

KOMMUNSTYRELSENS  
ARBETSUTSKOTT

PROTOKOLL



Tid och plats                      Onsdag 12 mars 2014 kl. 13:00–16:30  
    Sammanträdesrummet kommunhuset i Torsby

Beslutande                         Ann-Katrin Järåsen (S), ordförande  
    Rune Mattsson (S)  
    Yvonne Broberg (S)  
    Per-Arne Ludvigsson (M)  
    Inga-Britt Keck-Karlsson (C)

Övriga deltagare                 Thomas Stjernerhoff, kommunchef  
    Angela Birnstein, ekonomichef  
    Anders Björck, bitr kommunchef samt HR-chef  
    Christina Lech, arkivarie /registrator

Justerare                            Per-Arne Ludvigsson

Tid för justering                 2014-03-21

Paragrafer                         17 - 30

Sekreterare

  
.....  
Johanna Lundkvist

Ordförande

  
.....  
Ann-Katrin Järåsen

Justerare

  
.....  
Per-Arne Ludvigsson

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2014-03-11

Datum då anslaget sätts upp

2014-03-21

Datum då anslaget tas ned

2014-04-14

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift

  
.....  
Johanna Lundkvist

PROTOKOLL  
2014-03-12

## Innehållsförteckning

| <b>Ärende</b>   | <b>Sida</b> |
|---|-------------|
| § 17 Samverkan kring barn och unga med psykisk ohälsa.....                  | 3           |
| § 18 Värmlands Bygdegårdsdistrikt ansöker om bidrag till vattenlås.....     | 4           |
| § 19 Centrum för mänskliga rättigheter i Värmland kallar till årsmöte ..... | 5           |
| § 20 Ansökan om bidrag till skivinspelning .....                            | 6           |
| § 21 Remiss angående EU:s varuförordning.....                               | 7           |
| § 22 Omställningsstöd och pension för förtroendevalda.....                  | 8           |
| § 23 Månadsuppföljning.....   | 10          |
| § 24 Ombudgetering inom kommunstyrelsen.....                                | 11          |
| § 25 Reglemente för intern kontroll .....                                   | 12          |
| § 26 Varumärkesanalys.....  | 14          |
| § 27 Meddelanden .....  | 15          |
| § 28 Politisk organisation.....   | 16          |
| § 29 Länsdelsmöte - Norra länsdelen.....                                    | 17          |
| § 30 Sonessons fond.....  | 18          |

PROTOKOLL  
2014-03-12

## § 17 Samverkan kring barn och unga med psykisk ohälsa

Dnr KST 2013/405

### Sammanfattning av ärendet

Felicia Winberg informerar om samverkan mellan skolan och socialtjänsten kring barn och unga med psykisk ohälsa. Felicia förklarar att det finns en arbetsgrupp och en styrgrupp och att perspektivet ändrats från psykisk ohälsa till psykisk hälsa.


Prioriterade områden är:

- barnhälsovården
- Projekt Livbojen

### Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen.

\_\_\_\_\_

|   |                    |
|---|--------------------|
| Justerarens signatur<br> | Utdragsbestyrkande |
|---|--------------------|

PROTOKOLL  
2014-03-12

## § 18 Värmlands Bygdegårdsdistrikt ansöker om bidrag till vattenlås

Dnr KST 2014/25

### Sammanfattning av ärendet

Torsby kommun har mottagit en ansökan från Värmlands Bygdegårdsdistrikt, gällande bidrag till vattenlås för de bygdegårdar som finns i kommunen.

Under sammanträdet diskuteras vilka bygdegårdar som egentligen omfattas och det konstateras att det kan finnas boende i bygdegårdarna.

### Handlingar i ärendet

Ansökan om bidrag från Värmlands Bygdegårdsdistrikt



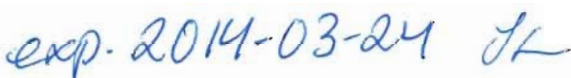
### Arbetsutskottets beslut

Ansökan om bidrag från Värmlands Bygdegårdsdistrikt avslås.

### Beslutet skickas till

Värmlands Bygdegårdsdistrikt  
Ekonomiavdelningen

---

|   |  |
|---|--|
| Justerarens signatur<br>  | Utdragsbestyrkande<br> |
|---|--|

PROTOKOLL  
2014-03-12

## § 19 Centrum för mänskliga rättigheter i Värmland kallar till årsmöte

Dnr KST 2014/117

### Sammanfattning av ärendet

Centrum för mänskliga rättigheter i Värmland inbjuder till årsmöte den 26 mars.

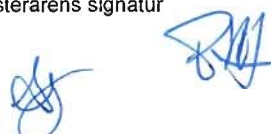
### Handlingar i ärendet

Kallelse till årsmöte för Centrum för mänskliga rättigheter i Värmland

### Arbetsutskottets beslut

Ann-Katrin Järåsen får i uppdrag att undersöka om det finns någon kommunstyrelsepolitiker som kan åka.

\_\_\_\_\_

|   |                    |
|---|--------------------|
| Justerarens signatur<br> | Utdragsbestyrkande |
|---|--------------------|

PROTOKOLL  
2014-03-12

## § 20 Ansökan om bidrag till skivinspelning

Dnr KST 2014/108

### Sammanfattning av ärendet

Det har till kommunstyrelsen inkommit en ansökan om bidrag till skivinspelning från Märtha Nyhlén Jonsson. Skivan härstammar ifrån föreställningen "Tro't om du vill" och ansökt belopp är 25 000 kr.

Samråd har skett med kommunens kulturchef och enligt uppgift brukar bidrag på så höga belopp som 25 000 kr normalt inte beviljas till enskilda aktörer. Kommunen brukar istället stödköpa exemplar av CD alt böcker.

Förslag ges på 5 000 kr i bidrag.

### Handlingar i ärendet

Ansökan om bidrag till skivinspelning

### Arbetsutskottets beslut

1. 5 000 kr beviljas i bidrag till skivinspelning.
2. Finansiering sker inom kommunchefens ansvar.
3. Utbetalning sker efter att projektet färdigställts.

### Beslutet skickas till

Märtha Nyhlén Jonsson  
Ekonomiavdelningen

---

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

exp. 2014-03-24 JL

PROTOKOLL  
2014-03-12

## § 21 Remiss angående EU:s varuförordning

Dnr KST 2014/152

### Sammanfattning av ärendet

Det har till Torsby kommun inkommit en remiss från Naturvårdsverket som handlar om hur svenska myndigheter tillämpar EU:s varuförordning.

### Handlingar i ärendet

Remiss från Naturvårdsverket om EU:s varuförordning

### Arbetsutskottets beslut

Torsby kommun avstår från att svara på remissen.

### Beslutet skickas till


Naturvårdsverket

---

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

exp. 2014-03-24 

PROTOKOLL  
2014-03-12

## § 22 Omställningsstöd och pension för förtroendevalda

Dnr KST 2014/168

### Sammanfattning av ärendet

Förhandlingsdelegationen inom Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har sett över pensionsbestämmelserna för förtroendevalda med inriktning att skapa former för aktiv omställning samt att beakta andra närliggande frågor som utformningen av de förtroendevaldas ålderspension.

Den föreslagna nya modellen (OPF-KL) är tänkt att bland annat ersätta den modell enligt PBF-KL från 2003 som Torsby kommun idag tillämpar. Om kommunen vill tillämpa den föreslagna modellen ska detta beslutas av kommunfullmäktige.

Modellen gäller för förtroendevalda som tillträder ett politiskt uppdrag efter valet 2014 och vars uppdrag uppgår till minst 40 % av en heltidsanställning. Det innebär således att förtroendevalda som omfattas av nuvarande modell även fortsättningsvis kommer att omfattas av denna.

Innebörden av den nya modellen:

- Alla förtroendevalda som har haft sitt uppdrag i minst fyra år (och med en omfattning på minst 40 % av en heltidstjänst) ska få del av aktiva omställningsinsatser i likhet med vad som är brukligt på övriga arbetsmarknaden (t.ex. utbildning, rådgivning m.m.) när de lämnar sitt uppdrag. Varje kommun avgör omfattningen av sådana insatser inklusive vilken kostnadsram som ska gälla.

