där ambulans inte finns tillgänglig inom 10 minuter
- Ofri luftväg där ambulans inte finns tillgänglig inom 10 minuter
- Större yttre blödning där ambulans inte finns tillgänglig inom 10 minuter

I de fall räddningstjänsten larmats på ovanstående kriterier men blir återkallade utgår ersättning enligt avtal. Räddningstjänsten kan delta vid övriga prio 1 – larm dock utan ekonomisk ersättning.

SOS Alarm larmar ut räddningstjänsten samtidigt med ambulans i enligt med av Landstinget i Värmland fastställda direktiv för utlarmning. Utryckningen sker företrädesvis med två personer.

Åtagande

Överenskommelsen omfattar behandling med syrgas och hjärt-lungräddning (HLR) samt användande av förenklad halvautomatisk defibrillator (s.k. D-HLR apparat). Den medicintekniska utrustningen som används ska så långt som möjligt vara i samklang med landstingets egen utrustning. Inköp och användande av defibrillator sker i samråd med Länsamordnaren för HLR.

Brandmännen skall:

- kunna ge första hjälpen omfattande andning, blödning och chock.
- kunna ge hjärt- lungräddning och efter delegering utföra halvautomatisk defibrillering i enlighet med Svenska rådet för hjärt-lungräddnings (HLR-rådets) D-HLR koncept.
- kunna vidta enkla åtgärder vid olika sjukdomstillstånd.
- efter delegering kunna ge syrgas.

Utbildning

Brandmännen har i sin grundutbildning sjukvårdsutbildning enligt MSB:s läroplan. Grundutbildning för IVPA-larm skall ha genomförts för personal som deltar i IVPA-larm (8 tim). Repetitionsutbildning och

Ersättning

Landstinget står för kostnader av förbrukningsmaterial (se bilaga 1), syrgas och defibrillator-elektroder som används i samband med IVPA-larm.

Under förutsättning att räddningstjänsten utfört IVPA uppdrag i enlighet med de tre kriterierna som beskrivs under stycket, Omfattning sidan 1, och som inte ingår i Räddningstjänstens ordinarie uppdrag, ersätter Landstinget i Värmland respektive räddningstjänst med 1 017 kronor per uppdrag. Räddningstjänsten kan delta vid övriga prio 1-larm men då utgår dock ingen ersättning från landstinget.

Prisjustering

Angivet pris skall vara fast i ett år från avtalsstart. Därefter sker en indexreglering med 1,7 % för ersättningskostnader en gång per år.

År 2013 1017:- per uppdrag
År 2014 1034:- per uppdrag
År 2015 1051:- per uppdrag
År 2016 1069:- per uppdrag
År 2017 1087:- per uppdrag
År 2018 1106:- per uppdrag

Ingen ersättningsreglering kan ske retroaktivt.

Faktureringsadress och fakturainnehåll

Räddningstjänsten fakturerar Landstinget i Värmland kvartalsvis och den skall innehålla en sammanställning av uppgifter om vilken räddningstjänst som utfört uppdraget, antal uppdrag samt utlarmningsorsak. Kopia av dokumentation fördd vid uppdraget bifogas fakturan.

Fakturan skickas till:

Landstinget i Värmland
BeställarID: 9100201
Box 5081
650 05 Karlstad

Giltighet

Denna överenskommelse gäller fr.o.m. 2013-06-19 t.o.m. 2016-06-19 med option om förlängning av avtalet i ytterligare 1+1 år.

Vid avtalstidens utgång upphör avtalet att gälla utan uppsägning. Räddningstjänstförbundet meddelar Landstinget meddelar senast 6 månader före avtalstidens utgång om sin avsikt att utnyttja optionen och den aktuella tidsperioden.

Bilaga 1

Förbrukningsmaterial för IVPA som ersätts av Landstinget i Värmland

- Halskrage
- Pocketmask
- Grimma,
- Barnmask
- Oxygenmask
- Defibrillator-plattor
- Kompresser
- Täckförband
- Elastiska bindor
- Svalgtuber
- Medicinska gaser enligt ett utbytessystem (2 liters med manometer Air Liquide)

Debiterade IVPA-Larm

Av 166 IVPA-Larm 2014, debiterades 21 stycken.

Fram till den 31/8 i år har 9 stycken av 111 debiterats.

Lyfthjälp

2013 hade vi 18 larm om lyfthjälp, varav 6 stycken till hemtjänsten.

2014 hade vi 12 larm om lyfthjälp, varav 2 stycken till hemtjänsten.

I år har vi haft 15 larm, varav två till hemtjänsten.

De flesta uppdragen är hjälp till ambulans eller beställning mellan vårdenheter och ersätts av Landstinget.

Beställning mellan vårdenheter är när sjuktransportbil behöver hjälp för att chauffören ibland är ensam.

Pär Maltesson.

Datum
2015-09-09



Finansiering – Tilläggsbudget för lärarlöner

Enligt KF-protokoll av den 23 juni 2015, § 87 har beslutats att utöka BUN med 500 tkr under 2015 för att satsa på lärarlöner. Finansiering skall ske från kommunchefens budget.

Beslut

KSAU beslutar att 500 tkr ombudgeteras från kommunchefens ansvar, verksamhet landsbygdsutveckling.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 september
Kommunstyrelsen 5 oktober

Meddelande

1. Migrationsverket: Meddelande om anläggningen Värmlandsporten i Stället, dnr KST 2014/265.
2. Småkom: Nyhetsbrev, dnr KST 2015/91.
3. Folkets Hus och Parker: Inbjudan till föreläsning och möte 22 september, dnr KST 2015/1.
4. Barn- och utbildningsnämnden 2015-09-03: § 80, Budgetuppföljning 2015, dnr KST 2015/241.
5. Brottsförebyggande Centrum i Värmland: Inbjudan till konferens Huskurage – hur går vi från ord till handling? 5 oktober i Karlstad, dnr KST 2015/1.