- Ekonomiskt omställningsstöd utgår enligt följande: Varje tjänstgöringsår kvalificerar för tre (3) månader. Ekonomiskt omställningsstöd utbetalas i maximalt tre (3) år. År 1 och 2 är ersättningsnivån 85 % av årsarvodet. År 3 är ersättningsnivån 60 % av årsarvodet. År 2 och 3 ska stödet samordnas med andra inkomster överstigande ett prisbasbelopp.

- Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan efter årlig ansökan utgå om en person är över 61 år och längst fram till att personen fyller 65 år. Här krävs minst 40 %

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande

exp. 2014-03-24 J2



PROTOKOLL  
2014-03-12

tjänstgöring under minst 8 års tid samt att personen tidigare fått ekonomiskt omställningsstöd.

- De förändrade villkoren för ålderspension ligger i linje med det helt avgiftsbestämda avtal för personal som SKL skrivit med de fackliga parterna. För förtroendevalda baseras detta på utbetalda arvoden som tjänas in till 67 års ålder. Uppräkning sker med inkomstbasbeloppets förändring och ålderspension utbetalas tidigast från 61 års ålder.

För tolkning och tillämpning av bestämmelserna ska kommunfullmäktige utse en pensionsmyndighet. De föreslagna bestämmelserna enligt OPF-KL och dess kommentarer, se bilaga.

### Handlingar i ärendet

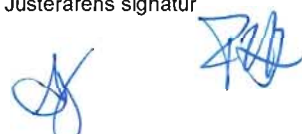
Tjänsteskrivelse av Anders Björck, 2014-02-17

### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL) ska gälla för förtroendevalda som tillträder efter valet år 2014.
2. För de förtroendevalda som nu omfattas av bestämmelserna enligt PBF-KL ska dessa fortsätta att gälla även efter valet år 2014.
3. Kommunstyrelsen utses till pensionsmyndighet för tolkning och tillämpning av bestämmelserna.

### Beslutet skickas till

Anders Björck  
Kommunstyrelsen

|   |  |
|---|--|
| Justerarens signatur<br> | Utdragsbestyrkande<br>exp. 2014-03-24 JL |
|---|--|



Sveriges  
Kommuner  
och Landsting



2013-12-17

1 (2)

PACTA

## CIRKULÄR 13:75

Avdelningen för arbetsgivarpolitik  
Niclas Lindahl  
Pia Svensson

Kommunstyrelsen  
Landstingsstyrelsen  
Regionstyrelsen

Nyckelord: Förtroendevalda, omställning och pension

### Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL)

*Detta cirkulär innehåller förslag till lokalt beslut*

Sveriges Kommuner och Landstings styrelse har den 20 oktober 2013 antagit förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL) för att kunna tillämpas på förtroendevalda som nytillträder ett (eller flera) uppdrag efter valet 2014 eller senare. Bestämmelserna gäller i vissa delar även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte har omfattats av PBF, PRF-KL eller andra pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

Bestämmelserna är helt nya, vilket innebär att de inte innehåller samma förmåner som i tidigare PBF, PRF-KL eller äldre bestämmelser/reglementen för förtroendevalda.

OPF-KL är indelat i omställningsstöd och pensionsbestämmelser. Till OPF-KL finns en bilaga med bl. a. närmare information om uppräknig av pensionsbehållningen. För att förenkla hanteringen finns inte några övergångsbestämmelser, till skillnad från tidigare rekommenderade regelverk.

Bestämmelserna gäller inte för förtroendevalda som avgår 2014-12-31 eller senare (eller tidigare avgått) med rätt till visstidspension, annan egenpensionsförmån, avgångsersättning eller livränta. För dessa förtroendevalda fortsätter PBF eller PRF-KL att gälla.

OPF-KL är utformat för tillämpning hos respektive kommun och landsting/region. För att äga giltighet krävs ett lokalt antagande av bestämmelserna.

Omställningsbestämmelserna tar sikte på aktiv omställning, med aktiva omställningsinsatser och tidsbegränsade ekonomiska omställningsstöd.

Förmånerna i pensionsbestämmelserna motsvarar i stora delar pensionsavtalet AKAP-KL. Ålderspensionsintjänandet bygger på livsinkomstprincipen.

Sveriges Kommuner och Landsting  
Fosar 116 82 Stockholm, Besöks Hemsidan 20  
Tfn: växel 08-462 70 00, Fax: 08-462 70 50  
Org nr: 222000-0315, info@skl.se, www.skl.se

**Bifogas till cirkuläret**

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL) med tillhörande bilaga och kommentarer till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL) bifogas cirkuläret.

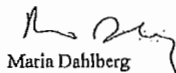
**Förslag till lokala beslut**

I enlighet med Sveriges Kommuner och Landstings styrelses beslut föreslås att kommunen/landstinget/regionen beslutar

att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL) med tillhörande bilaga.

Frågor med anledning av detta cirkulär besvaras av Niclas Lindahl och Pia Svensson.

Sveriges Kommuner och Landsting  
Avdelningen för arbetsgivarpolitik



Maria Dahlberg



Pia Svensson

**Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och  
pension för förtroendevalda (OPF-KL) – 2013-10-20**

## Bestämmelser om omställningsstöd för förtroendevalda

### § 1 Tillämpningsområde

Bestämmelser om omställningsstöd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen eller landstinget/regionen på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av heltid.

Bestämmelserna tillämpas på förtroendevald som väljs för första gången i samband med valet 2014 eller senare, eller som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

En *pensionsmyndighet* ska finnas. Med pensionsmyndighet avses den nämnd som enligt fullmäktiges beslut har i uppdrag att tolka och tillämpa dessa bestämmelser.

### § 2 Stöd för återgång till arbete

Ett omställningsstöd bör i första hand ses som ett tidbegränsat omställningsstöd och kunna kombineras med aktiva omställningsinsatser för förtroendevald som så önskar, i syfte att underlätta övergången till arbetslivet när en förtroendevald lämnat sitt (sina) uppdrag.

Omställningsstöden ska stödja och hjälpa en förtroendevald i hans eller hennes omställning till ett nytt arbete. Det förutsätts att den förtroendevalde själv aktivt verkar för att få ett nytt arbete.

Omställningsstöd för förtroendevalda

### § 3 Aktiva omställningsinsatser

Rätt till aktiva omställningsinsatser har förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid och som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst fyra års sammanhängande uppdragstid och som inte fyllt 65 år när han eller hon lämnar sitt uppdrag.

Respektive kommun och landsting/region har att utifrån den förtroendevaldes förutsättningar ta ställning till lämpliga aktiva omställningsinsatser samt vilken kostnadsram som ska gälla. De åtgärder som erbjuds kan exempelvis, som på

arbetsmarknaden i övrigt, bestå av rådgivningsinsatser och kompletterande utbildning.

Det innebär att omställningsinsatsernas omfattning och innehåll skiljer sig åt mellan olika individer.

#### § 4 Ekonomiskt omställningsstöd

Ekonomiskt omställningsstöd gäller för förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid och som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst ett års sammanhängande uppdragstid.

För varje år i uppdraget utges ett ekonomiskt omställningsstöd på 3 månader. Ekonomiskt omställningsstöd utges i högst tre år.

Det ekonomiska omställningsstödet utges med 85 procent under de två första åren och med 60 procent under år tre. Det ekonomiska omställningsstödet beräknas på den förtroendevaldes årsarvode året före avgångstidpunkten.

Ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen eller landstinget/regionen som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde fyller 65 år.

För att uppbära ekonomiskt omställningsstöd krävs egen aktivitet från den förtroendevalde i syfte att hitta annan försörjning.

Det första årets utbetalning av ekonomiskt omställningsstöd samordnas inte med förvärvsinkomster. De två följande åren undantas årligen ett prisbasbelopp från samordning.

Rätten att erhålla ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommunen eller landstinget/regionen, eller får uppdrag i Riksdagen eller regeringen.

#### § 5 Förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd gäller för förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid och som lämnat sitt uppdrag efter minst åtta års sammanhängande uppdragstid.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges till förtroendevald tidigast från 61 års ålder och endast i omedelbar anslutning till att ekonomiskt omställningsstöd enligt § 4 upphört. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan

utges för ett år i taget och som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde fyller 65 år.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen eller landstinget/regionen efter årsvis ansökan från den förtroendevalde. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd motsvarar 60 procent av den förtroendevaldes årsarvode året innan avgångstidpunkten.

För att uppbära förlängt ekonomiskt omställningsstöd krävs egen aktivitet från den förtroendevalde i syfte att hitta annan försörjning. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd ska samordnas med förvärvsinkomster.

Rätten att erhålla förlängt ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommunen eller landstinget/regionen, eller får uppdrag i Riksdagen eller regeringen.

#### **§ 6 Ändringar av och tillägg till bestämmelserna**

Förtroendevald är skyldig att underkasta sig de ändringar av och de tillägg till dessa bestämmelser som fullmäktige beslutar.

#### **§ 7 Samordning**

Omställningsersättningarna enligt §§ 4 och 5 ska samordnas/inminskas med andra förvärvsinkomster om inte annat anges.

#### **8 Ansökan om omställningsstöd**

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras skriftligt enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar. Den förtroendevalde bör få omställningsstöd utbetalad tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

#### **§ 9 Uppgiftsskyldighet och återbetalning av omställningsstöd**

En förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Har förtroendevald erhållit omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd obehörigen eller med för högt belopp genom oriktiga uppgifter, underlåtenhet att fullgöra anmälningsskyldighet eller på annat sätt eller har förtroendevald i annat fall bort inse att utbetalningen var oriktig, ska det för mycket utbetalda beloppet återbetalas.

Pensionsmyndigheten kan – om särskilda skäl föreligger – besluta att helt eller delvis avstå från efterkrav.



## Pensionsbestämmelser

### § 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om pension gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen eller landstinget/regionen.

Pensionsbestämmelserna tillämpas på förtroendevald som väljs för första gången i samband med valet 2014 eller senare, eller som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

Pensionsbestämmelserna tillämpas på förtroendevald, oavsett uppdragets omfattning, om inte annat anges.

Pensionsbestämmelserna gäller inte för förtroendevald som vid tillträdet av uppdrag har rätt till egenpension på grund av anställning, har rätt till egenpensionsförmåner enligt PBF, PRF-KL eller annat uppdrag eller uppnått 67 års ålder. Med "rätt till egenpension" inbegrips att den förtroendevalde skulle kunnat få rätt till egenpension om ansökan härom ingivits.

Fullmäktige kan för särskilt fall besluta att pensionsbestämmelserna ska gälla och fastställa de villkor i fråga om pensionsrättens omfattning m.m. som kan finnas motiverade.

En *pensionsmyndighet* ska finnas. Med pensionsmyndighet avses den nämnd som enligt fullmäktiges beslut har i uppdrag att tolka och tillämpa pensionsbestämmelserna.

### § 2 Pensionsförmånernas omfattning

Pensionsförmåner enligt dessa bestämmelser är:

- a. avgiftsbestämd ålderspension
- b. sjukpension
- c. efterlevandeskydd
- d. familjeskydd

### § 3 Avgiftsbestämd ålderspension

En förtroendevald har rätt till avgiftsbestämd ålderspension enligt §§ 4 – 9 i pensionsbestämmelserna.

### § 4 Pensionsgrundande inkomst

En förtroendevalds pensionsgrundande inkomst beräknas per kalenderår och begränsas till högst 30 inkomstbasbelopp.

Den pensionsgrundande inkomsten beräknas per kalenderår och utgörs av den förtroendevaldes årsarvode, sammanträdesersättningar samt andra i det pensionsgrundande uppdraget (uppdragen) utgivna kontanta ersättningar.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid och som under ledighet till följd av sjukdom, olycksfall, arbetskada eller ledighet enligt föräldraledighetslagen (FörL), och på grund av sådan ledighet fått avdrag från sitt arvode, ska den pensionsgrundande inkomsten räknas om (höjas) med vad som avdragits.

I den pensionsgrundande inkomsten ska inte ingå ersättning som betalas ut till förtroendevald enligt 4 kap 12 § kommunallagen för förlorad arbetsinkomst, semesterförmån eller tjänstepensionsförmån eller ersättning som utgör traktamente eller kostnadsersättning.

### § 5 Pensionsavgifter

Pensionsavgiften beräknas i procent på den förtroendevaldes pensionsgrundande inkomst enligt § 4.

Pensionsavgiften är 4,5 procent på den pensionsgrundande inkomsten upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp.

Pensionsavgiften är 30 procent på de delar av den pensionsgrundande inkomsten som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp, intill dess den förtroendevalde har fyllt i 32 a § LAS angiven ålder. Därefter är pensionsavgiften 4,5 procent på hela den pensionsgrundande inkomsten.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid, och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken (SFB) och som en följd härav med stöd av 4 kap. 9 § kommunallagen befrias från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång, ska pensionsavgift tillgodoräknas under

tid då den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken (SFB).

#### **Anmärkning**

Pensionsavgift ska avsättas i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen). Pensionsavgiften beräknas på den pensionsgrundande inkomsten året före den förtroendevalde beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning. Pensionsavgiften avsätts till den förtroendevaldes pensionsbehållning.

Förtroendevald tillgodoräknas pensionsavgift från kommunen, landstinget/regionen endast om den för kalenderåret är högre än 1,5 procent av samma års inkomstbasbelopp. Då förtroendevald inte tillgodoräknas pensionsavgift betalar kommunen och landstinget/regionen ut motsvarande belopp direkt till den förtroendevalde i form av ersättning som inte är pensionsgrundande.

#### **§ 6 Pensionsbehållning**

Pensionsavgiften för ett kalenderår avsätts senast den 31 mars följande år till en pensionsbehållning hos respektive kommun eller landsting/region, där den förtroendevalde har innehaft uppdrag. Med pensionsbehållning avses summan av de årliga pensionsavgifter som intjänats hos respektive kommun eller landsting/region.

Pensionsbehållningen innehåller ett obligatoriskt efterlevandeskydd enligt § 11.

#### **§ 7 Information**

Pensionsmyndigheten ska lämna information till den förtroendevalde om hans eller hennes avgiftsbestämda pension, pensionsgrundande inkomst och avsättning av pensionsavgift.

#### **§ 8 Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension**

Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension, dvs pensionsbehållningen enligt § 6, sker månadsvis och tidigast från den tidpunkt den förtroendevalde kan få allmän pension utbetalad, och i övrigt enligt överenskommelse mellan den förtroendevalde och fullmäktige.

Ansökan om avgiftsbestämd ålderspension ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten fastställt. Den förtroendevalde bör få pension utbetalad inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

Avgiftsbestämd ålderspension kan utbetalas som engångsersättning till förtroendevald om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 % av inkomstbasbeloppet året innan utbetalning av förmånen börjar.

### § 9 Uppgiftsskyldighet

Förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna avsättning av pensionsavgift. Lämnas inte sådana uppgifter kan pensionsmyndigheten besluta att avsättningen ska minskas i skäligen omfattning.

Om förtroendevald genom att lämna oriktiga uppgifter inte fullgör sin uppgiftsskyldighet eller på annat sätt orsakar att för hög pensionsavgift avsätts, kan detta belopp avräknas på kommande avsättningar av pensionsavgift.

Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.

### § 10 Sjukpension

Sjukpension betalas ut till förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken och som en följd härav med stöd av 4 kap. 9 § kommunallagen befrias från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång.

Sjukpensionen grundas och beräknas på den pensionsgrundande inkomsten enligt § 4 som den förtroendevalde hade året före den tidpunkt då sjuk- eller aktivitetsersättning beviljades.

Sjukpensionen motsvarar den månadsersättning som utgår till anställda enligt AGS-KL.

Sjukpension betalas ut under tid som den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB. Upphör rätten till sjuk- eller aktivitetsersättning upphör också rätten till sjukpension.

Fullmäktige kan för särskilt fall besluta att sjukpension ska fortsätta att betalas ut, dock inte för längre tid än då sjuk- och aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken kan lämnas.

#### Annmärkningar

1. Sjukpensionen utges i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen).
2. Sjukpensionen ska värdesäkras enligt de bestämmelser som gäller för utbetalning av månadsersättning enligt AGS-KL.

#### § 11 Efterlevandeskydd

Efterlevandeskydd för avgiftsbestämd ålderspension, enligt § 6, innebär att pension betalas till efterlevande make/maka, registrerad partner, sambo eller barn vid förtroendevalds dödsfall.

Vid dödsfall innan avgiftsbestämd ålderspensionen börjat utbetalas till förtroendevald utbetalas värdet av pensionsbehållningen, enligt § 6, till förmånsberättigad efterlevande under fem år.

Vid dödsfall efter det att livsvarig avgiftsbestämd ålderspension har börjat utbetalas till den förtroendevalde fortsätter utbetalningarna som ett efterlevandeskydd till efterlevande under maximalt 20 år efter det att ålderspensionen börjat utbetalas.

Efterlevandeskydd betalas i första hand till efterlevande make/maka, registrerad partner och sambo. I andra hand betalas efterlevandeskydd till efterlevande barn eller adoptivbarn, dock som längst till och med månaden innan barnet fyller 20 år.

Om det finns flera barn med rätt till efterlevandeskydd ska pensionsbehållningen delas lika mellan förmånsberättigade barn.

Efterlevandeskydd kan utbetalas som en engångsersättning till efterlevande om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 % av inkomstbasbeloppet året före utbetalning av förmånen börjar.

#### § 12 Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall

Familjeskydd betalas ut till förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid. (Bestämmelser om familjeskydd utarbetas senare efter det att pågående avtalsförhandlingar om AKAP-KL avslutats.)

### § 13 Vissa inskränkningar i rätten till pensionsförmån

Angående påföljd i pensionsförmånshänseende för den som uppsåtligen framkallat förtroendevalds arbetsoförmåga eller död ska gälla vad som anges i 18, 19, 20 a och 100 a §§ lagen om försäkringsavtal.

### § 14 Ändringar av och tillägg till bestämmelserna

Förtroendevald är skyldig att underkasta sig de ändringar av och de tillägg till pensionsbestämmelserna som fullmäktige beslutar.

### § 15 Finansiering

För utfästelser enligt dessa bestämmelser svarar kommun och landsting/region.

### § 16 Ansökan om och utbetalning av sjukpension, efterlevandeskydd och familjeskydd

Utbetalning av sjukpension, efterlevandeskydd och familjeskydd sker månadsvis.

Ansökan om sjukpension, efterlevandeskydd och familjeskydd ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar. Den förtroendevalde eller förmånsberättigade bör få pension utbetalad tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

### § 17 Uppgiftsskyldighet m.m.

Förtroendevald eller hans eller hennes efterlevande är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att fastställa rätten till sjukpension, efterlevandeskydd och familjeskydd. Förtroendevald eller efterlevande som inte fullgör de skyldigheter pensionsmyndigheten fastställt förverkar rätten till förmåner och kan inte genom att senare fullgöra skyldigheten återfå rätten till förverkat belopp mer än sex månader tillbaka. Pensionsmyndigheten kan dock medge undantag.

## Bilaga - Vissa Förtydliganden till OPF-KL

### 1. Definition av förtroendevald enligt 4 kap 1 § kommunallagen

Med förtroendevalda avses i denna lag (kommunallagen) ledamöter och ersättare i fullmäktige, nämnder och fullmäktigeberedningar samt revisorer.

Med förtroendevalda avses också ledamöter och ersättare i den beslutande församlingen, förbundsstyrelsen eller annan nämnd, de beslutande församlingarnas beredningar samt revisorer i ett kommunalförbund. Lag (2006:369).

### 2. Heltid och betydande del av heltid

Förtroendevald som fullgör uppdrag *på heltid eller på betydande del av heltid*. Vad som menas med betydande del av heltid är en tolkning av kommunallagen.

Kommunaldemokratiska kommittén ansåg i sitt betänkande (SOU 1982:5) att 40 %, motsvarande vad som gäller inom arbetslivet för sociala förmåner, borde vara en lägsta gräns, vilket också remissinstanserna ansåg. (I prop. 1982/83:97 tar departementschefen upp 40 % - gränsen endast i fråga om utfästelse om visstidspension).

### 3. Efterskydd

Förtroendevald som befrias/frånträder sitt uppdrag p g a sjukdom har rätt till efterskydd under 270 kalenderdagar. Efterskyddet innebär att rätt till sjukpension föreligger om förtroendevald under efterskyddstid beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning.

Den förtroendevaldes rätt till efterskydd upphör om den förtroendevalde tillträder en anställning eller annat uppdrag, förenat med pensionsrätt.

### 4. Pensionsbehållning

Pensionsbehållning enligt OPF-KL ska årligen omräknas med förändringen av inkomstbasbeloppet (IBB).

Om riksdagen eller regeringen beslutar om särskilda ekonomiska åtgärder som berör pensionsområdet, direkt eller indirekt, - t.ex. genom skattesystemet, eller vid omständigheter som ses som force majeure, ska avvikelser kunna göras från nedanstående normer.

#### *Normer*

##### *Innan pension betalas ut*

För tid innan den förtroendevaldes pensionsbehållning enligt OPF-KL börjar betalas ut ska pensionsbehållningen räknas upp för ett kalenderår ( $t$ ) genom att multipliceras med kvoten av inkomstbasbeloppet (IBB) för kalenderåret ( $t+1$ ) dividerat med inkomstbasbeloppet för kalenderåret ( $T$ ). Uppräkning sker vid utgången av kalenderåret ( $t+1$ ).

Börjar pensionsbehållningen betalas ut under kalenderåret ( $t+1$ ) ska pensionsbehållningen istället räknas upp genom att multipliceras med en tolfedel av det enligt ovan beräknade värdet multiplicerat med antalet kalendermånader under kalenderåret ( $t+1$ ) innan pensionsbehållningen börjar betalas ut. Uppräkningen sker vid utgången av den kalendermånad som närmast föregår den då pensionsbehållningen börjar betalas ut.

##### *Då pension betalas ut*

Pensionsbehållning enligt OPF-KL ska räknas om i samma grad som gällande IBB ändrats i förhållande till IBB för det kalenderår då pensionen började betalas ut.



Avdelningen för Arbetsgivarpolitik  
Niclas Lindahl

### Kommentar till Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL)

I denna PM kommenteras Förslag till bestämmelser (2013-10-20) om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL) mer i detalj.

OPF-KL är utformat för att kunna tillämpas på förtroendevalda som nyttillträder ett (eller flera) uppdrag efter valet 2014 eller senare. Bestämmelserna gäller i vissa delar även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte har omfattats av PBF, PRF-KL eller andra pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

*Bestämmelserna är helt nya, vilket innebär att de inte innehåller samma förmåner som i tidigare PBF, PRF-KL eller äldre bestämmelser/reglementen för förtroendevalda.*

OPF-KL är indelat i omställningsstöd och pensionsbestämmelser. Till OPF-KL finns en bilaga med bl. a. närmare information om uppräknning av pensionsbehållningen samt samordning med förvärvsinkomst (bilagan är f.n. under utarbetning, kommer publiceras under november månad).

Bestämmelserna gäller inte för förtroendevalda som avgår 2014-12-31 eller senare (eller tidigare avgått) med rätt till visstidspension, annan egenpensionsförmån, avgångsersättning eller livränta. För dessa förtroendevalda fortsätter PBF eller PRF-KL att gälla.

Detta gäller enligt huvudregeln även om den förtroendevalde senare tillträder ett nytt uppdrag hos kommunen och/eller landstinget/regionen. Med "rätt till" inbegrips att den förtroendevalde skulle kunnat få rätt till egenpensionsförmån, avgångsersättning eller livränta enligt PBF eller PRF-KL om ansökan härom ingivits.

#### Allmänt om bestämmelserna

OPF-KL är utformat för tillämpning hos respektive kommun och region/landsting. För att äga giltighet krävs ett lokalt antagande av bestämmelserna.

Bestämmelser om omställningsstöd och pension gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommun eller landsting/region, på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40

Sveriges Kommuner och Landsting  
Post: 118 82 Stockholm, Besök: Hansgatan 20  
Tfn: växel 08-452 70 00, Fax: 08-452 70 50  
Org nr: 222000-0315, info@skl.se, www.skl.se

procent av heltid, om inte annat anges i OPF-KL. Att betydande del av heltid anges till 40 procent är en uttolkning av kommunallagen. Olika kommuner och landsting/regioner har olika förutsättningar, exempelvis beroende på storlek, för omfattningen av de politiska uppdragen vilket kan beaktas i samband med fastställandet av det lokala regelverket.

Innehållet är bl. a. en följd av att livsinkomstprincipen och arbetslinjen har tjänat som utgångspunkter för utformningen. Bestämmelserna ska underlätta och möjliggöra för förtroendevald att förena arbetsliv och uppdrag och därmed har bestämmelserna i möjligaste mån anpassats till de pensions- och omställningsavtal som gäller för anställda inom kommuner, landsting och regioner, liksom för anställda på arbetsmarknaden i övrigt.

En annan ambition är att lika lydande bestämmelser för förtroendevalda ska gälla oavsett om han eller hon har/har haft uppdrag hos kommun eller landsting/region.

Omställningsbestämmelserna tar sikte på aktiv omställning, med aktiva omställningsinsatser och tidsbegränsade ekonomiska omställningsstöd. Detta i syfte att öka chanserna för personer att kunna gå vidare i sin karriär, vilket följer arbetslinjen. Modellen blir också mer lik vad som gäller för anställda i kommuner, landsting och regioner.

Förmånerna i pensionsbestämmelserna motsvarar i stora delar pensionsavtalet AKAP-KL. Ålderspensionsintjänandet bygger på livsinkomstprincipen. Strukturen följer också AKAP-KL, bland annat är paragrafindelningen en annan än PBF och PRF-KL och momentnummer finns inte.

Med fullmäktige avses kommunfullmäktige, landstingsfullmäktige och regionfullmäktige.

Det förutses att fullmäktige utser en särskild "*pensionsmyndighet*", dvs. den nämnd som ska ha till uppgift att tolka och tillämpa pensions- och omställningsbestämmelserna.

Någon nedre åldersgräns för att omfattas av bestämmelserna finns inte.

För att förenkla hanteringen finns inte några övergångsbestämmelser, till skillnad från tidigare rekommenderade reglementen och bestämmelser.

## Bestämmelser om omställningsstöd

### Allmänt

Bestämmelserna om de olika omställningsstöden är helt ny.

De avser i första hand att öka möjligheterna för en förtroendevald att röra sig mellan arbetsliv och uppdragstid. Huvudprincipen är att samtliga omställningsstöd ska ses som tidsbegränsade stöd.

Varje kommun och landsting/region svarar för sin del av kostnaden för de olika omställningsstöden. I händelse av att förtroendevald går från uppdrag i kommun till landsting/region, eller vice versa, kan det vara lämpligt att det överenskomms om hantering av kvalifikationstider och eventuell kostnadsfördelning.

### Tillämpningsområde (§ 1)

Bestämmelser om de olika omställningsstöden gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommun eller landsting/region, på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av heltid. Olika kommuner och landsting/regioner har olika förutsättningar, exempelvis beroende på storlek, för omfattningen av de politiska uppdragen vilket kan beaktas i samband med fastställandet av det lokala regelverket.

Det bör noteras att det finns en skillnad mellan omställnings- och pensionsbestämmelsernas tillämpningsområde avseende uppdrags/uppdragens omfattning.

Bestämmelserna om omställningsstöd gäller inte för förtroendevald som i tidigare uppdrag omfattats av PBF, PRF-KL eller andra pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

### Stöd för återgång till arbete (§ 2)

Omställningsstöden ska kunna kombineras med lämpliga aktiva insatser för förtroendevald som så önskar, för att han eller hon ska kunna återgå i arbete.

### Aktiva omställningsinsatser (§ 3)

Bestämmelserna om aktiva omställningsinsatser gäller för förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag med sammanlagt minst 40 procent och som lämnat sitt uppdrag efter minst fyra års sammanhängande uppdragstid hos (samma) kommun eller landsting/region. I händelse av att förtroendevald går från uppdrag i kommun till landsting/region, eller vice versa, kan det vara lämpligt att det överenskomms om hantering av kvalifikationstider och eventuell kostnadsfördelning.

Det finns inte fastställt vilka aktiva insatser en förtroendevald kan få eller hur mycket en insats får kosta. Det är upp till respektive fullmäktige (pensionsmyndighet) att fastställa kostnadsram och vad som ska gälla utifrån den förtroendevaldes förutsättningar. Tanken är att ledning ska kunna hämtas från bland annat omställningsavtal på arbetsmarknaden avseende typ av insatser och kostnadsram.

#### Ekonomiskt omställningsstöd (§ 4)

Bestämmelser om ekonomiskt omställningsstöd gäller för förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag med sammanlagt minst 40 procent och som lämnat sitt uppdrag efter minst ett års sammanhängande uppdragstid hos (samma) kommun eller landsting/region. I händelse av att förtroendevald går från uppdrag i kommun till landsting/region, eller vice versa, kan det vara lämpligt att det överenskomms om hantering av kvalifikationstider och eventuell kostnadsfördelning.

Ekonomiskt omställningsstöd kan utbetalas som längst under tre år och ska samordnas med förvärvsinkomster från och med år två, från samordning undantas dock ett prisbasbelopp.

Ekonomiskt omställningsstöd är att jämställa med inkomst av tjänst och är pensionsgrundande till allmän pension.

#### Förlängt ekonomiskt omställningsstöd (§ 5)

Bestämmelser om förlängt ekonomiskt omställningsstöd gäller för förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid och som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst åtta års sammanhängande uppdragstid hos (samma) kommun eller landsting/region. Det innebär att förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan sökas av och utges till förtroendevald som fyllt 61 år och var minst 58 år när han eller hon lämnat sitt (sina) uppdrag - och i direkt anslutning - har fått ekonomiskt omställningsstöd utbetalt från avgångstidpunkten.

I händelse av att förtroendevald går från uppdrag i kommun till landsting/region, eller vice versa, kan det vara lämpligt att det överenskomms om hantering av kvalifikationstider och eventuell kostnadsfördelning.

För att få rätt till förlängt ekonomiskt omställningsstöd krävs att den förtroendevalde årligen inkommer med ansökan och kan styrka att han eller hon har försökt att hitta annan försörjning.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd är att jämställa med inkomst av tjänst och är pensionsgrundande till allmän pension.

#### Övrigt (§ 7)

Omställningsersättningarna ska samordnas/minskas med andra förvärvsinkomster om inte annat anges.

Med förvärvsinkomst avses dels sådana inkomstslag som anges i 59 kap. socialförsäkringsbalken och enligt Skatteförvaltningens definition (från år 2012)

All annan inkomst än kapitalinkomst är förvärvsinkomst. De vanligaste förvärvsinkomsterna är en på basis av ett arbetsförhållande erhållen lön och en inkomst som ska jämföras med denna samt pension. Även en i stället för denna inkomst erhållen inkomst, förmån eller ersättning, t.ex. arbetslöshetsdagpenning och dagtraktamente av olycksfallsförsäkring, är förvärvsinkomst. Även det värde av leveransarbete som hänför sig till handel med virke är förvärvsinkomst.

Förvärvsinkomsten ansluter sig dock inte alltid till utförande av arbete, eftersom även t.ex. en förtäckt dividend är förvärvsinkomst. Förvärvsinkomst är enligt rättspraxisen också en garantiprovision (HFD 1994/2895).

Av resultatet av näringsverksamhet och jordbruk kan även en del vara förvärvsinkomst. Av dessa inkomster avskiljs först kapitalinkomst andelen och resten beskattas som förvärvsinkomst. Även inkomst andelen för en delägare i en sammanslutning och den dividend som ett annat bolag än ett börsbolag har utbetalat, indelas i en kapital- och förvärvsinkomst andel.

Inkomst av sådant slag som är pensionsgrundande enligt 59 kap. socialförsäkringsbalken, t.ex. sjukpenning, föräldrapenningsförmåner, inkomstreducerad sjuk- och aktivitetsersättning.

#### Ansökan om omställningsstöd (§ 8)

För att få rätt till de olika omställningsstöden enligt §§ 3 - 5 krävs skriftlig ansökan, enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten tagit fram.

## Ändringar och nyheter i pensionsbestämmelserna

### Allmänt

Pensionsbestämmelserna kännetecknas av följande principer:

- Avgiftsbestämd ålderspension. Pensionen grundar sig på årliga avgifter och avgifterna uttrycks som procentuell andel av den förtroendevaldes pensionsgrundande årsinkomst, d v s årsarvoden m m.
- Nettopensionsbestämmelser. Avgiftsbestämd ålderspension och sjukpension är fristående från den allmänna pensionen.
- Livsinkomstprincipen och arbetslinjen är utgångspunkter. Exempelvis beräknas pensionsavgifterna på årsarvode och sammanträdesersättning oavsett uppdragets/uppdragens omfattning.
- Ingen samordning görs med andra pensionssystem avseende ålderspension.

Pensionsbestämmelserna är utformade för att kunna tillämpas på förtroendevalda som nytillträder ett eller flera uppdrag efter valet 2014 eller på förtroendevald som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra pensionsbestämmelser för förtroendevald.

Tidigare rekommendation om att förtroendevald ska ha innehaft sitt uppdrag i minst 36 eller 48 kalendermånader för rätt till t.ex. ålderspension gäller inte. Avgiftsbestämd ålderspension intjänas från första kronan.

Förmåner såsom visstidspension och andra egenpensionsförmåner, efterlevandepensioner, livränta och avgångsersättning och utfästelser enligt bruttopensionsprincipen gäller inte längre. Beräkningstidpunkt, tidsfaktor, årsspoäng och årsmedelpoäng som gäller för att beräkna pensionsförmåner i PBF eller PRF-KL återfinns inte heller.

Varje kommun och landsting/region svarar för sin del av pensionsutjämandet.

Genom de nya pensionsbestämmelserna blir det pensionsåtagande kommuner, landsting och regioner har gentemot de förtroendevalda tydligare redovisat.

### Tillämpningsområde (§ 1)

Tidigare precisering avseende uppdragets omfattning på heltid eller på betydande del av heltid är borttaget i tillämpningsområdet. Det betyder att även s.k. fritidspolitiker omfattas av pensionsbestämmelserna om inte annat anges.

#### Pensionsförmånernas omfattning (§ 2)

Pensionsförmånerna är avgiftsbestämd ålderspension och sjukpension. Bestämmelserna har tillförts efterlevandeskydd och familjeskydd. Bestämmelserna om familjeskydd kommer att utarbetas efter det att pågående avtalsförhandlingar om AKAP-KL avslutats. Kansliet har förutsatt att bestämmelserna kommer att bli likalydande. Familjeskydd ska gälla för förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid.

#### Avgiftsbestämd ålderspension (§ 3)

En helt ny bestämmelse om beräkning av ålderspension har införts.

#### Pensionsgrundande inkomst (§ 4)

Pensionsgrundande inkomst begränsas på samma sätt som i pensionsavtalet AKAP-KL till 30 inkomstbasbelopp.

I den pensionsgrundande inkomsten ingår den förtroendevaldes årsarvode, sammanträdesersättningar och vissa andra ersättningar.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid, som fått vijkännas avdrag från sitt arvode på grund av ledighet för t ex sjukdom, ska den pensionsgrundande inkomsten omräknas/höjas med vad som avdragits.

#### Pensionsavgifter (§ 5)

*Bestämmelsen är helt ny*

Pensionsavgiften är 4,5 procent på den pensionsgrundande inkomsten upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp. På den pensionsgrundande inkomst som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp är pensionsavgiften 30 procent. Avgiften avsätts till en pensionsbehållning.

Pensionsavgift intjänas från första kronan. Någon nedre åldersgräns för tillgodoräknaende av pensionsavgift finns inte.

För en förtroendevald som beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning och som inte har innehaft uppdrag något helt kalenderår får pensionsmyndigheten fastställa den pensionsgrundande inkomsten.

Den pensionsgrundande inkomsten indexeras med prisbasbeloppet året före sjuk- eller aktivitetsersättningstidpunkten infaller.

Nivån på pensionsavgifterna motsvarar nivåerna i de pensionsavtal som finns på arbetsmarknaden.

#### Pensionsbehållning (§ 6)

*Bestämmelsen är helt ny.*

Pensionsavgiften beräknas varje kalenderårskifte och ska avsättas till en pensionsbehållning som förvaltas hos kommunen och landstinget/regionen.

På grund av de begränsningar som finns enligt inkomstskattelagen kan förtroendevald inte välja en placering av pensionsavgiften till en tjänstepensionsförsäkring.

*Vad som avses med tjänstepensionsförsäkring framgår av 57 kap. 7 § 1L. Med tjänstepensionsförsäkring avses en pensionsförsäkring som har samband med tjänst och som den försäkrades arbetsgivare åtagit sig att betala samtliga premier för.*

Pensionsbehållningen innehåller ett obligatoriskt efterlevandeskydd vilket följer av § 11.

Pensionsbehållningen räknas upp årligen med förändringen av inkomstbasbeloppet. Detta gäller både före och efter utbetalning. Närmare om uppräknningen framgår av bilagan till bestämmelserna (f.n. under utarbetning, kommer publiceras under november månad).

#### Ansökan och utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension (§ 8)

Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension kan göras tidigast från den tidpunkt då allmän pension kan utbetalas, vilket innebär en flexiblare utbetalning av ålderspension. Utbetalningstidpunkt av avgiftsbestämd ålderspension, pensionsbehållningen enligt § 6, kommer på så sätt att följa de eventuella ändringar som sker i lagstiftning om tidigaste uttagstidpunkt av allmän pension. Avgiftsbestämd ålderspension utbetalas livsvarigt.

Ålderspensionen utbetalas efter skriftlig ansökan enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten tagit fram.

#### Sjukpension (§ 10)

För rätt till sjukpension gäller samma krav som i PBF, d v s att avgången är en följd av sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB. Sjukpensionen gäller endast för förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid.

Sjukpension beräknas på andra grunder än i PBF och PRF-KL. Sjukpensionen motsvarar den månadsersättning som utbetalas till anställda enligt AGS-KL.



För en förtroendevald som inte har innehaft uppdrag något helt kalenderår får pensionsmyndigheten fastställa den pensionsgrundande inkomsten, enligt § 4, som ska ligga till grund för beräkning av sjukpensionen.

#### Efterlevandeskydd (§ 11)

*Bestämmelsen är helt ny.*

Efterlevandeskyddet är obligatoriskt, fullmäktige kan besluta om det ska finnas möjlighet att välja bort det före utbetalning.

På grund av de begränsningar som finns enligt 57 kap. inkomstskattelagen kan efterlevandeskyddet inte tecknas i en tjänstepensionsförsäkring. Vad som avses med tjänstepensionsförsäkring framgår av 57 kap. 7 § 1L. *Med tjänstepensionsförsäkring avses också en pensionsförsäkring som – sedan en anställd dött – tecknats av arbetsgivaren till förmån för den anställdes efterlevande och som arbetsgivaren har åtagit sig att betala samtliga premier för.*

Vid förtroendevalds dödsfall betalas det sparade kapital som finns i pensionsbehållningen ut till i första hand make/maka, registrerad partner, sambo och i andra hand till barn (under 20 år). Avseende definitionen av sambo hänvisas till sambolagen.

Beloppets storlek bestäms av hur stor pensionsbehållningen är innan dödsfallet och om den avgiftsbestämda pensionen har börjat betalas ut till den förtroendevalde eller inte.

#### Familjeskydd (§ 12)

*Bestämmelsen är helt ny.*

Bestämmelser om familjeskydd kommer att utarbetas efter det att pågående avtalsförhandlingar om AKAP-KL avslutats. Kansliet har förutsatt att bestämmelserna i stort sett kommer att bli likalydande med familjeskydd i AKAP-KL. Familjeskydd ska gälla för förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid.

Intill dess bestämmelser om familjeskydd är utarbetade gäller bestämmelser om efterlevandepension enligt PBF eller PRF-KL.

#### Ansökan om och utbetalning av sjukpension, efterlevande- och familjeskydd (§ 16)

För att få rätt till sjukpension efterlevande- och familjeskydd krävs en skriftlig ansökan, enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten tagit fram.

PROTOKOLL  
2014-03-12

## § 23 Månadsuppföljning

Dnr KST 2014/119

### Sammanfattning av ärendet

Ekonomichefen Angela Birnstein redogjorde för kommunstyrelsens ekonomi per sista februari 2014. Det är fortfarande tidigt på året och många avvikelser som syns per sista februari kommer att rätta till sig när alla initiala kostnader och intäkter är utdebiterade. Helårsprognosen är även sista februari lika med budget och inga allvarliga avvikelser har noterats.

I samband med månadsrapporten lämnas även en uppdaterad rapport om investeringar och avslutade investeringsprojekt.

### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av Angela Birnstein 2014-03-12  
Månadsuppföljning till och med februari för kommunstyrelsen av Frida Johansson

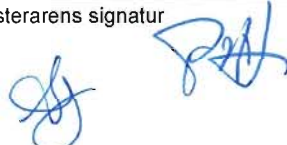
### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Månadsuppföljningen inklusive rapport om investeringar läggs till handlingarna.

### Beslutet skickas till

Frida Johansson  
Angela Birnstein

\_\_\_\_\_

|   |  |
|---|--|
| Justerarens signatur<br> | Utdragsbestyrkande<br>exp. 2014-03-24 JZ |
|---|--|

PROTOKOLL  
2014-03-12

## § 24 Ombudgetering inom kommunstyrelsen

Dnr KST 2014/192

### Sammanfattning av ärendet

För 2014 förstärktes ekonomiavdelningens budget med 500 tkr för att finansiera aktivitetssamordnaren på Valbergsgården. Anställningen har övergått till fritidsnämnden och därför skall 500 tkr ombudgeteras från ekonomichefens ansvar till fritidsavdelningens budget.

### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av Angela Birnstein, 2014-03-03



### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Ombudgetering av 500 tkr från ekonomiavdelningen till fritidsavdelningen inom KS budget för att finansiera aktivitetssamordnaren beviljas.

### Beslutet skickas till

Angela Birnstein  
Kommunstyrelsen

\_\_\_\_\_

|   |   |
|---|---|
| Justerarens signatur<br> | Utdragsbestyrkande<br>exp. 2014-03-24  |
|---|---|

PROTOKOLL  
2014-03-12

## § 25 Reglemente för intern kontroll

Dnr KST 2014/198

### Sammanfattning av ärendet

Reglemente för intern kontroll syftar till att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en tillfredställande intern kontroll, d.v.s. de ska med rimlig grad av säkerhet se till att följande mål uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm

Begreppet rimlig grad av säkerhet innebär att styrelser och nämnder vid utformningen av rutiner ska göra en avvägning mellan kontrollkostnad och kontrollnytta. Vid bedömning av kontrollnytta, ska inte endast ekonomiska faktorer vägas in utan även vikten av att upprätthålla förtroendet för verksamheten hos olika intressenter.


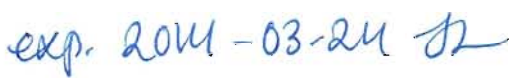
*Målet ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet* innebär bl. a. att ha kontroll över ekonomi, prestationer och kvalitet samt att säkerställa att fattade beslut verkställs och följs upp i förhållande till fastställd verksamhetsidé och mål.

*Målet tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten* innebär att kommunstyrelsen och nämnderna, samt de verksamhetsansvariga, ska ha tillgång till rättvisande räkenskaper. Därutöver ingår en ändamålsenlig och tillförlitlig redovisning av verksamhetens prestationer och kvalitet samt övrig relevant information om verksamheten och dess resursanvändning.

*Målet efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m m* innefattar lagstiftning såväl som kommunens interna regelverk samt ingångna avtal med olika parter.

### Handlingar i ärendet

Reglemente för intern kontroll  
Bilaga till reglemente för intern kontroll

|   |  |
|---|--|
| Justerarens signatur<br> | Utdragsbestyrkande<br> |
|---|--|

PROTOKOLL  
2014-03-12

**Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Reglemente för internkontroll antas.

**Beslutet skickas till**

Ekonomiavdelningen  
Kommunstyrelsen  
\_\_\_\_\_

Justerarens signatur

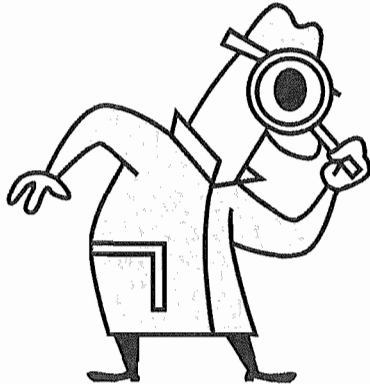


Utdragsbestyrkande

exp. 2014-03-24 JL

## Reglemente för intern kontroll

### Tillämpningsanvisningar



Angela Birnstein  
ekonomichef  
Ekonomiavdelningen  
0560-160 28 direkt 070-697 94 54 mobil  
angela.birnsein@torsby.se

## Innehållsförteckning

|   |   |
|---|---|
| 1 § Syfte .....   | 3 |
| § 2 Kommunstyrelsen .....   | 3 |
| § 3 Nämnderna.....  | 3 |
| § 4 Förvaltningschefen .....  | 4 |
| § 5 och 6 Verksamhetsansvariga och övriga anställda .....                               | 4 |
| § 8 Årlig planering.....  | 4 |
| § 9 Uppföljning av intern kontroll.....   | 4 |
| § 10 och 11 Nämndens rapporteringsskyldighet och kommunstyrelsens<br>skyldigheter ..... | 4 |
| Exempel på kontroller.....  | 5 |

## **1 § Syfte**

Begreppet *rimlig grad av säkerhet* innebär att styrelser och nämnder vid utformningen av rutiner ska göra en avvägning mellan kontrollkostnad och kontrollnytta. Vid bedömning av kontrollnytta, ska inte endast ekonomiska faktorer vägas in utan även vikten av att upprätthålla förtroendet för verksamheten hos olika intressenter.

Målet *ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet* innebär bl. a. att ha kontroll över ekonomi, prestationer och kvalitet samt att säkerställa att fattade beslut verkställs och följs upp i förhållande till fastställd verksamhetsidé och mål.

Målet *tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten* innebär att kommunstyrelsen och nämnderna samt de verksamhetsansvariga ska ha tillgång till rättvisande räkenskaper. Därutöver ingår en ändamålsenlig och tillförlitlig redovisning av verksamhetens prestationer och kvalitet samt övrig relevant information om verksamheten och dess resursanvändning.

Målet *efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m m* innefattar lagstiftning såväl som kommunens interna regelverk samt ingångna avtal med olika parter.

## **§ 2 Kommunstyrelsen**

Styrelsen har enligt KL 6:1 och 6:3 ansvar för att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter samt att ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet. Denna uppsikt innebär rätt att göra påpekanden, lämna råd och anvisningar samt, om det är nödvändigt, lämna förslag till fullmäktige om förändringar.

## **§ 3 Nämnderna**

Nämndernas ansvar för den interna kontrollen anges i KL 6:7 och 9:9. Det är alltid respektive nämnd som har det yttersta ansvaret för att utforma en god intern kontroll. I detta ansvar ligger att utifrån principerna för den interna kontrollen i kommunen vid behov utfärda regler och anvisningar för den egna interna kontrollens organisation, utformning och funktion. Det är viktigt att detta dokumenteras och antas av nämnden.

Varje nämnd ska minst ha en fastställd rutin för:

- hur planering och rapportering av internkontrollarbetet ska gå till
- introduktion till nyanställda om vad intern kontroll innebär



#### **§ 4 Förvaltningschefen**

Förvaltningschefen svarar för att minst en gång om året skriftligt rapportera till nämnden och ge en samlad bedömning av hur den interna kontrollen fungerar. Allvarligare brott mot den interna kontrollen rapporteras omedelbart till nämnden.

#### **§ 5 och 6 Verksamhetsansvariga och övriga anställda**

Avsikten med den interna kontrollen är att eventuella tveksamheter eller direkta felaktigheter ska kunna undanröjas eller stoppas.

Syftet med den omedelbara rapporteringen är att man inom förvaltningen omgående ska kunna vidta åtgärder för att komma tillrätta med de fel och brister som har uppmärksamats. Fel eller brister som noteras ska omedelbart bli föremål för utredning och dokumenteras.

#### **§ 7 Nämndens skyldigheter**

Nämnden ska inom sin organisation tydliggöra ansvaret för den interna kontrollen och innebörden av denna. Nämnden ska också planera och prioritera arbetet med utveckling av rutiner för att stärka den interna kontrollen. Som grund för planering, prioritering och uppföljning av internkontrollarbetet ska en **risk- och väsentlighetsanalys** göras.

#### **§ 8 Årlig planering**

Internkontrollplan för innevarande år ska antas senast i under januari månad.

Internkontrollplan ska minst innehålla:

- vilka rutiner och kontrollmoment som ska följas upp
- omfattningen på uppföljningen (frekvensen)
- vem som ansvarar för att utföra uppföljningen
- till vem uppföljningen ska rapporteras
- när rapportering ska ske
- genomförd riskbedömning

#### **§ 9 Uppföljning av intern kontroll**

Genomförd uppföljning rapporteras till nämnden oavsett utfall. Vid upptäckta brister lämnas också förslag på åtgärder för att förbättra kontrollen.

#### **§ 10 och 11 Nämndens rapporteringsskyldighet och kommunstyrelsens skyldigheter**

Styrelsen, eller den styrelsen utser, fastställer senast vid utfärdande av bokslutsanvisningarna när rapport senast ska avlämnas. Rapporten ska innehålla omfattning av utförd uppföljning, utfallet och eventuellt vidtagna åtgärder.

Rapporten ska också vid behov innehålla förslag på åtgärder för förbättring av kommungemensamma rutiner.

Allvarligare brott mot eller brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till styrelsen.

#### Exempel på kontroller

- Iakttagande av god redovisningssed
- Måluppfyllelsegrad av kvalitetsmålen inom äldreomsorgen
- Efterlevnad av skolplanen
- Sårbarhet i organisationen gällande ersättning vid sjukdom eller annan frånvaro
- Ekonomisystemets in- och utdatarapporteringssystem
- Fakturahantering och attestrutiner
- Intäktsredovisning
- Vattenprovtagning
- Inventarieredovisning
- Lönerapportering och personalredovisning
- Inkassorutiner
- Betalkortsanvändning
- Medelshantering
- Hantering och redovisning av bidrag
- Reglementen
- Delegationsordningar
- Avtalsvillkor
- Funktionsbeskrivningar med dokumenterad ansvars- och befogenhetsfördelning
- Rutin- och systembeskrivningar
- Styr- och uppföljningssystem (policydokument etc.)
- Posthantering och diarietföring
- Arkivering
- Gåvor till anställda och förtroendevalda
- IT-säkerhet/sårbarhet
- Kompetens i organisationen
- Iakttagande av lagar och regler

PROTOKOLL  
2014-03-12

## § 26 Varumärkesanalys

Dnr KST 2014/193

### Sammanfattning av ärendet

Torsby kommun har som målsättning att Torsby ska vara det bästa varumärket i Sverige. En marknadsföringsgrupp som består av Mats Olsson, Linda Danielsson och Ulrika Andersson har tillsatts för att arbeta med att uppnå den målsättningen.

En konsult har haft i uppdrag att undersöka och kartlägga kännedomen om Torsby kommuns olika besöksmål på den svenska och norska marknaden.

Turisthemsidan kommer att brytas ut från Torsbys hemsida, den nya sidan är tänkt att spegla det innehåll som man även kan se i tidningen Destination Torsby. Destination Torsby kommer ev att byta namn till Visit Torsby för att via namnet kunna anknyta till länets samordningsorganisation Visit Värmland.

### Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen.

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens arbetsutskott

---

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

exp. 2014-03-24 JL

PROTOKOLL  
2014-03-12

## § 27 Meddelanden

Dnr KST 2014/122

### Sammanfattning av ärendet

Redovisade meddelanden som inkommit till kommunstyrelsen under tiden 2014-02-11  
- 2014-03-05

### Arbetsutskottets beslut

Redovisade meddelanden enligt ovan läggs till handlingarna.

---

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL  
2014-03-12

## § 28 Politisk organisation

Dnr KST 2014/214

### Sammanfattning av ärendet

Det har skett förändringar och tillägg i den nya kommunallagen som innebär att man behöver se över den politiska organisationen i Torsby kommun, främst gäller detta kommunfullmäktiges presidium.

Kommuner som redan omarbetat sin politiska organisation är bl.a. Grums, Arvika, Sunne, Forshaga och Eda. Exempelvis ska Sunne nu ha tre olika utskott i kommunstyrelsen och där handlägga ärenden som tidigare handlagts i BUN, SN m.m.

Förslag ges på att ge kommunchef Thomas Stjernedorff i uppdrag att sätta samman en tjänstemannagrupp som får uppdraget att, i samråd med kommunfullmäktiges ordförande, utreda vad den nya kommunallagen innebär för den politiska organisationen med fokus på organisationens bästa.



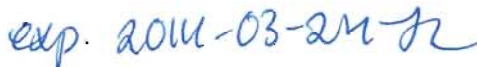
### Arbetsutskottets beslut

Kommunchef Thomas Stjernedorff ges i uppdrag att sätta samman en tjänstemannagrupp som får uppdraget att, i samråd med kommunfullmäktiges ordförande, ta fram ett eller flera förslag på en politisk organisation som stämmer överens med den nya kommunallagen.

### Beslutet skickas till

Thomas Stjernedorff  
Eva-Lena Gustavsson  
Ann-Katrin Järåsen

\_\_\_\_\_

|   |  |
|---|--|
| Justerarens signatur<br>  | Utdragsbestyrkande<br> |
|---|--|

PROTOKOLL  
2014-03-12

## § 29 Länsdelsmöte - Norra länsdelen

Dnr KST 2014/213

### Sammanfattning av ärendet

Trafikverket bjuder in till länsdelsmöte för den norra länsdelen. Mötet äger rum 1 april i Sunne.

### Handlingar i ärendet

Inbjudan till länsdelsmöte

### Arbetsutskottets beslut

Anders Björck, Anna-Lena Carlsson och Inga-Britt Keck-Karlsson åker på mötet.

### Beslutet skickas till

carina.gottfridsson@trafikverket.se

Anders Björck


Anna-Lena Carlsson

Inga-Britt Keck-Karlsson

Justerarens signatur



Utdragsbestyrkande

exp. 2014-03-24 

PROTOKOLL  
2014-03-12

## § 30 Sonessons testamente

Dnr KST 2012/525

### Sammanfattning av ärendet

Bengt Sonesson har testamenterat två skogsfastigheter, Osebol1:6 och 1:8 till Klarälvdalens folkhögskola. Folkhögskolan har Region Värmland som huvudman och huvudmannen skall inte äga fastigheter enligt regionförordningen, därför tvingas Region Värmland avstå från arvet. Region Värmland har varit i kontakt med Torsby kommun för att höra om kommunen var intresserad av att förvalta arvet.

Torsby kommun har nu fått klartecken om att kommunen är godkänd testamentesmottagare, men det förutsätter att en stiftelse stratas som förvaltar egendomen. Till denna stiftelse behöver tre ledamöter och en revisor utses.



### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges valberedning får i uppdrag att ta fram tre ledamöter och en revisor till stiftelsen Sonessons minne.

### Beslutet skickas till

Valberedningen

---

|   |   |
|---|---|
| Justerarens signatur  | Utdragsbestyrkande  |
|  | exp. 2014-03-24  |